

海南政府采购文件



采购方式：竞争性磋商

项目编号：HNHZ2024T183

项目名称：澄迈县人民法院司法辅助外包服务项目

采 购 人：澄迈县人民法院

采购代理机构：海南和正招标有限公司

二零二四年十二月

目 录

第一部分	竞争性磋商邀请函·····	(1)
第二部分	供应商须知·····	(4)
第三部分	用户需求书·····	(15)
第四部分	合同条款及格式·····	(20)
第五部分	响应文件格式·····	(26)



第一部分 竞争性磋商邀请函

项目概况

澄迈县人民法院司法辅助外包服务项目的潜在供应商应在海口市大英山东一路10号国瑞城铂仕苑3栋2单元1002室获取磋商文件，并于2024年12月25日10点00分（北京时间）前提交响应文件。

一、项目基本情况

- 1、项目编号：HNHZ2024T183
- 2、项目名称：澄迈县人民法院司法辅助外包服务项目
- 3、采购方式：竞争性磋商
- 4、预算金额：人民币1895000.00元
- 5、最高限价：人民币1895000.00元 其中：-
A包：最高限价：人民币335000.00元；
B包：最高限价：人民币560000.00元；
C包：最高限价：人民币1000000.00元。
- 6、采购需求：详见磋商文件《第三部分 用户需求书》
- 7、合同履行期限：【A、B、C包均适用】：自合同签订之日起一年。
- 8、本项目不接受联合体。

二、申请人的资格要求：

- 1、满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；
- 2、落实政府采购政策需满足的资格要求：落实《政府采购促进中小企业发展管理办法》、《节能产品政府采购实施意见》、《关于环境标志产品政府采购实施的意见》、《关于信息安全产品实施政府采购的通知》、《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》、《财政部、司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知书》等政府采购优惠政策。
- 3、本项目的特定资格要求：【A、B、C包均适用】
 - 3.1、在中华人民共和国注册并具有独立承担民事责任能力的企业法人(提供营业执照副本、税务登记证副本、组织机构代码证副本或三证合一营业执照副本加盖公章)；



- 3.2、供应商须具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度（提供承诺函加盖公章）；
- 3.3、供应商须具有缴纳税收和社保资金的良好记录（提供承诺函加盖公章）；
- 3.4、具有履行合同所必需的人员、设备、专业技术及资金等方面能力（提供承诺函加盖公章）；
- 3.5、供应商参加本次采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录（提供承诺函加盖公章）；
- 3.6、供应商在“中国执行信息公开网”（<http://zxgk.court.gov.cn/>）未被列入失信被执行人名单；在“信用中国”网站（<https://www.creditchina.gov.cn>）未被列入重大税收违法失信主体；在中国政府采购网（<http://www.ccgp.gov.cn>）未被列入政府采购严重违法失信行为记录名单；在国家企业信用信息公示系统（<http://www.gsxt.gov.cn/index.html>）不存在与本项目其他潜在供应商的法定代表人(单位负责人)为同一人或直接控股、管理关系的记录（提供承诺函加盖公章）；
- 3.7、购买本项目磋商文件并缴纳磋商保证金。

三、获取磋商文件

- 1、时间：2024年12月13日至2024年12月24日，上午09:00至11:30，下午14:30至17:00（北京时间，法定节假日除外）
- 2、地点：海口市大英山东一路10号国瑞城铂仕苑3栋2单元1002室
- 3、方式：现场购买
 - 1) 法定代表人授权委托书、法定代表人身份证明、被授权人身份证、营业执照副本及以上申请人资格中要求的其他相关材料；
 - 2) 以上材料验原件收盖单位公章复印件(法定代表人授权委托书及资格承诺函收原件)。
- 4、售价：人民币 300 元/包（文件售后概不退）。

四、响应文件提交

- 1、截止时间：2024年12月25日10点00分（北京时间）；
- 2、地点：海口市大英山东一路10号国瑞城铂仕苑3栋2单元1002室。

五、开启

- 1、时间：2024年12月25日10点00分（北京时间）；



2、地点：海口市大英山东一路 10 号国瑞城铂仕苑 3 栋 2 单元 1002 室。

六、公告期限

自本公告发布之日起 3 个工作日。

七、其他补充事宜

1、项目所属行业：商务服务业

2、信息公布：公告、磋商文件修改或澄清等信息，将在中国政府采购网 (<http://www.ccgp.gov.cn/>)、海南省政府采购行业协会 (<http://www.hnzfcgxxh.com/>) 媒体上发布。

八、凡对本次采购提出询问，请按以下方式联系。

1、采购人信息

名 称：澄迈县人民法院

地 址：澄迈县金马四横西路

联系方式：张工 0898-67668860

2、采购代理机构信息

名 称：海南和正招标有限公司

地 址：海口市大英山东一路 10 号国瑞城铂仕苑 3 栋 2 单元 1002 室

联系方式：周小姐 0898-66261680

3、项目联系方式

项目联系人：万先生

电 话：0898-66261680



第二部分 供应商须知

一、供应商须知一览表

序号	项 目	主 要 内 容
1	采购预算金额	A 包: 人民币 335000.00 元 B 包: 人民币 560000.00 元 C 包: 人民币 1000000.00 元
2	磋商保证金金额	A 包: 人民币 1600.00 元 B 包: 人民币 2800.00 元 C 包: 人民币 5000.00 元
3	磋商保证金支付	保证金须在响应文件递交截止前到账。
4	磋商保证金汇入账户	开户名称: 海南和正招标有限公司 账 号: 46001002537052500961 开户银行: 建设银行海口国兴大道支行 备 注: 缴付 HNHZ2024T183A 包/B 包/C 包磋商保证金 注: 磋商保证金必须采用网上支付或线下银行转账支付、或在中国境内注册合法有效的银行/非银行金融机构出具的保函、或投标保证保险电子保单等非现金形式缴付磋商保证金。如出具保函/保单的, 保函/保单有效期限 \geq 投标有效期。供应商未按要求缴纳磋商保证金或保函/保单的, 均视为无效响应, 其响应文件将不予接收。
5	采购代理服务 fee	收费依据及标准: 参考《海南省物价管理局关于降低部分招标代理费收费标准的通知》(琼价费管[2011]225 号) 文件规定向成交供应商收取采购代理服务费, 代理服务费以现金方式或按以下银行账户转账缴付: 开户行: 中国工商银行海口市海甸支行; 户 名: 海南和正招标有限公司; 账 号: 2201020719200317519; 备 注: HNHZ2024T183A 包/B 包/C 包成交服务费。
6	响应有效期	响应有效期为从磋商截止之日起计算的 90 天, 有效期短于此规定的响应文件将被视为无效。
7	响应文件数量	纸质响应文件三册(正本一册, 副本二册、磋商一览表) 及电子版(PDF 格式) 响应文件一份。



二、概念释义

1. 适用法律

本次竞争性磋商适用的主要法律法规为《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》和《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》及相关法律、法规和规章。

2. 释义

- 2.1 **采购人**:指澄迈县人民法院，负责项目的整体规划、技术方案可行性设计论证与确认，作为合同采购方(用户)的主体承担履约、验收与评价等义务。
- 2.2 **采购代理机构**:指海南和正招标有限公司（简称“和正公司”），组织实施政府采购项目的采购；制定实施采购活动的具体操作规程；受理供应商的询问或质疑；不以任何身份出任磋商小组成员。
- 2.3 **供应商**:系指在海南和正招标有限公司报名购买采购文件，响应采购、符合采购文件规定资格条件和参加磋商竞争的法人、其他组织或者自然人。
- 2.4 **磋商小组**:是依法组建，负责本次采购的评审工作的临时性机构。
- 2.5 **实质性响应**:是指符合响应文件的所有要求、条款、条件和规定，且没有不利于项目实施质量效果和服务保障的重大偏离或保留。
- 2.6 **正偏离**:是指响应参数符合国家或行业标准，不仅能够满足采购人使用需求，且该参数超出采购人对该项指标的要求。
- 2.7 **负偏离**:是指响应参数不符合国家或行业标准，或不能（不完全）满足采购人提出的对该参数的需求，或该参数指标在该领域处于低下水平。
- 2.8 **符合(无偏离)**:是指响应参数符合国家标准或行业标准，且能够满足采购人对该项参数要求。
- 2.9 **日期、天数、时间**:无特别说明时是指公历日及北京时间。

3. 合格的供应商、合格的货物和服务

- 3.1 供应商须在中国大陆境内有合法工商登记注册，符合政府采购法规核定的必备条件，满足本项目对供应商资格及相关重要要求。
- 3.2 国内制造商参加竞争性磋商须满足：在中国大陆注册的生产经营性法人企业，符合相应的专业技术条件和履约供应能力，能独立承担主体设备或核心技术的合法设计与生产安装，具备品质检测技术和手段，具有完善持续可靠和最便利的售后服务保障等。
- 3.3 非制造商(即代理经销商)参加竞争性磋商须满足：属于其合法有效的经营范围，遵从制造商或其在在中国区域或省级区域代理经销商所核定的经营范围和供货渠道，符合专业技术条件和能力，能独立承担项目实施与交付验收的一切责任义务，具有完善持续可靠和便利的售后服务保障等。
- 3.4 针对同一产品的磋商报价具有唯一性。不接受任何供应商的选择性响应方案，否则该响应将视为无效响应。



- 3.5 供应商提供的所有货物,其来源地均应为中华人民共和国和(或)与中华人民共和国有官方贸易关系的国家或地区。
- 3.6 货物为近期内原厂制造的全新合格产品;进口产品必须具备原产地证明、中国商检证明及合法进货渠道全套单证。国内制造的产品必须具备出厂合格证。
- 3.7 所有涉及知识产权的产品及设计,供应商必须确保采购人拥有其合法的、不受限制的无偿使用权,并免受任何侵权索偿或诉讼,否则,由此导致采购人误侵权的损失由供应商承担。
- 3.8 不合格的货物或服务将被拒绝,采购人有权不予支付任何费用并追究其责任。

三、采购文件说明

1. 采购文件是阐明采购人所需货物及服务的基本要求性文件,采购文件、响应文件、评审结果、合同书和相关承诺确认文件均作为任何一方当事人履约的重要依据。
2. 采购文件以纸质文件制作,由竞争性磋商邀请函、供应商须知、用户需求书、合同条款及响应文件格式共五部分组成。
3. 供应商必须认真阅读理解采购文件的各项要求,如有任何疑问应在磋商前 48 小时以书面或传真形式向采购代理机构提出澄清要求,采购代理机构将及时予以回复,逾期不予受理。
4. 采购代理机构在采购项目过程中,有权要求供应商或相关当事人就本项目的内容按时提交澄清说明或补充材料等,被通知的当事人须认真予以配合。
5. 采购过程中的一切补充文件一旦确认后与主体源文件具有同等法律效力,确认方视为知悉无疑并依照最后确认的文件执行。一切要约承诺未经缔约方同意不得擅自变更、撤销或转让。
6. 对技术参数、商务参数等出现带“★”标志的为重点参数,如失真、缺漏和负偏离将会导致该产品赋予较低分值。对技术参数、商务参数等出现带“▲”标志的为必须满足的实质性响应参数,如失真、缺漏和负偏离将导致响应文件无效。
7. 需要出具产品销售授权书时,授权方必须是制造商或其在中国大陆省级或以上区域的代理经销商;任何一个授权方,均负有监督约束供货渠道、质量和售后服务保障,履行投标承诺和供货合同等相关连带责任和义务。

四、响应文件的制作

1. 原则
 - 1.1 供应商应保证所提供的所有资料的真实性、准确性,否则采购代理机构将依法终止其投标资格,供应商需承担相应的后果及法律责任。
 - 1.2 无论采购结果如何,供应商自行承担因参加本次竞争性磋商而发生的一切费用。
2. 响应文件的组成
 - 2.1、按磋商文件中“第五部分 响应文件格式”的要求以 A4 版面统一编制组成响应文件。



- 2.2、响应文件应包含正本一册、副本二册、磋商一览表一份和电子版（PDF 格式）响应文件一份，正本、副本、磋商一览表、电子版（PDF 格式）响应文件均应分开装订并密封，封口处应加盖骑缝章，并注明：“请勿在磋商时间之前启封”加盖供应商公章，响应文件上应明确注明“正本”、“副本”“磋商一览表”或“电子版（PDF 格式）响应文件”字样。如正本和副本内容不一致，以正本为准。供应商提供的电子版（PDF 格式）响应文件必须与纸质版响应文件的正本保持一致（须盖章签署后扫描），否则自行承担由此带来的一切风险。电子版（PDF 格式）响应文件应装在单独的 U 盘上。
- 2.3、响应文件所使用的印章必须为企业公章，且与供应商名称完全一致，不能以其它业务章或附属机构印章代替。
- 2.4、响应文件自制部分必须打印，每页须按序加注页码，装订牢固且不会轻易脱落（注：胶装）。如因装订问题而出现漏页或缺页，由此产生的一切后果由供应商自行承担。
- 2.5、任何行间插字、涂改和增删，必须由供应商授权代理人在旁边签字后方为有效。
- 2.6、所有密封文件封套正面须按“文件袋封面标贴”格式进行标贴（详见响应文件格式）。
3. 磋商报价
 - 3.1 磋商报价是供应商在可独立履行项目合同义务，通过准确核算，可满足预期实施效果、验收标准和符合自身合法利益的前提下所作出的综合性合理报价。对在响应文件和合同书中未有明确列述、响应方案设计遗漏失误、市场剧变因素、应预见和不可预见的费用等均视为已完全考虑到并包括在磋商报价之内。
 - 3.2 对超出常规、具有特别意义或会引起竞争非议的报价须作出特别说明。对消耗材料、常用配备件、相关伴随服务等附属内容须详列清单。
 - 3.3 磋商报价将作为评审的重要依据之一，如果磋商报价提出有折扣优惠者，以折扣后的最终优惠价为准。对含糊不清或不确定的报价将视为无效报价。
4. 磋商报价勘误修正准则：
 - 4.1 对出现以上情况或因笔误而需修正任何报价时，均以磋商小组审定通过方为有效。
5. 磋商保证金
 - 5.1 供应商必须在磋商前按采购文件要求缴纳磋商保证金。磋商保证金必须采用银行转账或电汇形式缴纳，或以支票、汇票、本票、银行/金融机构开立的等额纸质保函或电子保函（保函有效期≥响应有效期）等非现金形式缴纳磋商保证金，供应商未按要求缴纳磋商保证金或保函的，采购代理机构有权拒绝接收其响应文件。
 - 5.2 磋商保证金：成交供应商的磋商保证金将在领取《成交通知书》并签订《采购合同》后 5 个工作日内无息全额退还；未成交供应商的保证金，在成交公告发出后 5 个工作日内予以无息退还。
6. 响应有效期
 - 6.1 响应有效期为从磋商截止之日起计算的 90 天，有效期短于此规定的响应文件将被视



为无效。在此有效期内未经采购代理机构同意，响应文件的一切内容和补充承诺均为持续有效且不予改变。

- 6.2 特殊情况下采购代理机构可于响应有效期期满前，要求供应商延长其响应有效期。供应商可以拒绝或同意上述要求，延长响应有效期的要求与答复均要求为书面形式。

五、竞争性磋商

1. 采购代理机构按竞争性磋商邀请函规定的时间和地点进行磋商，采购人代表、采购代理机构有关工作人员参加。供应商应委派授权代表参加磋商活动，参加磋商的代表须持**本人身份证原件和法定代表人授权委托书原件**签名报到以证明其出席。未派授权代表或不能证明其授权代表身份的，采购代理机构对响应文件的处理不承担责任。
2. 政府采购主管部门、监督部门、国家公证机关公证员由其视情况决定是否派代表到现场进行监督。
3. 磋商时，供应商代表将查验响应文件密封情况，确认无误后拆封，公布每份响应文件提供情况是否符合“正本一册、副本二册、磋商一览表一份、电子版（PDF 格式）响应文件一份”的要求，以及采购代理机构认为合适的其他内容，采购代理机构将做好记录。若响应文件未密封或不符合“正本一册、副本二册、磋商一览表、电子版（PDF 格式）响应文件一份”提供要求的，采购代理机构将拒绝接受该供应商的响应文件。

六、磋商小组的组成及工作要求

1. 磋商小组是依据《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》并结合采购服务的特点，组建的专门负责本次竞争性磋商工作的临时性机构，该小组独立工作，负责确定磋商文件，评审所有响应文件并确定能够进入磋商阶段的供应商，与供应商进行磋商，向采购人推荐成交候选人。磋商小组对“响应文件”进行审查、质疑、评估和比较。
2. 磋商小组将本着公开、公平、公正的原则，严格按照法律法规和响应文件要求进行评审。如发现磋商小组的工作明显偏离响应文件的要求，或明显违反国家法律法规，经监督部门同意，可以解散磋商小组，重新组织采购或者评审，并依法追究有关部门人员的法律责任。

七、磋商和评审

1. 磋商评审流程：

1.1 项目介绍：

- 1.1.1 主持人介绍参与磋商相关人员、项目基本情况。
- 1.1.2 采购人陈述采购需求（不发表倾向性或排斥性言论；不涉及厂家、品牌或型号）。
- 1.1.3 主持人宣读评审纪律、讲解评审标准。



1.2 综合磋商评审:

1.2.1 资格审查: 磋商小组根据国家相关法律法规和采购文件的规定, 对供应商的资格证明文件进行资格性审查, 资格审查的资料主要以下列《初步审查表》为主。

《初步审查表》:

序号	审查项目	评议内容 (无效报价认定条件)	供应商 1	供应商 2	供应商 3
1	供应商的资格	是否符合供应商资格要求			
2	响应文件的有效性、完整性	是否符合磋商文件的式样和签署要求且内容完整无缺漏			
3	报价项目完整性	是否对本项目单个包组所有的内容进行报价, 漏报其报价将被拒绝			
4	磋商保证金	是否足额提交磋商保证金			
5	响应有效期	是否满足磋商文件要求			
6	服务期	是否满足磋商文件要求			
7	其它	无其它无效报价认定条件			
结 论					
评委: (组长) _____ (组员) _____ 日期: _____					
注: 1、表中只需填写“√/通过”或“×/不通过”。 2、在结论中按“一项否决”的原则, 只有全部是√/通过的, 填写“合格”; 只要其中有一项是×/不通过的, 填写“不合格”。 3、结论是合格的, 才能进入下一轮; 不合格的被淘汰。					

1.2.2 只有通过资格性审查的供应商才能继续进行磋商程序, 通过资格性审查的供应商必须不少于 3 家, 否则磋商失败。符合《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》(财库[2014]214 号)第三条第四项, 或《财政部关于政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法有关问题的补充通知》(财库[2015]124 号)情形的除外。

1.2.3 磋商小组所有成员应当集中与单一供应商分别进行磋商。

1.2.4 磋商结束后, 磋商小组应当要求所有实质性响应的供应商在规定时间内提交最后报价。最后报价是供应商响应文件的有效组成部分。已提交响应文件的报价人, 在提交最后报价之前, 可以根据磋商情况退出磋商。

1.2.5 经磋商确定最终采购需求和提交最后报价的供应商后, 由磋商小组采用综合评分法对提交最后报价的供应商的响应文件和最后报价进行综合评分。

1.3 关于政策性优惠

1.3.1 所投分包(如不分包则指本项目)的所有报价产品进入当期节能清单的, 其评标价=



报价*（1-2%）；报价人所投产品满足此规定的，必须提供声明函并提供相关证明文件，且获得磋商小组成员的一致认可通过，方为有效，否则无效。

1.3.2 所投分包(如不分包则指本项目)的所有报价产品进入当期环保清单的，其评标价=报价*（1-1%）；报价人所投产品满足此规定的，必须提供声明函并提供相关证明文件，且获得磋商小组成员的一致认可通过，方为有效，否则无效。

1.3.3 报价人为小型和微型企业（含联合体及监狱企业和残疾人福利企业）的情况：

- ① 根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）及《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》（财库〔2022〕19号）相关规定：采购人、采购代理机构应当对符合本办法规定的小微企业报价给予10%（工程项目为3%）的扣除，用扣除后的价格参加评审。适用采购投标法的政府采购工程建设项目，采用综合评估法但未采用低价优先法计算价格分的，评标时应当在采用原报价进行评分的基础上增加其价格得分的3%作为其价格分。
- ② 接受大中型企业与小微企业组成联合体或者允许大中型企业向一家或者多家小微企业分包的采购项目，采购人、采购代理机构应当对联合体或者大中型企业的报价给予4%（工程项目为1%）的扣除，用扣除后的价格参加评审。适用采购投标法的政府采购工程建设项目，采用综合评估法但未采用低价优先法计算价格分的，评标时应当在采用原报价进行评分的基础上增加其价格得分的1%作为其价格分。组成联合体或者接受分包的小微企业与联合体内其他企业、分包企业之间存在直接控股、管理关系的，不享受价格扣除优惠政策。
- ③ 根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）第十一条规定，中小企业参加政府采购活动，应当出具本办法规定的《中小企业声明函》，否则不得享受相关中小企业扶持政策。

2. 相关要求：

- 2.1 供应商提供的文件必须真实、充分、全面。磋商小组仅对供应商提交的文件进行表面真实性的审核，在磋商评审过程中乃至成交后，如发现供应商所提供的上述材料不合法或不真实，将取消其成交资格并追究其法律责任。
- 2.2 磋商小组认为有必要时，将向供应商就响应文件内容进行询问。供应商须如实应询答复，其一切答复均应以书面形式澄清补充，经授权代理人签署后将作为响应文件不可分割的内容。

3. 如果发现下列情况之一者，其响应文件将被拒绝或作无效文件处理：

- 3.1 参加本次政府采购活动前三年内，在参与海南省政府采购等相关活动中有不良行为记录或正处于处罚期内；
- 3.2 以假借、挂靠他人名义或用串通合谋等不正当手段参与报价，违反了诚实信用、公平竞争原则；
- 3.3 供应商之间存有利益共享、虚假竞争的同盟关系；



- 3.4 响应文件制作明显不符合要求：无效的印章、签字，不按要求提供重要的样板、物证和资料；
- 3.5 不符合专业条件；
- 3.6 没有按要求提供补充文件，或调整补充内容超出规定范围；
- 3.7 拒绝、对抗磋商小组所作的决定或合理要求；
- 3.8 符合采购文件中载明会导致无效报价的其它规定和要求。
- 3.9 未缴纳购买采购文件费用及未缴纳磋商保证金；
- 3.10 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商；
- 3.11 为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商。

4. 废标条件与处理：

本项目或独立包组出现下列条件之一则定作废标：

- 4.1 采购过程出现影响公平公正竞争的违法、违规行为；
- 4.2 因重大变故，接采购人通知本项目采购活动须立即中止或取消。
- 4.3 供应商的磋商报价均超过了采购预算控制范围且采购人不能接受。

符合第 4.1 条废标条件时，采购代理机构将情况报告采购人，经采购人同意后重新组织其他采购方式，同时将废标理由和处理决定知会各相关供应商。

5. 推荐结果

- 5.1 采购代理机构在评审结束后 2 个工作日内将磋商小组推荐的评审结果送达采购人确认。

八、量化评审方法

1、评审方法：综合评分法

磋商小组成员采用综合评分法对提交最后报价的供应商的响应文件和最后报价进行综合评分。

2、量化评审内容

2.1 （A、B、C 包均适用）

评分项目	技术项	商务项	价格项
权重	70%	20%	10%

3、评分细则表

3.1 （A、B、C 包均适用）

序号	项目	评定内容及标准	满分
一、技术部分			70 分



1	服务方案	<p>根据供应商针对本项目实施所提供的整体服务方案,方案内容包括但不限于:①服务管理体系;②服务操作程序;③服务响应措施;④服务标准等内容。进行综合评审赋分,满分 24 分;</p> <p>注:以上 4 项内容,每缺少 1 项扣 6 分;每项内容中存在一处缺陷(缺陷是指方案内容不符合项目实际要求、描述不详细、缺乏针对性、缺乏可操作性、不合理、相关标准引用错误、前后相互矛盾、存在无法实现预期目标的风险等)扣 1 分;扣完即止。</p>	24
2	应急预案	<p>根据供应商针对本项目实施过程所制订的应急预案,内容包括但不限于:①紧急任务处理方案;②安全事故处理方案;③其他突发紧急情况处置方案等内容。进行综合评审赋分,满分 15 分;</p> <p>注:以上 3 项内容,每缺少 1 项扣 5 分;每项内容中存在一处缺陷(缺陷是指方案内容不符合项目实际要求、描述不详细、缺乏针对性、缺乏可操作性、不合理、相关标准引用错误、前后相互矛盾、存在无法实现预期目标的风险等)扣 1 分;扣完即止。</p>	15
3	管理方案	<p>根据供应商针对本项目拟组建专项服务团队运营管理方案,内容包括但不限于:①岗位配置管理制度;②服务质量管理制度;③内/外务管理制度;④绩效考核制度等内容。进行综合评审赋分,满分 16 分;</p> <p>注:以上 4 项内容,每缺少 1 项扣 4 分;每项内容中存在一处缺陷(缺陷是指方案内容不符合项目实际要求、描述不详细、缺乏针对性、缺乏可操作性、不合理、相关标准引用错误、前后相互矛盾、存在无法实现预期目标的风险等)扣 1 分;扣完即止。</p>	16
4	培训方案	<p>根据供应商针对本项目拟配置岗位人员培训服务方案,内容包括但不限于:①培训机制建立;②专业技能的培训;③综合素质的培训等内容。进行综合评审赋分,满分 15 分;</p> <p>注:以上 3 项内容,每缺少 1 项扣 5 分;每项内容中存在一处缺陷(缺陷是指方案内容不符合项目实际要求、描述不详细、缺乏针对性、缺乏可操作性、不合理、相关标准引用错误、前后相互矛盾、存在无法实现预期目标的风险等)扣 1 分;扣完即止。</p>	15
二、商务部分			20 分
1	行业经验经营业绩	<p>供应商提供2022年1月1日至今(以合同签订日为准)所从事过相类似的服务项目合同业绩,每提供1个得2分,满分10分。</p> <p>证明材料:提供合同关键页(合同标的、服务期限、合同金额、签字盖章页)复印件加盖供应商单位公章。</p>	10
2	客户满意度	<p>供应商 2022 年 1 月 1 日至今有过类似项目的客户满意度评价表,且评价为满意/80 分或以上的,每提供一个单位得 1 分,满分 5 分。</p> <p>证明材料:提供复印件加盖供应商单位公章</p>	5



3	人员实力	<p>供应商拟针对本项目所配备的项目经理持有企业人力资源管理师(三级或以上)职业资格证书, 且获得保密资格培训相关证书(有效期内), 得 5 分:</p> <p>注: 提供相关有效证书复印件以及近一年任意 1 个月供应商为其缴纳社保的证明资料, 否则不得分。</p>	5
三、价格部分			10 分
1	报价项	<p>满足磋商文件要求且最终报价最低的磋商报价为基准价, 其价格分为满分。其他供应商的价格分统一按照下列公式计算:</p> <p>价格分=(基准价 / 磋商报价) × 价格权重 × 100</p>	10
四、合计总分			100 分

注:

- 1) 为了便于专家对响应文件内容的审核, 供应商可针对以上“评分细则表”编写响应页码索引表, 即该评分项目内容在响应文件中的页码。
- 2) 技术项得分= (Σ 各评委所审技术参数得分) / (评委人数); 商务项得分= (Σ 各评委所审商务参数得分) / (评委人数); 价格项得分按公式计算得出;
- 3) 供应商综合得分=技术项得分+商务项得分+价格项得分 (保留二位小数);
- 4) 评审结果按综合得分高低排序, 排名前 3 名的供应商推荐为成交候选人。符合《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》第二十一条第三款, 或《财政部关于政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法有关问题的补充通知》(财库[2015]124 号)情形的, 可以推荐 2 家成交候选供应商。综合得分相同, 依次序分别以磋商报价、技术评价、商务评价的得分高低择优选录。
4. 有下列情况之一, 供应商成交无效, 且上报上级主管部门, 在一年内禁止参加政府采购活动:
 - 4.1 提供虚假材料谋取成交资格的;
 - 4.2 不实质疑, 影响政府采购工作的。

九、评定成交

1. 成交

- 1.1 磋商小组按上述综合评分法向采购人推荐综合得分前 3 名的供应商为成交候选人。
- 1.2 采购人从磋商小组推荐的成交候选人中确定综合得分排名第一的为成交供应商。
- 1.3 成交供应商因不可抗力或者自身原因不能按要求签订或履行本项目购销合同的, 排名在该成交供应商之后的成交(候选)人顺位获得新的成交供应商资格, 采购人可与新的成交供应商签订政府采购合同, 以此类推。

2. 成交通知

- 2.1 供应商被确定为成交供应商后, 将在中国政府采购网 (<http://www.ccgp.gov.cn/>)、



海南省政府采购行业协会（<http://www.hnzfcgxh.com/>）媒体上公告。同时采购代理机构向成交供应商发出《成交通知书》，不在成交供应商名单之列者即为落标。

2.2 《成交通知书》将作为授予合同资格的唯一合法依据。

2.3 在未取得合法理由而获批复前，成交供应商擅自放弃成交资格，则须承担相应的违约处罚责任，并赔偿采购人由此所造成的一切经济损失。

3. 合同签订

3.1 成交供应商应按照《成交通知书》的要求与采购人签订合同，如对抗或拖延履行签订合同责任和义务时，没收其磋商保证金。

3.2 磋商文件、成交供应商的响应文件及相关澄清材料，均作为合同订立的依据。对磋商文件及澄清文件中出现歧义、不确定的内容等解释以采购代理机构的理解为准。

4. 质疑与投诉

4.1 供应商在参与本次采购活动过程中确认自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受损之日起七个工作日内，以实名书面形式向采购代理机构提出质疑（联系单位：海南和正招标有限公司；通讯地址：海口市大英山东一路 10 号国瑞城铂仕苑 3 栋 2 单元 1002 室；联系电话：0898-66266018）。

4.2 质疑函的内容、格式，应符合《政府采购质疑和投诉办法》（财政部令第 94 号）相关规定。质疑内容不得含有虚假、恶意成份，且必须附送有关证据材料和注明事实的确切来源。供应商须在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。

4.2 若对磋商文件中存有倾向性、排斥性等影响公平竞争的内容提出质疑的，应在上述时间内以书面形式及时直接向采购代理机构提出。

4.4 对成交候选人或供应商的报价行为提出质疑时，被质疑者应给予书面澄清回复，其响应文件内容应配合予以公开接受任何形式的审查核实。

4.5 通过质疑仍未获得有效解决时，可依法定时间和程序提出投诉。

5. 没收磋商保证金、列入不良行为记录或违规处罚适用条件：

5.1 供应商在提交响应文件截止时间后撤回响应文件的；

5.2 响应文件中提供伪造、虚假的材料或信息；

5.3 除因不可抗力或磋商文件认可的情形以外，成交供应商不与采购人签订合同的；

5.4 违反政府采购法规，违反了诚实信用、公平竞争和如实告知原则，扰乱了采购程序；

5.5 提供虚假、恶意质疑投诉材料或在一年内有三次或以上查无实据的投诉记录。



第三部分 用户需求书

一、项目概况

1. 项目名称：澄迈县人民法院司法辅助外包服务项目
2. 项目编号：HNHZ2024T183
3. 预算金额： A 包：人民币 335000.00 元；
B 包：人民币 560000.00 元；
C 包：人民币 1000000.00 元。
4. 服务期限：自合同签订之日起一年
5. 服务地点：澄迈县人民法院或采购人指定地点
6. 付款方式：按季度支付
7. 验收标准：成交供应商与采购人应严格按照《财政部关于进一步加强政府采购需求和履约验收管理的指导意见》（财库〔2016〕205 号）文件及相关法律法规要求与采购合同约定相关条款进行验收。

二、采购服务内容及要求

A 包：（“两个一站式”建设运行服务）

（一）总体要求

供应商在采购人工作人员指导下，协助采购人实现采购人“两个一站式”建设运行工作，强化诉讼服务工作的运行和管理，做到辅助事务工作办理集约化、工作流程标准化和规范化。

（二）服务范围

1. 日常值班工作：填写《导诉日常值班日志》，负责接待来访当事人、进行法律释明、根据需求做好引导分流和部分辅助工作、告知有关合议庭联系方式、接收当事人提交的材料。

2. 12368 诉讼服务热线工作

（1）填写《12368 诉讼服务热线值班日志》，接收、转办系统工单并及时反馈处理结果；



- (2) 负责接听甲方对外服务热线，负责对来电当事人进行法律释明、转接电话；
- (3) 开具一审、二审诉讼费票据、管理诉讼费交、退费平台。

3. 调解工作

- (1) 接受委派开展调解及纠纷化解工作；
- (2) 接受法官委托开展调解工作；
- (3) 诉讼当事人的接待、咨询、释明、辅助等工作。

(三) 服务要求

1. 为确保服务质量，供应商应根据服务范围指定服务人员，服务人员应为已签订劳动合同的员工。

2. 服务人员具备正常履行岗位职责的身体条件，有良好的政治素质和道德品行，遵纪守法，作风正派，品行良好，无违法乱纪等不良行为和政审有关规定。

3. 受过刑事处罚、或因违法受到行政处罚的、有犯罪嫌疑尚未查清的、受过党内严重警告或行政记过以上处分的、曾被辞退或者开除公职的以及其他不适合在法院辅助岗位工作的服务人员（提供承诺函）。

B 包：（执行指挥中心实体化运作服务项目）

(一) 总体要求

供应商在采购人工作人员指导下，协助采购人实现采购人执行指挥中心“677”模式，强化执行工作指挥监督和管理，做到辅助事务工作办理集约化、工作流程标准化和规范化。

(二) 服务范围

1. 指挥中心日常值班

(1) 按法院指挥中心交接班制度，提供值守服务并按规定填写《指挥中心值班日志》，加强值班信息登记；

(2) 实时联动 24 小时备勤和应急处理工作。

2. 指挥平台实时监督

采购人执行指挥管理平台共 33 个模块，对执行指挥管理平台各模块进行实时监管、预警，做好记录为领导决策分析提供执行基础信息，并对以下模块进行重点监管：



- (1) “值班巡查”模块需每日值班签到；
- (2) “上报下达”模块需及时查看并接收上级下发文件，上报本院材料；
- (3) “执行督办”模块需接收、转办并及时回复节点督办、网拍督办、终本督办等各督办事项；
- (4) “事项委托”模块需要接收、转办并及时回复其他法院委托事项办理情况；
- (5) “申诉信访”模块需要接收、转办并及时回复信访督办情况。

3. 来访接待

在诉讼服务中心设立执行接访窗口负责接待来访当事人、进行法律释明，如实告知有关执行情况、接收当事人提交的材料。

4. 提供执行辅助事务的“集约化服务”

- (1) 集中制作格式化法律文书并填写邮寄单；
- (2) 集中办理执行外勤辅助事务，主要负责文书送达、财产实际查控、办理外地法院委托事项、采取司法强制措施等。

(三) 服务要求

1. 为确保服务质量，供应商应根据服务范围指定服务人员，服务人员应为成交供应商已签订劳动合同的员工。
2. 服务人员具备正常履行岗位职责的身体条件，有良好的政治素质和道德品行，遵纪守法，作风正派，品行良好，无违法乱纪等不良行为和政审有关规定。
3. 受过刑事处罚、或因违法受到行政处罚的、有犯罪嫌疑尚未查清的、受过党内严重警告或行政记过以上处分的、曾被辞退或者开除公职的以及其他不适合在法院辅助岗位工作的人员不得为服务人员（提供承诺函）。

C包：（审判辅助专项服务项目）

(一) **总体要求：** 供应商在采购人统一安排下，协助采购人办理案件接收移交，接待当事人，协助法官组织诉讼证据交换、调解、调查取证、保全、制作笔录、庭前准备、草拟法律文书、送达文书、案件归档以及甲方交办的其他工作等。

(二) 服务范围

1. 案件接收移交工作



审查诉讼材料、归纳、摘录诉讼材料证据。

2. 审判辅助工作

- (1) 代表法官主持庭前调解；
- (2) 办理承担法院援助义务工作；
- (3) 办理委托鉴定、评估、审计等事宜；
- (4) 接待案件当事人、代理人、辩护人的来访和查阅案卷材料；
- (5) 准备与案件审理相关的参考性资料；
- (6) 办理案件管理的有关事务；
- (7) 根据法官的授意，草拟法律文书。

(三) 服务要求

1. 为确保服务质量，供应商应根据服务范围指定服务人员，服务人员应为供应商已签订劳动合同的员工。

2. 服务人员具备正常履行岗位职责的身体条件，有良好的政治素质和道德品行，遵纪守法，作风正派，品行良好，无违法乱纪等不良行为和政审有关规定。

3. 受过刑事处罚、或因违法受到行政处罚的、有犯罪嫌疑尚未查清的、受过党内严重警告或行政记过以上处分的、曾被辞退或者开除公职的以及其他不适合在法院辅助岗位工作的人员不得为服务人员（提供承诺函）。

三、其它要求

1. 为避免出现供应商为达到成交目的而刻意削价竞争，可能影响项目质量或者不能诚信履约。若磋商小组认为供应商的报价明显低于其他通过资格审查的供应商报价的，供应商须在合理时间内提供相关低价竞标的佐证依据，该等佐证文件将作为响应文件的组成部分并获得磋商小组评审通过，若供应商不提供或提供的佐证文件未能通过磋商小组评审，均作为无效报价处理。

2. 如项目实施过程中出现成交供应商不按响应文件或合同内容要求执行，无法满足于项目实施标准要求、偷工减料、降低质量标准、超过工期等行为，采购人有权终止合同，没收履约保证金，并报政府采购管理部门严肃处理。

3. 供应商必须根据所投产品的技术参数、资质资料编写响应文件。在成交结果公示期间，采购人有权对成交候选人所投项目服务的技术指标、资质证书资料等进行任何形式



的核查，如发现与其响应文件中的描述不一或所提供的材料为虚假材料，采购人有权拒签合同，没收其磋商保证金及追索赔偿损失，并报政府采购监管部门严肃处理及追究其相应的法律责任。



第四部分 合同条款及格式

澄迈县人民法院

澄迈县人民法院司法辅助外包服务项目

服务合同（参考样本）

项目编号：HNHZ2024T183

项目名称：澄迈县人民法院司法辅助外包
服务项目

甲方：澄迈县人民法院

乙方：（成 交 人）

签订日期：2024 年 月 日



甲方：澄迈县人民法院

乙方：_____

甲乙双方根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国民法典》、《澄迈县人民法院司法辅助外包服务项目竞争性磋商文件》(项目编号：HNHZ2024T183 ☐A包；☐B包；☐C包)（以下称磋商文件）等法律法规的规定，本着平等互利、诚实信用的原则，达成如下合同条款供双方信守：

一、合同金额、价格构成及付款方式

1、价格构成

合同总价包括（但不限于）人员劳务费用、其他所有相关配套服务、全额含税发票以及可合同执行中预见及不可预见的各项费用等。

2、付款方式：按季度支付。

二、项目实施地点、期限

1、服务地点：甲方指定地点。

2、服务期限：☐A包（“两个一站式”建设运行服务）：自合同签订之日起一年；

☐B包(执行指挥中心实体化运作服务项目)：自合同签订之日起一年；

☐C包(审判辅助专项服务项目)：自合同签订之日起一年。

三、服务内容及要求

☐A包：（“两个一站式”建设运行服务）：

（一）**总体要求：**乙方在甲方工作人员指导下，协助甲方实现甲方“两个一站式”建设运行工作，强化诉讼服务工作的运行和管理，做到辅助事务工作办理集约化、工作流程标准化和规范化。

（二）服务范围

1. 日常值班工作：填写《导诉日常值班日志》，负责接待来访当事人、进行法律释明、根据需求做好引导分流和部分辅助工作、告知有关合议庭联系方式、接收当事人提交的材料。

2. 12368 诉讼服务热线工作

（1）填写《12368 诉讼服务热线值班日志》，接收、转办系统工单并及时反馈处理结果；



- (2) 负责接听甲方对外服务热线，负责对来电当事人进行法律释明、转接电话；
- (3) 开具一审、二审诉讼费票据、管理诉讼费交、退费平台。

3. 调解工作

- (1) 接受委派开展调解及纠纷化解工作；
- (2) 接受法官委托开展调解工作；
- (3) 诉讼当事人的接待、咨询、释明、辅助等工作。

□B 包：（执行指挥中心实体化运作服务项目）：

（一）**总体要求：**乙方在甲方工作人员指导下，协助甲方实现甲方执行指挥中心“677”模式，强化执行工作的指挥监督和管理，做到辅助事务工作办理集约化、工作流程标准化和规范化。

（二）服务范围

1. 指挥中心日常值班

（1）按法院指挥中心交接班制度，提供值守服务并按规定填写《指挥中心值班日志》，加强值班信息登记；

- （2）实时联动 24 小时备勤和应急处理工作。

2. 指挥平台实时监督

采购人执行指挥管理平台共 33 个模块，对执行指挥管理平台各模块进行实时监管、预警，做好记录为领导决策分析提供执行基础信息，并对以下模块进行重点监管：

- （1）“值班巡查”模块需每日值班签到；
- （2）“上报下达”模块需及时查看并接收上级下发文件，上报本院材料；
- （3）“执行督办”模块需接收、转办并及时回复节点督办、网拍督办、终本督办等各督办事项；
- （4）“事项委托”模块需要接收、转办并及时回复其他法院委托事项办理情况；
- （5）“申诉信访”模块需要接收、转办并及时回复信访督办情况。

3. 来访接待

在诉讼服务中心设立执行接访窗口负责接待来访当事人、进行法律释明，如实告知有关执行情况、接收当事人提交的材料。

4. 提供执行辅助事务的“集约化服务”

- （1）集中制作格式化法律文书并填写邮寄单；



(2) 集中办理执行外勤辅助事务，主要负责文书送达、财产实际查控、办理外地法院委托事项、采取司法强制措施等。

□C包：（审判辅助专项服务项目）：

（一）总体要求：乙方在甲方统一安排下，协助甲方办理案件接收移交，接待当事人，协助法官组织诉讼证据交换、调解、调查取证、保全、制作笔录、庭前准备、草拟法律文书、送达文书、案件归档以及甲方交办的其他工作等。

（二）服务范围

1. 案件接收移交工作

审查诉讼材料、归纳、摘录诉讼材料证据。

2. 审判辅助工作

（1）代表法官主持庭前调解；

（2）办理承担法院援助义务工作；

（3）办理委托鉴定、评估、审计等事宜；

（4）接待案件当事人、代理人、辩护人的来访和查阅案卷材料；

（5）准备与案件审理相关的参考性资料；

（6）办理案件管理的有关事务；

（7）根据法官的授意，草拟法律文书。

四、服务要求

1. 为确保服务质量，乙方应根据服务范围指定服务人员，服务人员应为乙方已签订劳动合同的员工。

2. 服务人员具备正常履行岗位职责的身体条件，有良好的政治素质和道德品行，遵纪守法，作风正派，品行良好，无违法乱纪等不良行为和政审有关规定。

3. 受过刑事处罚、或因违法受到行政处罚的、有犯罪嫌疑尚未查清的、受过党内严重警告或行政记过以上处分的、曾被辞退或者开除公职的以及其他不适合在法院辅助岗位工作的人员不得为服务人员（提供承诺函）。

五、知识产权

乙方应保证，甲方在中华人民共和国使用该货物或服务的任何一部分时，如受第三方提出的侵犯其专利权、商标权或其它知识产权的起诉，由乙方承担一切责任。

六、验收标准



依据国家/地方行业规范标准, 以及磋商文件和响应文件约定标准执行。

七、异议及处理

甲方对服务质量有异议时, 应及时向乙方提出书面的异议和处理意见。乙方在接到甲方书面异议后, 应在 2 个工作日内函复甲方。乙方不及时函复视为默认甲方提出的异议和处理意见。

八、违约责任

1. 甲方无正当理由拖延付款, 每逾期一天向乙方支付逾期付款额 3 %的滞纳金。
2. 乙方逾期交付服务或交付服务不符合合同约定, 应按照每日 3 %支付违约金;
3. 乙方逾期 15 日或以上时, 甲方有权终止合同, 由此造成甲方的经济损失由乙方承担。
4. 乙方售后服务或者培训不符合约定的, 应当赔偿由此造成甲方的损失。
5. 甲方有权披露乙方违约记录, 并有权作为以后采购活动中对乙方的限制。

九、合同生效其它

1. 合同履行过程中发生的任何争议, 应首先友好协商解决, 如果协商开始后仍不能解决, 应向项目服务所在地人民法院提起诉讼。
2. 产生争议期间, 除产生争议的部分外, 合同其它事项和条款仍应继续履行。如有未尽事宜双方可以协商签订补充合同。
3. 竞争性磋商过程中的会议纪要、往来信函、磋商文件和响应文件、合同附件及《成交通知书》均为本合同不可分割的有效组成部分, 与本合同具有同等的法律效力和履约义务。
4. 如乙方地址、电话、传真号码有变更, 应在变更当日书面通知甲方。乙方应当根据甲方的指示到具体地点实施安装、调试、售后服务及培训, 并承担全部费用。
5. 本合同在甲乙双方法定代表人 (或被授权人) 签字盖章之日起生效。本合同一式伍份, 甲乙双方各执二份, 海南和正招标有限公司一份。



甲方(盖章):

乙方(盖章):

地 址:

地 址:

代表(签字):

代表(签字):

日 期: 年 月 日

日 期: 年 月 日

采购代理机构声明：本合同标的经海南和正招标有限公司依法定程序采购，合同主要条款与采购文件及响应文件的内容一致。

采购代理机构(盖章):

经办人:

日 期: 年 月 日

注：以上合同条款仅供参考，详细内容以采购人和成交供应商双方协商为准。



第五部分 响应文件格式

文件袋封面标贴格式

澄迈县人民法院

澄迈县人民法院司法辅助外包服务项目

响应文件

内容：☐ 正本文件/☐ 副本文件

供应商名称：_____

项目名称：澄迈县人民法院司法辅助外包服务项目

项目编号：HNHZ2024T183 ☐ A 包；☐ B 包；☐ C 包

请在此标贴格式上用打“√”的方式标志清楚正本、副本

重要提示：

1. 响应文件递交时间：2024 年 12 月 25 日上午 09:30-10:00（北京时间），逾期不再接收。
2. 响应文件递交地点：海口市大英山东一路 10 号国瑞城铂仕苑 3 栋 2 单元 1002 室。



文件袋封面标贴格式

澄迈县人民法院

澄迈县人民法院司法辅助外包服务项目

响应文件

内容：磋商一览表

供应商名称：_____

项目名称：澄迈县人民法院司法辅助外包服务项目

项目编号：HNHZ2024T183 ☐A包；☐B包；☐C包

重要提示：

1. 磋商一览表递交时间：2024 年 12 月 25 日上午 09:30-10:00（北京时间），逾期不再接收。
2. 磋商一览表递交地点：海口市大英山东一路 10 号国瑞城铂仕苑 3 栋 2 单元 1002 室。



文件袋封面标贴格式

澄迈县人民法院

澄迈县人民法院司法辅助外包服务项目

响应文件

内容：电子版本（PDF 格式）响应文件

供应商名称：_____

项目名称：澄迈县人民法院司法辅助外包服务项目

项目编号：HNHZ2024T183 ☐A 包；☐B 包；☐C 包

重要提示：

1. 电子版本（PDF 格式）响应文件递交时间：2024 年 12 月 25 日上午 09:30-10:00（北京时间），逾期不再接收。
2. 电子版本（PDF 格式）响应文件递交地点：海口市大英山东一路 10 号国瑞城铂仕苑 3 栋 2 单元 1002 室。



响应文件封面

(☐ 正本文件/☐ 副本文件)

请在此封面用打“√”的方式标志清楚正本、副本文件

供应商名称：_____

项目名称：澄迈县人民法院司法辅助外包服务项目

项目编号：HNHZ2024T183 ☐ A 包； ☐ B 包； ☐ C 包

(以上填写供应商名称并加盖公章)



响应文件清单及相关要求

序号	文 件 名 称	文件属性
0	文件目录	提供即可
1	资格承诺函	原件
2	磋商承诺函	原件
3	法定代表人授权委托书	原件
4	企业三证副本或三证合一营业执照副本	复印件
5	供应商的综合概况	原件
6	磋商一览表	原件
7	磋商报价明细表	原件
8	项目实施方案	原件
9	中小企业声明函（如有）	原件
10	退保证金说明	原件
11	保证金单据证明	复印件
12	供应商认为需提供的其他文件	-----



一、资格性文件

1.1 资格承诺函

致：海南和正招标有限公司

我公司自愿参加贵单位组织的关于“澄迈县人民法院司法辅助外包服务项目”（项目编号：HNHZ2024T183 ☐A包；☐包；☐C包）的竞争性磋商采购活动，我公司完全符合本项目磋商文件中要求的供应商资格条件，并满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定，在此，我公司郑重承诺如下：

1. 我公司具有良好的商业信誉及健全的财务会计制度；
2. 我公司具有依法缴纳税收和社保资金的良好记录；
3. 我公司具有履行合同所必需的专业技术能力和经验；
4. 我公司参加本次采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
5. 我公司在行贿犯罪信息查询期限内，我公司及我公司现任法定代表人、主要负责人没有行贿犯罪记录；
6. 我公司不存在单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同投标人，参加同一合同项下的政府采购活动的情形；
7. 我公司未被列入信用中国网站的“重大税收违法失信主体”、中国政府采购网的“政府采购严重违法失信行为记录名单”以及中国执行信息公开网的“失信被执行人”名单。

我公司对上述承诺的内容事项的真实性和准确性负责；如经查实上述承诺的内容事项或相关文件存在虚假因素，我方愿意承担因提供虚假材料谋取成交资格的一切法律责任。

供应商名称：_____（公章）

法定代表人或授权人：_____（签署）

承诺日期：_____年____月____日



附注说明：

- (1) 供应商成立时间不足 3 年的，从成立之日起计算。
- (2) 重大违法记录是供应商因违法经营受到刑事处罚或责令停产停业、吊销许可证或执照、较大数额罚款等行政处罚。同时规定，供应商在参加政府采购活动前 3 年内因违法经营被禁止在一定期限内参加政府采购活动，期限届满的，可以参加政府采购活动。重大违法记录中的较大数额罚款的具体金额标准是：200 万元以上的罚款，法律、行政法规以及国务院有关部门明确规定相关领域“较大数额罚款”标准高于 200 万元的，从其规定。
- (3) 供应商在参加本项目采购活动前 3 年内被禁止在一定期限内参加政府采购活动的，期限届满的，可以参加本次采购活动。
- (4) 供应商应根据自身实际情况据实提供，若提供虚假承诺或材料，将报告监管部门严肃追究其法律责任。



1.2 磋商承诺函

致：海南和正招标有限公司

根据采购文件要求，现提供已签署和密封的（正本壹册、副本贰册）纸质响应文件，壹份电子版（PDF 格式）响应文件并正式授权（被授权人名字）以本公司名义，全权代表我方参加本项目竞争性磋商采购。

项目名称：澄迈县人民法院司法辅助外包服务项目

项目编号：HNHZ2024T183 ☐A 包；☐B 包；☐C 包

本公司谨此承诺并声明：

1. 同意并接受采购文件的各项要求，遵守文件中的各项规定，按采购文件的要求报价。
2. 响应有效期为从磋商截止之日起计算的 90 天。
3. 我方已经详细地阅读了全部采购文件及其附件，包括澄清及参考文件。我方已完全清晰理解采购文件的要求，不存在任何含糊不清和误解之处，同意放弃对这些文件所提出的异议和质疑的权利。
4. 我方已毫无保留地向贵方提供一切所需的证明材料。不论在任何时候，将按贵方要求如实提供一切补充材料。
5. 我方承诺在本次投标中提供的一切文件，无论是原件还是复印件均为真实和准确的，绝无任何虚假、伪造和夸大的成份，否则，愿承担相应的后果和法律责任。
6. 我方完全服从和尊重磋商小组所作的评审结果，同时清楚理解到报价最低并不一定获得成交资格。
7. 我方同意按《成交通知书》的要求，如期签订合同并履行其一切责任和义务。
8. 我方在参与本次竞争性磋商活动中，不以任何不当手段影响、串通、排斥有关当事人或谋取、施予非法利益，如有不当行为，愿承担此行为所造成的不利后果和法律责任。

供应商名称：_____（公章）

法定代表人：_____（签署）

承诺日期：_____年____月____日



1.3 法定代表人授权委托书

致：海南和正招标有限公司

兹授权：_____先生/女士作为我公司的合法授权代理人，参与贵司承办的“澄迈县人民法院司法辅助外包服务项目”竞争性磋商工作。

项目名称：澄迈县人民法院司法辅助外包服务项目

项目编号：HNHZ2024T183 ☐A包；☐B包；☐C包

授权权限：全权代表本公司参与上述采购项目的竞争性磋商，并负责一切响应文件的提供与确认，其签字与我司公章具有相同的法律效力。

有效期限：与贵司采购文件标注的响应有效期相同，自法定代表人签字之日起生效，特此声明。

被授权人：_____（签署）

联系电话：_____

职 务：_____

身份证号码：_____

公司名称：_____（公章）

营业执照号码：_____

法定代表人：_____（签署）

联系电话：_____

职 务：_____

身份证号码：_____

生效日期：2024 年____月____日

法定代表人

居民身份证复印件正反面

被授权人

居民身份证复印件正反面

注：本授权书内容不得擅自修改。



二、 技术与商务部分文件

2.1 企业综合概况

基本情况与服务架构情况

	相关描述	电话/传真
供应商情况	公司名称： 注册资本： 法定代表人： 公司地址：	
供应商简介	（请在此栏里面填写企业性质、发展历程、经营规模及服务理念、主营产品、技术力量等，可以附图片、其他资料描述。）	
类似项目业绩		



2.2 磋商一览表

项目名称	澄迈县人民法院司法辅助外包服务项目
项目编号	HNHZ2024T183 <input type="checkbox"/> A 包； <input type="checkbox"/> B 包； <input type="checkbox"/> C 包
报价总计	(小写) ¥ _____ (大写) 人民币 _____
服务时间	自合同签订之日起一年
备 注	

注：

- 1、磋商一览表应准确填写，若磋商一览表与响应文件不符时，以磋商一览表为准；
- 2、报价中必须人员劳务费用、其他所有相关配套服务、全额含税发票以及合同执行过程可预见或不可预见的各项费用。
- 3、在报价表内未有明确列述的项目费用应视为包括在报价之内。

供应商名称：（公章）_____

授权代表签署：_____



2.3 磋商报价明细表

序号	项目名称	服务内容	数量	单位	单价 (单位：元)	总价
1						
2						
3						
...						
合同总价		(小写)： (大写)：				

注：

- 1、此表为表样，行数可自行添加，但表式不变；
- 2、小计=单价*数量，报价总计=所有小计累加总和，数据由供应商依据需要自行填制；
- 3、“报价明细表”中“报价总计”数应当等于“磋商一览表”中“报价总计”数。

供应商全称： (盖章)

法定授权代表签署：



2.4 项目实施方案

备注：相关方案由供应商根据自身实际情况并结合采购文件相关要求据实填写，格式由供应商自行拟定。



2.5 中小企业声明函（如有）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加澄迈县人民法院的澄迈县人民法院司法辅助外包服务项目采购活动，提供的服务全部由符合政策要求的中小企业承接。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1、（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承接企业为（企业名称），从业人员____人，营业收入为____万元，资产总额为____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2、（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承接企业为（企业名称），从业人员____人，营业收入为____万元，资产总额为____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：_____

日 期：_____年_____月_____日



三、退保证金说明

致：海南和正招标有限公司

我方为“澄迈县人民法院司法辅助外包服务项目” [项目编号：HNHZ2024T183] 所提交的磋商保证金 A 包人民币 1,600.00 元/B 包人民币 2,800.00 元/C 包 5,000.00 元，请贵公司退还时划到以下账户：

收款单位	收款单位名称			
	收款单位地址			
	开户银行		联系人	
	账 号		联系电话	

供应商名称：_____（公章）

日 期：_____

注：

- 1、供应商及时提供银行帐户信息，以便退付保证金。
- 2、保证金退付帐户必须为公司帐户，并仅限于银行转帐方式。



四、保证金单据证明

(提供银行转款账单)



五、供应商认为需提供其他文件