

采购需求

一、项目概述

崖州湾国家实验室（以下简称“实验室”）拟进行采购人力资源综合服务项
目，服务内容涵盖招聘宣传、劳务派遣及雇前信息核实三大模块。项目服务期限
1 年，总预算约 68 万元（含税），采用“一招三年”方式招标，按年度核实服
务费用据实结算，年度考核不合格，实验室有权终止后续合作。

二、服务内容及技术要求

1. 招聘宣传服务

供应商应结合实验室战略发展和人才需求，提供全面规范的招聘宣传服务，
具体包括：

1.1 招聘计划制定与执行

配合实验室制定年度及专项招聘计划，明确岗位需求、岗位职责、任职资格
及时间节点。

负责招聘项目的组织实施，包括岗位发布、简历收集与筛选、面试安排、录
用协助等环节。

1.2 招聘宣传平台建设

搭建覆盖海内外的多渠道招聘宣传平台，包含主流招聘网站、行业协会、高
校合作平台及社交媒体，形成广泛的媒体宣传矩阵。

确保招聘信息公开、公正、公平，内容真实、合法，符合国家相关法律法规。

1.3 招聘流程支持

配合实验室开展招聘全过程服务，及时推送符合条件的候选人简历，协助组
织面试及后续跟进。

设立专职咨询渠道，及时解答招聘过程中相关疑问，确保信息反馈及时、准
确。

1.4 保密义务

严格遵守合同约定，保护实验室及第三方商业秘密，确保招聘信息及相关数据不被泄露。

2. 劳务派遣服务

供应商须依法合规，为实验室提供高效规范的劳务派遣服务，满足岗位用工需求，保障派遣员工合法权益，具体要求：

2.1 派遣员工数量及调配

按实验室需求，第一年约派遣 100 人，第二年 150 人，第三年 200 人，实际派遣人数以实验室书面确认为准。

2.2 合同及劳动关系管理

依法与派遣员工签订劳动合同，履行用人单位义务，协助办理招聘、录用、转正及解除劳动关系等手续。

保障派遣员工享有合法权益，依法缴纳社会保险及住房公积金，按月发放工资及相关福利。

2.3 员工管理及考核

协助实验室对派遣员工进行日常管理、考核及培训，包括职业道德、岗位技能、安全规范及纪律要求。

监控员工工作表现及出勤情况，及时报告异常事件。

2.4 工伤及纠纷处理

按法规办理工伤认定、赔偿及伤残待遇申报等事宜。

协助实验室处理劳动监察、劳动争议及纠纷，维护双方合法权益。

参与对因派遣员工造成的经济损失进行索赔。

2.5 保密及合规义务

教育派遣员工遵守国家法律法规及实验室规章制度，严守商业秘密。

保证服务全过程合规合法，接受实验室监督和审计。

3. 雇前信息核实服务

供应商应依法依规，提供翔实、客观的拟聘人员背景信息核实服务，保障实验室用人合规性，并提供心理测评具体内容：

3.1 背景信息核实范围

包括但不限于身份证明、学历学位、工作经历、无犯罪记录、商业利益冲突、社会负面记录、网络黑名单、法院失信被执行人信息、专业资格、信用状况、工作经历访谈等核查。

3.2 核实方法

采用合法渠道和程序进行信息核实，确保信息真实、有效。

对访谈内容及第三方提供信息进行客观整理，形成调查报告。

3.3 报告提交及保密

向实验室提交详实、准确的核查报告，内容须符合实验室用人合规要求。

严格保密核实过程中涉及的个人及机构信息，不得用于合同以外的用途。

3.4 责任与合规

对核实信息的真实性、合法性承担责任，保证符合《个人信息保护法》等相关法规。

对因核实不当导致实验室损失承担相应赔偿责任。

三、服务期限与费用结算

3.1 服务期限

一年，若考核通过本项目最长可续签两年，合同一年一签。

3.2 费用预算及年度核算

一年总预算约为人民币 68 万元（含税）。

服务费用按年度核实，依据供应商实际提供的服务内容和数量据实结算。

供应商须在每个服务年度结束后提交费用核算报告，实验室审核确认后支付。

3.3 年度考核及合作续约

实验室将对供应商年度服务质量进行考核，考核内容包括服务质量、响应速度、保密情况及合规性等。

年度考核不合格时，实验室有权拒付该年度费用，并可单方面终止后续年度服务合同，无需承担违约责任。

供应商可对考核结果提出书面申诉，双方协商处理。

四、其他要求

供应商团队应具备相应资质和丰富的人力资源服务经验，能满足实验室专业领域特点。

服务过程中，供应商须遵守实验室各项规章制度及安全管理规定。

实验室保留服务过程监督权，供应商须配合实验室开展检查、审计及整改。

供应商须确保信息安全，防范数据泄露风险，严格履行保密责任。