

上海世外附属海口学校食堂服 务项目

项目编号：HNJC2025-044

公开招标文件



采购人：上海世外附属海口学校

代理机构：海南吉采项目管理有限公司

2025 年 06 月



目 录

第一章 招标公告	- 1 -
第二章 投标人须知	- 3 -
投标人须知前附表	- 3 -
第三章 采购需求	- 27 -
第四章 评标办法及标准	- 36 -
第五章 合同条款及格式（仅供参考）	- 45 -
1、开标一览表格式	- 56 -
2、投标承诺函	- 57 -
3、法定代表人身份证明（法定代表人投标）	- 58 -
4、法定代表人授权委托书（法定委托授权人投标）	- 59 -
5、反商业贿赂承诺书	- 60 -
6、诚信投标、诚信履约承诺书	- 61 -
7、公司基本情况表	- 62 -
8、资格、符合性审查证明材料	- 63 -
9、本项目不接受联合体响应且不允许转包、分包承诺函	- 68 -
10、其他资格承诺函	- 69 -
11、中标服务费承诺书	- 70 -
12、采购需求响应情况表	- 71 -
13、小微企业、监狱企业、残疾人福利单位的声明函	- 72 -
（一）中小企业声明函（工程、服务）	- 72 -
（二）监狱企业证明	- 73 -
（三）残疾人福利性单位声明函	- 74 -
14、投标人认为对其中标有利的其它书面材料	- 75 -



第一章 招标公告

项目概况

上海世外附属海口学校食堂服务项目 招标项目的潜在投标人应在海口市蓝天路 35 号名门广场北区 C 座 15A 层 15A09 房 获取招标文件，并于 2025 年 7 月 8 日 09 时 00 分（北京时间） 前递交投标文件。

一、项目基本情况

项目编号：HNJC2025-044

项目名称：上海世外附属海口学校食堂服务项目

采购方式：公开招标

预算金额：本项目无采购预算

采购需求：上海世外附属海口学校食堂服务项目；数量：一项；简要技术需求或服务要求：详见招标文件第三章《采购需求》

合同履行期限：自签订合同之日起三年（合同一年一签，经考核合格的情况下，采购人可与中标人续签合同）

本项目（是/否）接受联合体投标：否

二、申请人的资格要求：

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：无；

3. 本项目的特定资格要求：

(1) 投标人具有有效的《食品经营许可证》[提供证书复印件加盖投标单位公章]；

(2) 社会信誉良好，近三年内未发生食品安全事故或未受到相关食品安全行政处罚（警告、通报批评除外）[提供承诺函加盖投标单位公章]

(3) 投标人未被列入中国执行信息公开网（zxgk.court.gov.cn）的“失信被执行人”、信用中国网站（www.creditchina.gov.cn）的“重大税收违法失信主体”、“政府采购严重违法失信名单”和中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）的“政府采购严重违法失信行为记录名单”[提供承诺函加盖公章，以现场查询结果为准]；

(4) 参加政府采购活动前三年内，无环保类行政处罚记录[提供声明函加盖单位公章]。

三、获取招标文件

1. 报名时间：2025 年 6 月 17 日至 2025 年 6 月 23 日，每天 09:00 至 12:00，下午 14:30 至 17:00。（北京时间，法定节假日除外）

2. 地点：海口市蓝天路 35 号名门广场北区 C 座 15A 层 15A09 房（海南吉采项目管理有限公司）；

3. 方式：现场获取（售后不退）；获取招标文件时必须出示企业法定代表人授权委托书（如法人报名需提供法定代表人身份证明）和法定代表人身份证复印件及被授权人身份证复印件，营业执照副本、组织机构代码证、税务登记证（如已办以上三证合一的企业仅需提供统一社会信用代码的营业执照即可），以上资料复印件加盖公章。

4. 售价：500 元/份（文件售后概不退）

四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点

1. 时间：2025 年 7 月 8 日 09 时 00 分（北京时间）

2. 地点：海口市蓝天路 35 号名门广场北区 C 座 15A 层 15A09 房（海南吉采项目管理有限公司）开评标室

五、公告期限

自本公告发布之日起 5 个工作日

六、其他补充事宜

1. 本项目采购信息指定发布媒体为：全国公共资源交易平台(海南省·海口市)、海南省政府采购行业协会。

2. 有关本项目招标文件的补遗、澄清及变更信息以上述网站公告与下载为准，招标文件与更正公告的内容相互矛盾时，以最后发出的更正公告内容为准。

七、对本次招标提出询问，请按以下方式联系

1、采购人信息

名 称：上海世外附属海口学校

地 址：海口市秀英区美安科技城美安大道 58 号

联系方式：张老师 13136785887

2、采购代理机构信息（如有）

名 称：海南吉采项目管理有限公司

地 址：海口市蓝天路 35 号名门广场北区 C 座 15A 层 15A09 房

联系方式：0898-65331989

3、项目联系方式

项目联系人：黄女士 电话：0898-65331989



第二章 投标人须知

投标人须知前附表

序号	条款名称	编列内容规定
1	项目名称、编号、采购预算、最高限价	项目名称：上海世外附属海口学校食堂服务项目 项目编号：HNJC2025-044 采购预算：本项目无采购预算 最高限价：无
2	采购需求	详见第三章[采购需求]
3	项目属性	项目属性： <input type="checkbox"/> 货物 <input checked="" type="checkbox"/> 服务 <input type="checkbox"/> 工程
4	采购人	名称：上海世外附属海口学校 联系地址：海口市秀英区美安科技城美安大道 58 号 联系人：张老师 13136785887
5	采购代理机构	名称：海南吉采项目管理有限公司 地址：海口市蓝天路 35 号名门广场北区 C 座 15A 层 1509 房 联系人：黄女士 0898-65331989
6	投标人资格条件	<p>1、符合《政府采购法》第二十二条规定的投标人条件；</p> <p>(1)在中华人民共和国注册，具有独立承担民事责任能力[投标人是企业(包括合伙企业)的，提供在工商部门注册的有效“企业法人营业执照”或“营业执照”；投标人是事业单位的，提供有效的“事业单位法人证书”；投标人是非企业专业服务机构的，如律师事务所，提供执业许可证等证明文件；投标人是个体工商户的，提供有效的“个体工商户营业执照”；供应商是自然人的，提供有效的自然人身份证明。以上证明材料提供复印件加盖投标单位公章]；</p> <p>(2)具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度[提供承诺函加盖投标单位公章]；</p> <p>(3)具有履行合同所必需的设备和专业技术能力[提供承诺函加盖投标单位公章]；</p> <p>(4)有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录[提供承诺函加盖投标单位公章]；</p> <p>(5)参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录[提供承诺函加盖投标单位公章]；</p> <p>(6)政府采购法律法规规定的其他条件[提供承诺函加盖投标单</p>

		<p>位公章]。</p> <p>2、落实政府采购政策需满足的资格要求：无。</p> <p>3、本项目的特定资格要求：</p> <p>(1) 投标人具有有效的《食品经营许可证》[提供证书复印件加盖投标单位公章]；</p> <p>(2) 社会信誉良好，近三年内未发生食品安全事故或未受到相关食品安全行政处罚（警告、通报批评除外）[提供承诺函加盖投标单位公章]</p> <p>(3) 投标人未被列入中国执行信息公开网（zxgk.court.gov.cn）的“失信被执行人”、信用中国网站（www.creditchina.gov.cn）的“重大税收违法失信主体”、“政府采购严重违法失信名单”和中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）的“政府采购严重违法失信行为记录名单”[提供承诺函加盖投标单位公章，以现场查询结果为准]；</p> <p>(4) 参加政府采购活动前三年内，无环保类行政处罚记录[提供声明函加盖投标单位公章]。</p>
7	项目现场勘察	<input checked="" type="checkbox"/> 不组织 <input type="checkbox"/> 组织：_____
8	样品	<input checked="" type="checkbox"/> 不要求提供。 <input type="checkbox"/> 要求提供：详见第三章[采购需求]
9	联合体投标	<input checked="" type="checkbox"/> 不接受 <input type="checkbox"/> 接受(接受联合体投标且投标人为联合体的，投标人应提供联合体协议，否则无须提供。)
10	是否接受进口产品投标	<input checked="" type="checkbox"/> 本采购项目拒绝进口产品参加投标 <input type="checkbox"/> 本采购项目已经财政部审核同意购买进口产品 <input type="checkbox"/> 其他
11	采购标的对应的中小企业划分标准所属行业	<p>本次采购标的对应的中小企业划分标准所属行业：餐饮业（中小企业划分见《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业（2011）300号）。</p>
12	核心产品	<p>货物类项目填写此栏</p> <p><input type="checkbox"/>无</p> <p><input type="checkbox"/>有，产品名称：_____</p> <p>采用最低评标价法的采购项目，提供相同品牌产品的不同投标人参</p>

		<p>加同一合同项下投标的，以其中通过资格审查、符合性审查且报价最低的参加评标；报价相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照____的方式确定一个参加评标的投标人，招标文件未规定的采取随机抽取方式确定，其他投标无效。</p> <p>采用综合评分法的采购项目，多家投标人提供的核心产品品牌相同，且通过资格审查、符合性审查的，按一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格，（评审得分相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照____的方式确定一个投标人获得中标人推荐资格，招标文件未规定的采取随机抽取方式确定），其他同品牌投标人不作为中标候选人</p>
13	信息发布媒体	全国公共资源交易平台(海南省·海口市)、海南省政府采购行业协会
14	投标有效期	从提交投标文件的截止之日起计算 60 日历天。
15	提交投标文件方式、截止时间、开标时间、地点	<p>提交方式： <input checked="" type="checkbox"/>纸质文件提交 <input type="checkbox"/>线上电子文件提交</p> <p>投标截止时间和开标时间： 详见第一章 [招标公告]</p> <p>开标方式： <input checked="" type="checkbox"/>线下开标 <input type="checkbox"/>线上电子开标</p> <p>提交投标文件地点： 详见第一章 [招标公告]</p> <p>开标地点： 详见第一章 [招标公告]</p>
16	投标保证金	<input checked="" type="checkbox"/> 本次招标对投标保证金不作要求。
17	支持中小企业发展	<p>根据财政部、工业和信息化部《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）和《财政部关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》（财库〔2022〕19号）的规定，鼓励中小企业参加本项目采购活动。</p> <p>在货物采购项目中，满足所有标的均由中小企业制造，即所有标的均由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标的，可享受中小企业扶持政策。</p> <p>在工程采购项目中，工程由中小企业承建，即工程施工单位为中小企业。</p> <p>在服务采购项目中，满足服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国民法典》订立劳动合同的从业人员的，可享受中小企业扶持政策。</p> <p>本项目： <input type="checkbox"/>专门面向中小企业采购项目： ①相关标的及预算金额： 详见第一章 [招标公告]； ②本项目为专门面向中小企业采购项目，根据《政府采购促进中小</p>

		<p>企业发展管理办法》(财库〔2020〕46号)的规定,服务全部由符合政策要求的中小企业承接(说明:监狱企业、残疾人福利性单位视同小型、微型企业),参加政府采购活动的中小企业应当提供《中小企业声明函》,监狱企业应当提供《监狱企业证明》,残疾人福利性单位应当提供《残疾人福利性单位声明函》,否则视为无效投标;</p> <p>④本项目为专门面向中小企业采购的项目,不再执行价格扣除优惠政策;</p> <p>⑤采购标的对应的中小企业划分标准所属行业<u>餐饮业</u>;</p> <p><input type="checkbox"/>非专门面向中小企业采购:</p> <p>①对符合财库〔2020〕46号、财库〔2022〕19号规定的小微企业报价给予<u>10%</u>的扣除,用扣除后的价格参加评审。价格扣除比例或者价格分加分比例对小型企业和微型企业同等对待,不作区分。</p> <p>②中小企业参加本项目政府采购活动,应当出具采购文件规定的《中小企业声明函》,否则不得享受以上相关小微企业扶持政策。</p> <p>③采购标的对应的中小企业划分标准所属行业:<u>餐饮业</u>;</p>
	支持监狱企业	<p>根据《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》(财库〔2014〕68号),监狱企业视同小型、微型企业,在价格评审时给予价格扣除,用扣除后的价格参与评审。本项目的扣除比例为:扣除<u>10%</u>。</p>
	支持残疾人企业	<p>根据《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》(财库〔2017〕141号),残疾人福利性单位视同小型、微型企业,在价格评审时给予价格扣除,用扣除后的价格参与评审。本项目的扣除比例为:扣除<u>10%</u>。</p>
18	其他法律法规 强制性规定或 扶持政策	<p>其他法律法规强制性规定:</p> <p>①单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商,不得参加同一合同项下的政府采购活动。</p> <p>②除单一来源采购项目外,为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商,不得再参加该采购项目的其他采购活动。</p> <p>③本项目如为信息系统建设项目,供应商不得为该整体项目或其中分项目前期工作提供过设计、编制、管理等服务的法人及附属单位。</p>
		<p>本项目中强制采购节能产品的货物名称:</p> <p>采购包 1: <u>/</u>。</p> <p>注:投标人所投上述产品必须具有节能产品认证证书,并提供依据国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品认证</p>

		证书复印件，否则投标无效。
		其他法律法规强制性规定或扶持政策： 采购包 1： <u> / </u> 。
19	评标方法及分值	<input type="checkbox"/> 本项目采用最低评标价法，详见第四章[评标办法及标准] <input checked="" type="checkbox"/> 本项目采用综合评分法，详见第四章[评标办法及标准]
20	履约保证金	<input checked="" type="checkbox"/> 不要求提供 <input type="checkbox"/> 要求提供，履约保证金的数额不得超过政府采购合同金额的 5%，本采购项目履约保证金为合同金额的 <u> </u> %，提交方式为 <u> </u> 注：以电汇方式递交履约保证金须在电汇凭据附言栏中写明采购编号、包号及用途（履约保证金）。
21	接收质疑的方式、部门、电话和通讯地址	接收质疑函的方式：书面方式 联系部门：海南吉采项目管理有限公司-项目部 电话：0898-65331989 地址：海口市蓝天路 35 号名门广场北区 C 座 15A 层 15A09 房
22	投标文件份数	需提交的投标文件份数： (1) 正本 <u>1</u> 份、副本 <u>4</u> 份 (2) 电子文件 <u>1</u> 份 (<input checked="" type="checkbox"/> PDF 扫描件（经签字盖公章）、 <input checked="" type="checkbox"/> Word，以 U 盘或光盘的形式提交) (3) 唱标信封 <u>1</u> 份 投标文件采用固定装订（ 胶装 ）方式，装订应牢固、不易拆散和换页，不得采用活页装订。
23	封套上应载明的信息	致：海南吉采项目管理有限公司 项目名称：上海世外附属海口学校食堂服务项目 项目编号：HNJC2025-044 分包号（如有的话）： 注明：“请勿在开标时间之前启封” 投标单位名称、联系人姓名和电话
24	定标原则	<p>评标委员会将严格按照招标文件的要求和条件进行评标，根据综合评标办法按顺序确定推荐出 3 名中标候选人，并标明排列顺序。采购人应当在评标报告推荐的中标候选人名单中确定排名第一的中标候选人为本项目的中标人并与其授予合同。排名第一的中标候选人因不可抗力或者自身原因不能履行合同，或者本文件规定应当提交履约保证金而在规定期限未能提交的，或者是评标委员会出现评标错误，被他人质疑后证实确有其事的，采购人将把合同授予排名第二的中标候选人。排名第二的中标候选人因前款规定的同样原</p>

		因不能签订合同的，采购人将把合同授予排名第三的中标候选人。 中标人将在指定的网站上公示
25	开标会投标单位须携带的资料	开标现场需提交的材料： <u>参加开标的投标人代表应持法定代表人身份证明书或法定代表人授权委托书、法人（授权人）身份证复印件签名报到以证明其出席</u> ，其现场所签署确认的文件均代表投标人的决定，并作为投标文件的补充内容，具有同等法律效力。
26	招标代理服务费	代理费用： （1）本项目代理费用由中标单位支付，代理服务费金额：¥60000.00元（陆万元整）。 （2）中标单位在领取中标通知书同时一次支付代理机构。 代理服务费收取账号： 开户名称：海南吉采项目管理有限公司 银行账号：4605 0100 4636 0000 0822 开户银行：中国建设银行股份有限公司海口蓝天路支行
27	其他补充说明	<p>根据《政府采购法实施条例》及有关释义，如投标人是银行、保险、石油石化、电力、电信行业的，分支机构可参与本项目的采购活动；适用《合伙企业法》调整的律师事务所及其分所、会计师事务所及其分所，按要求提供执业许可证等证明文件的，可参加政府采购活动；采购文件中涉及要求提供“法定代表人”相关证明材料的，提供分支机构、分所等“负责人”的相关证明材料。</p> <p>根据财政部办公厅《关于在相关自由贸易试验区和自由贸易港开展推动解决政府采购异常低价问题试点工作的通知》财办库〔2024〕265号文件，强化政府采购异常低价审查，政府采购评审中出现下列情形之一的，评审委员会应当启动异常低价投标（响应）审查程序：（一）投标（响应）报价低于全部通过符合性审查供应商投标（响应）报价平均值 50%的，即投标（响应）报价$<$全部通过符合性审查供应商投标（响应）报价平均值\times50%；（二）投标（响应）报价低于通过符合性审查且报价次低供应商投标（响应）报价 50%的，即投标（响应）报价$<$通过符合性审查且报价次低供应商投标（响应）报价\times50%；（三）投标（响应）报价低于采购项目最高限价 45%的，即投标（响应）报价$<$采购项目最高限价\times45%；（四）其他评审委员会认为供应商报价过低，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的情形。评审委员会启动异常低价投标（响应）审查后，应当要求相关供应商在评审现场合理的时间内提供书面说明及必要的证明材料，对投标（响应）价格作出解释。书面说明、证明材料主要是</p>

		项目具体成本测算等与报价合理性相关的说明、材料。
--	--	--------------------------

一、总则

1、适用范围

本招标文件仅适用于本次海南吉采项目管理有限公司组织的招标活动。

2、有关定义及相应职责

2.1 “采购人”系指依法进行政府采购的国家机关、事业单位、团体组织。本次招标的采购人是上海世外附属海口学校。

2.2 “采购代理机构”系指受采购人的委托依法办理招标事宜的机构。本次招标的采购代理机构是海南吉采项目管理有限公司。

2.3 “投标人”系指实名获取招标文件拟参加投标和拟向采购人提供货物及相应服务的投标单位。其职责如下：

(1)对招标文件错、漏之处提出澄清、说明要求或质疑；

(2)按要求编制投标文件；

(3)派投标代表投标（递交投标文件），参加开标活动，对评审小组就投标文件提出的问题进行澄清；“投标代表”系指在投标过程中代表投标单位处理投标事宜的人员，包括投标单位法定代表人或负责人及取得授权的投标单位人员；

(4)配合相关职能部门就公开招标采购项目的质疑、投诉和举报的处理工作；

(5)与采购人签订采购合同，按照合同规定向采购人提供货物或服务；

(6)政府采购法律法规所规定的其他职责。

2.4 合格的投标人

(1)投标人应当符合本招标文件规定的投标人资格要求，详见《投标人须知前附表》。

(2)本项目如为信息系统建设项目，供应商不得为该整体项目或其中分项目前期工作提供过设计、编制、管理等服务的法人及附属单位。

(3)单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。违反该规定的，相关投标均无效，由此产生的一切后果均由相关投标人承担。

(4)除单一来源采购项目外，为采购项目提供整体设计、规范编制等服务的投标人，不得再参加该采购项目的其他采购活动。

(5)对列入失信被执行人、政府采购严重违法失信名单查询、重大税收违法失信主体及其

他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的投标人，拒绝其参与政府采购活动。

(6)因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚，或者存在财政部门认定的其他重大违法记录，以及在财政部门禁止参加政府采购活动期限以内的供应商不得参与投标。

注：根据“财政部关于《中华人民共和国政府采购法实施条例》第十九条第一款“较大数额罚款”具体适用问题的意见”“较大数额罚款”认定为200万元以上的罚款，法律、行政法规以及国务院有关部门明确规定相关领域“较大数额罚款”标准高于200万元的，从其规定。

2.5 “中标人”系指经评标委员会评审，并经采购人授予合同的投标人。

3、合格的货物和服务

3.1 “货物”系指投标人制造或组织符合招标文件要求的货物等。所投货物必须是合法生产的合格货物，并能够按照货物合同规定的品牌、产地、质量、价格和有效期等。

3.2 “服务”系指除货物以外的其他政府采购对象，其中包括：卖方须承担的运输、安装、技术支持与升级、培训、验收以及其它类似附加服务的义务。

4、投标费用

投标人应承担所有参与投标的相关费用，不论投标过程中的作法和结果如何，采购人和招标代理机构在任何情况下均无义务和责任承担这些费用。

二、招标文件

5、招标文件的构成

5.1 招标文件由下列文件以及在招标过程中发出的修正和补充文件组成：

第一章 招标公告

第二章 投标人须知

第三章 采购需求

第四章 评标办法及标准

第五章 合同条款及格式

第六章 投标文件格式要求

注：请仔细检查文件是否齐全，如有缺漏，请立即与采购代理联系解决。

5.2 投标人应认真阅读招标文件中所有的事项、格式、条款和技术规范等。投标人没有按照招标文件要求提交全部资料，或者投标人没有对招标文件在各方面都做出实质性响应是投标



人的风险，并可能导致其投标被拒绝或流标。

6、招标文件的澄清

投标人在收到招标文件后，若有疑问需要澄清，可以书面形式（包括信函、传真、电传，下同）在投标截止时间 15 日前（逾期不受理）按招标公告中的联系方式，以书面形式通知采购代理机构。采购代理机构将以书面形式进行答复，同时采购代理机构有权将答复内容（包括所提问题，但不包括问题来源）分发给所有获取了本招标文件的投标人。在上述期限内未对采购代理机构提出需要澄清的书面意见，或从收到招标文件之日起 7 个工作日内未向采购代理机构提出质疑，即视为接受了本招标文件中的所有条款和规定。

7、招标文件的修改

7.1 在投标截止时间 15 天前，采购代理机构和采购人可主动或在解答投标人提出的澄清问题时对招标文件进行修改。

7.2 招标文件的修改是招标文件的组成部分，采购代理机构将以书面或网上公告的形式通知所有获取本招标文件的潜在投标人，并对潜在投标人具有约束力。潜在投标人在收到上述通知后，应立即以书面形式向采购代理机构和采购人确认。

7.3 为使投标人准备投标时有充分的时间对招标文件修改部分进行研究，采购代理机构和采购人可适当推迟投标截止时间。

7.4 通过电子交易平台下载招标文件的，应及时关注指定媒体。更正公告一经在指定媒体上发布后，将作为通知所有招标文件收受人的书面形式。

7.5 本招标文件的解释权属于采购代理机构和采购人。

三、投标文件的编制和数量

8、投标的语言

8.1 投标人提交的投标文件以及投标人与采购代理机构和采购人就有关投标的所有来往函电均应使用中文。投标人提交的支持文件和印刷的文献可以用另一种语言，但相应内容应附有中文翻译本，在解释投标文件时以翻译本为准。

8.2 投标人已印刷好的资料如产品样本、说明书等可以用其他语言，但其中要点应附有中文译文。在解释投标文件时，以译文为准。

8.3 本招标文件所表述的时间均为北京时间。

8.4 除在招标文件第五章中另有规定外，度量衡单位应使用国际单位制。

9、投标文件的构成

投标人编制的投标文件应包括但不限于下列内容（具体格式详见第六章）。

9.1 报价部分：投标人按照招标文件要求填写的“开标一览表”及“分项报价明细表”（**本项目无采购预算不作要求**）。

9.2 技术、商务部分：投标承诺函、技术、商务响应情况表、实施方案（如有）、售后服务承诺（如有）、报价组成因素（如有）以及第一章招标公告资格要求内容及综合评分表里的其他要求内容等文件。

10、投标文件编制

10.1 投标人如对招标文件中多个包进行投标的，其投标文件的编制应按各个包的要求分别编制。

10.2 投标人应按“第六章 投标文件格式要求”的要求及顺序组织编写，如有必要可增加附页，并作为投标文件的组成部分。

10.3 投标人必须保证投标文件所提供的全部资料真实可靠，并接受采购代理机构对其中任何资料进一步审查的要求。

10.4 如果投标文件填报的内容不详，或没有提供招标文件中所要求的全部资料及数据，使评标委员会无法正常评审的，由此产生的结果由投标人承担。

10.5 投标文件外形尺寸应统一为 A4 纸规格，文件所使用的印章必须为企业公章，且与投标人名称完全一致，不能以其它业务章或附属机构印章代替。

10.6 投标文件自制部分必须打印，每页须按顺序加注页码，装订牢固且不会轻易脱落（注：如胶装）。如因装订问题而出现漏页或缺页，由此产生的一切后果由投标人自行承担。

10.7 投标文件不得涂改和增删，如要修改错漏处，修改处必须由投标人法定代表人或经正式授权的代表签名或盖公章后方可有效。

11、投标报价

11.1 本项目**无采购预算**。投标报价超出最高限价的视为无效投标。

11.2 报价均须以人民币为计算单位。投标单位应以公开招标文件规定的货物/服务要求、责任范围和合同条件为基础，及采购需求的有关规定进行报价。报价应包括全部货物/服务的价格及相关税费、运输到指定地点的装运费（如有）、安装调试（如有）、培训（如有）、售后服务、人工等其它有关的所有费用。

11.3 投标人应按开标一览表的要求报价，不能提供有选择的报价。

11.4 中标候选投标人的报价如超过预算且采购人不能支付的，视为无效投标。

11.5、根据财政部办公厅《关于在相关自由贸易试验区和自由贸易港开展推动解决政府采购异常低价问题试点工作的通知》财办库〔2024〕265号文件，投标人异常低价投标（响应）审查的有关内容，详见《投标人须知前附表》。

12、备选方案

本次招标只允许投标人有一个投标方案，否则视其投标文件无效。

13、投标保证金（本项目保证金不作要求）

13.1 投标保证金是参加本项目投标的必要条件，本项目投标保证金金额为¥/元。

13.2 投标保证金缴纳方式：支票、汇票、本票、网上银行支付（保证金必须从供应商企业银行账户中缴纳）或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式；采用金融机构、担保机构出具的保函提交投标保证金的，受益人为采购人，且开标现场提交原件审核，否则按无效响应处理。支付时必须注明项目名称或项目编号（字数有限可以简写）。

13.3 递交时间：在开标前划入指定保证金账户。

13.4 支付地址：

开户名称：海南吉采项目管理有限公司

银行账号：4605 0100 4636 0000 0822

开户银行：中国建设银行股份有限公司海口蓝天路支行

13.5 若投标人不按 13 条规定提交投标保证金，视为无效响应。

13.6 投标保证金的退还

(1) 中标人的投标保证金在其与采购人签订合同后 5 个工作日内无息退还。

(2) 落标的投标人的投标保证金将在采购代理机构发出中标通知书后 5 个工作日内无息退还。

13.7 发生下列情况之一者，投标保证金将不予退还：

(1) 投标人在投标有效期内撤回其投标文件的；

(2) 中标后除因不可抗力或者采购文件认可的情形以外，不按规定签订合同；

(3) 投标人提供虚假材料谋取中标、成交的；

(4) 与采购人、其它投标人或者采购代理机构恶意串通的；

(5) 向采购人、采购代理机构、评标委员会成员行贿或者提供其他不正当利益的。

(6) 采购文件规定的其他保证金不予退还情形或存在其他违法违规行为的。

14、投标文件的有效期

14.1 投标有效期详见第二章 [投标人须知前附表]，在此期间，投标文件对投标人具有法律约束力，以保证采购人或者采购代理机构有足够的时间完成评标、定标以及签订合同。投标文件中承诺的投标有效期应当不少于招标文件中载明的投标有效期，否则作为无效投标处理。

14.2 特殊情况下，在原投标有效期截止之前，采购代理机构和采购人可要求投标人延长投标有效期。这种要求与答复均应以书面形式提交。投标人可拒绝采购代理机构和采购人的这种要求，但其投标在原投标有效期满后将不再有效。同意延长投标有效期的投标人将不会被要求和允许修正其投标。

15、投标文件的数量和签署及形式

15.1 投标文件的数量：详见第二章 [投标人须知前附表]。

15.2 投标人提供的电子版投标文件：详见第二章 [投标人须知前附表]。

15.3 为方便开标唱标，开标时投标人应提供“唱标信封”壹份，（包含：开标一览表及电子版投标文件）。

15.4 投标文件须按招标文件的要求执行，每份投标文件均须在封面上清楚标明“正本”或“副本”字样，“正本”和“副本”具有同等的法律效力；“正本”和“副本”之间如有差异，以“正本”为准。

15.5 投标文件正本中，文字材料需打印或用不褪色墨水书写。投标文件的正本应按招标文件要求签章处盖单位公章和由法定代表人或其委托代理人签字或盖章。副本可以采用经盖章的投标文件正本复印，投标文件正本需要使用单位公章逐页盖章并加盖骑缝章。

15.6 投标文件应根据招标文件的要求制作，签署、盖章且内容应完整，如未按要求或有遗漏，将被视为无效投标。

15.7 电报、电话、传真、邮寄形式的投标概不接受。

四、投标文件的递交

16、投标文件的密封及标记

16.1 投标人应将投标文件正本、所有副本和唱标信封分别密封在投标专用袋（箱）中（正本一份共一袋，副本四份共一袋）及唱标信封（独立信封密封一份），并在投标专用袋（箱）上标明“正本”、“副本”、“唱标信封”字样，封口处应加盖骑缝章。封皮上均应写明：

致：海南吉采项目管理有限公司

项目名称：上海世外附属海口学校食堂服务项目

项目编号：HNJC2025-044

分包号（如有的话）：

注明：“请勿在开标时间之前启封”

投标单位名称、联系人姓名和电话

16.2 如果投标文件没有按本投标须知的规定密封，招标代理机构有权拒绝其投标文件，并退还给投标人。

17、投标截止时间

17.1 递交方式及地址：详见第一章 [招标公告]。

17.2 递交要求：详见第一章 [招标公告]。

17.3 若采购代理机构推迟了投标截止时间，应以公告的形式通知所有投标人。在这种情况下，采购代理机构、采购人和投标人的权利和义务均应以新的投标截止时间为准。

17.4 在投标截止时间后递交的投标文件和唱标信封，采购代理机构将拒绝接收。

18、投标文件的修改和撤回

18.1 投标人在递交投标文件后可以撤回其投标文件，也可修改投标文件，然后按招标文件要求经签署、盖章和密封并注明“修改响应文件”和“开标前不得启封”字样后再次递交投标文件，但须在投标截止时间前完成，否则其投标无效。上述补充或修改若涉及投标报价，必须注明“最终唯一报价”字样，否则将视为有选择的报价。

18.2 投标人不得在投标截止时间以后修改投标文件。

18.3 投标人不得在投标截止时间起至投标有效期满前撤回投标文件，否则投标保证金将被没收。该投标人的投标文件不予退还。

五、开标

19、开标

19.1 采购代理机构按“招标公告”或“投标邀请函”中规定的时间和地点组织开标，采购人、采购代理机构有关工作人员参加。投标人应委派授权代表参加开标活动，投标人代表须携带招标文件要求的相关证明文件亲临开标会现场以备查验。其现场所签署确认的文件均代表投标人的决定，并作为投标文件的补充内容，具有同等法律效力。

19.2 采购主管部门、监督部门、国家公证机关公证员由其视情况决定是否派代表到现场

进行监督。

19.3 递交投标文件截止时间，递交投标文件的投标人不足三家的，不得开标，项目按废标处理。

19.4 达到三家的开标时，按规定的签到时间进行签到、宣布开标纪律及参会人员、公布投标人名称、查验投标文件的密封情况、确认无误后拆封唱标，公布每份“开标一览表”的内容，以及采购代理机构认为合适的其他内容，采购代理机构作开标记录，各投标人确认后签署开标报告，开标结束。

19.5 若投标文件未密封，采购代理机构将拒绝接收该供应商的投标文件。

19.6 投标人代表对开标过程和开标报告有疑义，以及认为采购人、采购代理机构相关工作人员有需要回避的情形的，应当场提出询问或者回避申请。采购人、采购代理机构对投标人代表提出的询问或者回避申请应当及时处理。

六、评标

20、评标委员会的组成

20.1 评标委员会由招标人（采购人）代表和评审专家共 5 人组成，其中，技术、经济等方面的专家人数不得少于成员总数的 2/3。该评标委员会独立工作，负责评审所有投标文件并确定中标候选人，提交评标报告。

20.2 评标委员会成员有下列情形之一的，应当回避：

(1) 参加采购活动前三年内，与投标人存在劳动关系，或者担任过投标人的董事、监事，或者是投标人的控股股东或实际控制人；

(2) 与投标人的法定代表人或者负责人有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系；

(3) 与投标人有其他可能影响政府采购活动公平、公正进行的关系。

20.3 采购人或者采购代理机构负责组织评标工作，并履行下列职责：

(1) 核对招标人（采购人）代表授权函，对评审专家在政府采购活动中的职责履行情况予以记录，并及时将有关违法违规行为向财政部门报告；

(2) 宣布评标纪律；

(3) 公布投标人名单，告知评审专家应当回避的情形；

- (4) 组织评标委员会推选评标组长，招标人（采购人）代表不得担任组长；
- (5) 在评标期间采取必要的通讯管理措施，保证评标活动不受外界干扰；
- (6) 根据评标委员会的要求介绍政府采购相关政策法规、招标文件；
- (7) 维护评标秩序，监督评标委员会依照招标文件规定的评标程序、方法和标准进行独立评审，及时制止和纠正采购人代表、评审专家的倾向性言论或者违法违规行为；
- (8) 核对评标结果，有财政部第 87 号令第六十四条规定情形的，要求评标委员会复核或者书面说明理由，评标委员会拒绝的，应予记录并向本级财政部门报告。

21、评标原则和方法及评标步骤

21.1 评标原则：评标工作应依据《中华人民共和国政府采购法》以及国家及地方政府有关政府采购的有关规定，遵循“公开、公平、公正、择优、信用”的原则进行，评标委员会对所有投标人的投标评估，都采用相同的程序和标准。

21.2 评标方法：本项目采用综合评标办法。

21.3 评标步骤：由采购人或采购代理机构代表共同对投标人的投标资格进行审查，然后由评标委员会进行符合性审查和技术、商务部分的详细评审。只有通过资格审查的投标人才能进入符合性审查和详细评审。

21.3.1 资格审查表（详见资格审查表）

(1) 采购人和采购代理机构代表根据国家相关法律法规和招标文件的规定，对投标人的资格证明文件进行资格性审查，如投标人不具备投标资格，则按无效投标处理。

21.3.2 符合性审查（详见符合性审查表）

(1) 评标委员会对通过投标资格审查的投标文件进行符合性审查，只有对本项目招标文件第四章评标办法及标准中《符合性审查表》所列各项做出实质性响应的投标文件才能通过审查。对是否实质性响应招标文件的要求有争议的投标内容，评标委员会将以记名方式表决，得票超过半数的投标人有资格进入下一阶段的详细评审，否则将被淘汰。

21.3.3 详细评审

(1) 评标委员会分别对通过资格性审查和符合性审查的投标文件进行评价和比较。

(2) 采用最低评标价法的采购项目，提供相同品牌产品的不同投标人参加同一合同项下投标的，以其中通过资格审查、符合性审查且报价最低的参加评标；报价相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照招标文件规定的方式确定一个参加评标的投标人，招标文件未规定的采取随机抽取方式确定，其他投标无效。

用综合评分法的采购项目，提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的，按一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照招标文件规定的方式确定一个投标人获得中标人推荐资格，招标文件未规定的采取随机抽取方式确定，其他同品牌投标人不作为中标候选人。

非单一产品采购项目，根据采购项目技术构成、产品价格比重等合理确定核心产品，并在文件中载明。多家供应商提供的核心产品品牌相同的，按前上述规定处理。

(3) 评标委员会按公布的招标文件中“第四章评标办法及标准”对每份投标文件进行评审，确定中标候选人。最低投标价等任何单项因素的最优不能作为中标的保证。

21.4 优惠政策

(1) 根据财政部、工业和信息化部《政府采购促进中小企业发展管理办法》[财库（2020）46号]的规定，财政部关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知（财库（2022）19号），《财政部 发展改革委 生态环境部市场监管总局关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》以及根据《财政部、司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》和《财政部、民政部、中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》[财库（2017）141号]、《关于政府采购支持绿色建材促进建筑品质提升试点工作的通知》的相关规定，本项目相应的政府采购政策优惠条件及要求如下：

(2) 节能、环保要求：

根据政府关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知，采购的产品属于品目清单范围的，将依据国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书，对获得证书的产品实施政府优先采购或强制采购。节能产品的优先采购和强制采购以财政部、生态环境部等部门公布的最新《节能产品政府采购清单》中所列产品及相关规定为准；环境标志产品的优先采购以财政部、发展改革委等部门公布的最新《环境标志产品政府采购清单》所列产品为准。

对于优先采购的节能产品和环境标志产品的投标单价给予1%的扣除（同时属于节能产品和环境标志产品的，投标单价只能给予1%的扣除），用扣除后的价格参与评审。投标产品涉及节能产品或环境标志产品的，须提供国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书（复印件）。

(3) 绿色产品要求：

根据海南省财政厅关于印发《海南省绿色产品政府采购实施意见（试行）》的通知，对于绿色产品的投标单价给予 2%的扣除，用扣除后的价格参与评审。投标产品涉及绿色产品的，须提供国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的绿色产品认证证书（复印件）。

(4) 中小企业、监狱企业或残疾人福利性单位（含联合体）要求：

4.1 中小企业的认定标准：中小企业是指在中华人民共和国境内依法设立，依据国务院批准的中小企业划分标准确定的中型企业、小型企业和微型企业，但与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。中小企业参加政府采购活动，应当出具《中小企业声明函》。在政府采购活动中，投标人提供的货物、工程或者服务符合下列情形的，享受中小企业扶持政策：

①在货物采购项目中，货物由中小企业制造，即货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标；

②在工程采购项目中，工程由中小企业承建，即工程施工单位为中小企业；

③在服务采购项目中，服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员。

④在货物采购项目中，投标人提供的货物既有中小企业制造货物，也有大型企业制造货物的，不享受本办法规定的中小企业扶持政策。

⑤以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。具体评审价说明：

⑥依据《政府采购促进中小企业发展管理办法》规定享受扶持政策获得政府采购合同的，小微企业不得将合同分包给大中型企业，中型企业不得将合同分包给大型企业。

4.2 根据《财政部、工业和信息化部关于印发《政府采购促进中小企业发展管理办法》的通知》（财库〔2020〕46 号）、财政部文件《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》财库〔2022〕19 号的规定，对于经主管预算单位统筹后，未预留份额专门面向中小企业采购的采购项目，以及预留份额项目中的非预留部分采购包，对符合规定的小型 and 微型企业报价给予 10%（工程项目为 3%）的扣除，用扣除后的价格参与评审。适用招标投标法的政府采购工程建设项目，采用综合评估法但未采用低价优先法计算价格分的，评标时应当在采用原报价进行评分的基础上增加其价格得分的 3%作为其价格分。

4.3 投标人为小型和微型企业（含监狱企业和残疾人福利性单位）的情况：接受大中型企业与小微企业组成联合体或者允许大中型企业向一家或者多家小微企业分包的采购项目，对于

联合协议或者分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额 30% 以上的，对联合体或者大中型企业的报价给予 4%（工程项目为 1%）的扣除，用扣除后的价格参加评审。适用招标投标法的政府采购工程建设项目，采用综合评估法但未采用低价优先法计算价格分的，评标时应当在采用原报价进行评分的基础上增加其价格得分的 1%作为其价格分。组成联合体或者接受分包的小微企业与联合体内其他企业、分包企业之间存在直接控股、管理关系的，不享受价格扣除优惠政策。

(5) 监狱企业：

监狱企业视同小型、微型企业，享受相同的价格扣除优惠政策，监狱企业属于小型、微型企业的，不重复享受政策。监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业证明文件的扫描件，否则不得享受相关扶持政策。

(6) 残疾人福利性单位：

残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受相同的价格扣除优惠政策，残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。残疾人福利性单位参加政府采购活动时，属于残疾人福利性单位的，投标时需按照有关要求提供规定的《残疾人福利性单位声明函》，并对声明的真实性负责，否则不得享受相关扶持政策。

(7) 小型和微型企业的价格评审优惠可以与同时属于“节能产品”“环境标志产品”或“绿色产品”中的一项优先采购优惠累加计算。

(8) 新成立企业应当参照国务院批准的中小企业划分标准，根据企业自身情况如实判断，认为本企业属于中小企业的，可按照规定出具《中小企业声明函》，享受相关扶持政策。

如有虚假骗取政策性加分的，将依法承担相应责任。

七、定标

22、定标

22.1 评标委员会依据对各投标文件的评审结果，提出书面评标报告，并根据招标文件的规定，按综合得分由高至低的顺序向采购人推荐最高的前三名为中标候选人，排名第一的为中标候选人，排名靠后的前二名为备选中标候选人。

22.2 中标候选人因特殊原因放弃中标或因不可抗力提出不能履行合同，才可依评标

排名次序的备选中标候选投标人依次递补为中标人。

22.3 中标人确定后，采购代理机构将在政府采购指定媒体上公示中标结果，公告期限为1个工作日。

22.4 凡是属于审查、澄清、评价和比较投标的有关资料以及授标意向等，评标委员会及有关工作人员自始至终均不得向投标人或其它无关的人员透露。

22.5 在评标期间，投标人企图影响采购人、采购代理机构和评标委员会而获得评标信息的任何活动，都将导致其投标被拒绝，并承担相应的法律责任。

23、公告

采购代理机构将在指定的政府采购网站（全国公共资源交易平台（海南省·海口市）、海南省政府采购行业协会）上发布招标公告、更正公告、通知、评标结果公告等招标过程中的所有信息，请务必时时关注网上公告。中标公告期限为1个工作日。

24、中标通知

24.1 中标人收到中标通知后，应在规定时间内到采购代理机构处领取中标通知书，办理相关手续。

24.2 中标通知书将是合同的一个组成部分。

25、质疑和投诉

25.1 如果投标人对本次招标活动有疑问，可依据《中华人民共和国政府采购法》和相关规定，向采购代理机构提出质疑。

25.2 收质疑函的联系部门、联系电话和通讯地址：详见第二章 [投标人须知前附表]。

25.3 投标人如认为招标文件、招标过程和中标结果使自己的权益受到损害的，应在知道或应知其权益受到损害之日起7个工作日内，以书面形式向采购代理机构提出质疑。匿名、非书面形式、7个工作日之外的质疑均不予受理。

25.4 投标人在法定质疑期内须一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。

25.5 投标人提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料。质疑函应当包括下列内容：

- (1) 投标人的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；
- (2) 质疑项目的名称、编号；
- (3) 具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；
- (4) 事实依据；
- (5) 必要的法律依据；



(6)提出质疑的日期。

质疑函按中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)“下载专区”的“政府采购供应质疑函范本”和“质疑函制作说明”制作。提交的材料及质疑函不符合以上规定或有遗漏的,质疑投标人须在法定质疑期限内一次性向招标代理机构补齐或修正。超过法定质疑期限提交的质疑函或补充材料,代理机构或采购人有权拒收。

25.6 采购代理机构应当在收到投标人的书面质疑后 7 个工作日内作出答复,并以书面形式通知质疑投标人和其他有关投标人,但答复的内容不得涉及商业秘密。

25.7 质疑投标人对采购人、采购代理机构的答复不满意,或者采购人、采购代理机构未在规定时间内作出答复的,可以在答复期满后 15 个工作日内按规定向财政部门提起投诉。

八、合同

26、签订合同

26.1 采购人与中标单位应根据相关法律法规、政策规定的期限内,按招标文件和中标人的投标文件、招标文件指定的时间、地点签订采购合同,所签订的合同不得对招标文件和投标文件作实质性修改。

26.2 采购合同将在法定的媒体上公告,但合同中涉及国家秘密、商业秘密的内容除外。

26.3 中标单位拒绝与采购人签订合同的,采购人可以按照评审报告推荐的中标候选人名单排序,确定下一中标候选人供应商为中标单位,也可以重新开展政府采购活动。拒绝签订采购合同的中标供应商不得参加对该项目重新开展的采购活动。

27、采购人增加合同标的权利

采购合同履行过程中,采购人需要追加与合同标的相同的货物或者服务的,在不改变合同其他条款的前提下,可以与中标投标人协商签订补充合同,但所有补充合同的采购金额不得超过原合同采购金额的 10%。

28、履行合同

28.1 中标单位与采购人签订合同后,合同双方应严格执行合同条款,履行合同规定的义务,保证合同的顺利完成。

28.2 签订合同后,中标单位应当按照合同约定履行义务,完成采购项目。不得将货物、服务、工程及其他相关服务进行转包。未经采购人同意,中标单位不得采用分包的形式履行合同。否则采购人或采购代理机构有权终止合同,中标单位的履约保证金(如有)将不予退还。

转包或分包造成采购人损失的，中标单位还应承担相应赔偿责任。

28.3 在合同履行过程中，如发生合同纠纷，合同双方应按照《民法典》的有关规定进行处理。

29、验收

中标单位与采购人应严格按照招标文件中验收的标准进行验收。

30、接受和拒绝任何或所有投标的权力

在特殊情况下，评标委员会、采购代理机构和采购人在报经监管部门同意后，保留在授标之前拒绝任何投标以及宣布招标程序无效或拒绝所有投标的权力。

31、付款

以双方签订的合同为准

九、其他

32、适用法律

采购人、采购代理机构及投标人的一切招标投标活动均参考《中华人民共和国政府采购法》及相关规定。



关于印发中小企业划型标准规定的通知

2021/3/8

关于印发中小企业划型标准规定的通知_中国政府采购网

关于印发中小企业划型标准规定的通知" />

财政部唯一指定政府采购信息网络发布媒体 国家级政府采购专业网站

服务热线: 400-810-1996

首页

政府采购法

购买服务

监督检查

信息公告

GPA专栏

PPP频道

当前位置: 首页 » 政府采购法 » 财政部规范性文件

关于印发中小企业划型标准规定的通知

2012年01月17日 11:02 来源: 中国政府采购网 【打印】

关于印发中小企业划型标准规定的通知

工信部联企业〔2011〕300号

各省、自治区、直辖市人民政府，国务院各部委、各直属机构及有关单位：

为贯彻落实《中华人民共和国中小企业促进法》和《国务院关于进一步促进中小企业发展的若干意见》（国发〔2009〕36号），工业和信息化部、国家统计局、发展改革委、财政部研究制定了《中小企业划型标准规定》。经国务院同意，现印发给你们，请遵照执行。

工业和信息化部

国家统计局

国家发展和改革委员会

财政部

二〇一一年六月十八日

中小企业划型标准规定

一、根据《中华人民共和国中小企业促进法》和《国务院关于进一步促进中小企业发展的若干意见》（国发〔2009〕36号），制定本规定。

二、中小企业划分为中型、小型、微型三种类型，具体标准根据企业从业人员、营业收入、资产总额等指标，结合行业特点制定。

三、本规定适用的行业包括：农、林、牧、渔业，工业（包括采矿业，制造业，电力、热力、燃气及水生产和供应业），建筑业，批发业，零售业，交通运输业（不含铁路运输业），仓储业，邮政业，住宿业，餐饮业，信息传输业（包括电信、互联网和相关服务），软件和信息技术服务业，房地产开发经营，物业管理，租赁和商务服务业，其他未列明行业（包括科学研究和技术服务业，水利、环境和公共设施管理业，居民服务、修理和其他服务业，社会工作，文化、体育和娱乐业等）。

四、各行业划型标准为：

（一）农、林、牧、渔业。营业收入20000万元以下的为中小微型企业。其

http://www.ccgp.gov.cn/zcfg/mol/201310/20131029_3587674.htm

1/3

中，营业收入500万元及以上的为中型企业，营业收入50万元及以上的为小型企业，营业收入50万元以下的为微型企业。

（二）工业。从业人员1000人以下或营业收入40000万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员300人及以上，且营业收入2000万元及以上的为中型企业；从业人员20人及以上，且营业收入300万元及以上的为小型企业；从业人员20人以下或营业收入300万元以下的为微型企业。

（三）建筑业。营业收入80000万元以下或资产总额80000万元以下的为中小微型企业。其中，营业收入6000万元及以上，且资产总额5000万元及以上的为中型企业；营业收入300万元及以上，且资产总额300万元及以上的为小型企业；营业收入300万元以下或资产总额300万元以下的为微型企业。

（四）批发业。从业人员200人以下或营业收入40000万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员20人及以上，且营业收入5000万元及以上的为中型企业；从业人员5人及以上，且营业收入1000万元及以上的为小型企业；从业人员5人以下或营业收入1000万元以下的为微型企业。

（五）零售业。从业人员300人以下或营业收入20000万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员50人及以上，且营业收入500万元及以上的为中型企业；从业人员10人及以上，且营业收入100万元及以上的为小型企业；从业人员10人以下或营业收入100万元以下的为微型企业。

（六）交通运输业。从业人员1000人以下或营业收入30000万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员300人及以上，且营业收入3000万元及以上的为中型企业；从业人员20人及以上，且营业收入200万元及以上的为小型企业；从业人员20人以下或营业收入200万元以下的为微型企业。

（七）仓储业。从业人员200人以下或营业收入30000万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员100人及以上，且营业收入1000万元及以上的为中型企业；从业人员20人及以上，且营业收入100万元及以上的为小型企业；从业人员20人以下或营业收入100万元以下的为微型企业。

（八）邮政业。从业人员1000人以下或营业收入30000万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员300人及以上，且营业收入2000万元及以上的为中型企业；从业人员20人及以上，且营业收入100万元及以上的为小型企业；从业人员20人以下或营业收入100万元以下的为微型企业。

（九）住宿业。从业人员300人以下或营业收入10000万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员100人及以上，且营业收入2000万元及以上的为中型企业；从业人员10人及以上，且营业收入100万元及以上的为小型企业；从业人员10人以下或营业收入100万元以下的为微型企业。

（十）餐饮业。从业人员300人以下或营业收入10000万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员100人及以上，且营业收入2000万元及以上的为中型企业；从业人员10人及以上，且营业收入100万元及以上的为小型企业；从业人员10人以下或营业收入100万元以下的为微型企业。

（十一）信息传输业。从业人员2000人以下或营业收入100000万元以下的为中

小微企业。其中，从业人员100人及以上，且营业收入1000万元及以上的为中型企业；从业人员10人及以上，且营业收入100万元及以上的为小型企业；从业人员10人以下或营业收入100万元以下的为微型企业。

（十二）软件和信息技术服务业。从业人员300人以下或营业收入10000万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员100人及以上，且营业收入1000万元及以上的为中型企业；从业人员10人及以上，且营业收入50万元及以上的为小型企业；从业人员10人以下或营业收入50万元以下的为微型企业。

（十三）房地产开发经营。营业收入200000万元以下或资产总额10000万元以下的为中小微型企业。其中，营业收入1000万元及以上，且资产总额5000万元及以上的为中型企业；营业收入100万元及以上，且资产总额2000万元及以上的为小型企业；营业收入100万元以下或资产总额2000万元以下的为微型企业。

（十四）物业管理。从业人员1000人以下或营业收入5000万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员300人及以上，且营业收入1000万元及以上的为中型企业；从业人员100人及以上，且营业收入500万元及以上的为小型企业；从业人员100人以下或营业收入500万元以下的为微型企业。

（十五）租赁和商务服务业。从业人员300人以下或资产总额120000万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员100人及以上，且资产总额8000万元及以上的为中型企业；从业人员10人及以上，且资产总额100万元及以上的为小型企业；从业人员10人以下或资产总额100万元以下的为微型企业。

（十六）其他未列明行业。从业人员300人以下的为中小微型企业。其中，从业人员100人及以上的为中型企业；从业人员10人及以上的为小型企业；从业人员10人以下的为微型企业。

五、企业类型的划分以统计部门的统计数据为依据。

六、本规定适用于在中华人民共和国境内依法设立的各类所有制和各种组织形式的企业。个体工商户和本规定以外的行业，参照本规定进行划型。

七、本规定的中型企业标准上限即为大型企业标准的下限，国家统计部门据此制定大中小微型企业的统计分类。国务院有关部门据此进行相关数据分析，不得制定与本规定不一致的企业划型标准。

八、本规定由工业和信息化部、国家统计局会同有关部门根据《国民经济行业分类》修订情况和企业发展变化情况适时修订。

九、本规定由工业和信息化部、国家统计局会同有关部门负责解释。

十、本规定自发布之日起执行，原国家经贸委、原国家计委、财政部和国家统计局2003年颁布的《中小企业标准暂行规定》同时废止。



主办单位：中华人民共和国工业和信息化部

网站标识码：bm14000002 | 京ICP备19054529号-1 | 京公网安备11010602060068号

© 1999-2021 中华人民共和国工业和信息化部 | 联系我们 | 意见反馈



第三章 采购需求

一、项目基础情况

- 1、项目名称：上海世外附属海口学校食堂服务项目。
- 2、项目单位：上海世外附属海口学校。
- 3、合同履行期限：自签订合同之日起三年（合同一年一签，经考核合格的情况下，采购人可与中标人续签合同）。
- 4、项目地址：采购人指定地点。
- 5、中标候选要求：拟招 1 家资格供应商，按照综合得分排名第一的公司作为中标单位。

二、项目背景

现有的学生食堂，按食堂标准化建设，各类设施达标完好，就餐人数约 4000 人。通过公开方式择优选定一家独立资质、守法经营的供应商经营管理。

食堂分为 4 层：

1. 首层为后厨（操作间），面积为 702 m²（包含面点间、加热间、蒸煮间、烹饪间、加工间、洗消间、库房等）。
2. 二、三层均为高中餐厅，每层面积为 745 m²，每层可容纳 616 人就餐。
3. 四层为国际部餐厅、教职工餐厅、小餐厅（2 个），面积分别为 577 m²、67.4 m²、38 m²同时可容纳 360 人就餐。

三、项目需求

为进一步提高我校餐饮服务管理水平，办好学校食堂，更好地为师生服务，经采购人会议决定，将学校现有的食堂委托经营权通过公开招标方式择优选定一家具有独立资质、守法经营的餐饮公司经营管理。并依据相关法律法规、规章和上级相关文件约定双方权利和义务。具体方案如下。 以下甲方指采购人，乙方指投标人。

（一）委托食堂经营项目和范围

用餐方式为自选餐和配餐制并存；

小学生提供中餐服务；

初中生提供中餐服务（部分住校学生提供早、中、晚餐及晚间餐服务）；

高中生提供早、中、晚餐及晚间餐服务；

教师和后勤人员提供早、中、晚餐、中餐自助服务。



委托经营方式:

甲方将学校食堂委托给乙方经营使用,乙方在经营期间独立核算,自负盈亏,保证合法合规经营。中标后,甲方(校方)按照教育厅食堂建设标准对食堂投入设备。在委托经营管理期间:甲方应按照卫生防疫部门关于食堂的建筑,设施与环境卫生要求给予建造;按照环保局的要求做好排污水、通风、照明等设施;安排好水电井配备运送水表、电表、煤气管道设施;按照公安消防部门的要求做好自动喷淋等消防设施。

甲方食堂现有的设备财产由校方登记造册后交给经营方签收,在经营使用过程中,如有损坏,则由经营方负责维修,维修费用由经营方负责。经营期满后按原设备清单与校方办理财产移交手续,如有无故损坏的按折旧赔偿。

(三)委托经营期限:自签订合同之日起三年(合同一年一签,经考核合格的情况下,采购人可与中标人续签合同)。

(四)委托经营管理风险保证金

乙方必须在中标通知书发出后 10 个工作日内向甲方交纳风险保证金 40 万元,作为确保乙方工作到位和高质量服务的担保,如因乙方违约行为扣款不足 40 万元的,甲方有权要求限期乙方追加补款至 40 万元。(保证金形式:公户转账公户);

双方前期投入资金和工作:

1、甲方的投入

1.1. 甲方负责厨房设备、家具等的持续供应,餐具、分餐用具、食品制作工具及卫生清洁工具等耗材均由乙方自行供应。

1.2. 在乙方开始提供服务前甲方应提供符合要求的以下各项(因乙方使用管理不当导致不符合以下各项的后果由乙方承担责任):

(a) 食堂的有效食品经营许可证及相关许可(环保、消防等)及消防相关设施设备;

(b) 配备办公家具、电话线及网络的全面可运营的供餐区域;

(c) 厨房设备、餐厅家具;

(d) 甲方应向乙方提供设备清单,交接以双方书面确认设备的数量和工作状态为前提。甲方应向乙方提供设备使用说明,安排设备供应商提供设备使用培训。

(e) 甲方应确保供餐区域的消防安全设施设备正常运转,安全并遵守相关安全、消防法律法规。乙方开业前须学会并使用管理消防安全设施设备。因甲方在知情下未及时维护设备造成

的安全事故由甲方负责，因乙方未及时申报故障、或使用管理不当造成的安全事故由乙方负完全责任。

(f) 甲方应确保供餐区域不间断的能源（电、水、气）供应和网络连接。

(g) 甲方应向乙方及时通报就餐人数及就餐时间，配合乙方做好保障工作。

2、乙方的投入

2.1 乙方购置所需的设备和易耗餐具等：

2.2 乙方投入供餐服务的结算系统及智能食堂管理设备。

（六）双方的权利和责任

1、甲方的权利和责任

1.1 甲方对乙方经营的食堂存在卫生、质量、价格、服务态度等方面有检查监督权利，乙方应服从甲方监督管理。

1.2 在甲方召开膳食工作会议时，乙方应亲自到场参加，听取学生及家长代表及职能部门意见，及时改正，提高服务质量以利于乙方将食堂办得更好，若两次不亲自参加。当作不亲自经营管理，视为违约；

1.3 乙方对食堂的水、电装修及房屋结构改造需经甲方同意后方可施工；

1.4 甲方负责监督乙方的餐饮服务质量，如果发现不卫生或不安全苗头，甲方责成乙方整改未果的情况下，甲方有权扣减乙方风险保证金；

1.5 甲方协助乙方做好涉及外部门的联系工作；

1.6 甲方不得干涉乙方的正常食堂经营和招工，但甲方对乙方不负责或有损甲方及学生利益的员工有权责令乙方辞退；

2、乙方的权利责任

2.1 乙方应持有营业执照和食品经营许可证，自觉接受市场监督管理局、税务局和疾控中心等部门的监管，合法安全地经营学校学生餐饮工作（乙方合同签订 7 日内将相关证照复印件及员工身份、健康证复印件留底一套给甲方存档）；

2.2 乙方在食堂的环境卫生，食品采购、存储、加工及出售、餐具的洗涤和消毒等方面，要有一套卫生部门规定的严格管理制度，达到卫生部门规定的要求和标准，（B级以上、争取A级）杜绝食物中毒和食物引起疾病事故的发生，做好防火安全和防烫安全工作；

2.3 乙方在食堂内粗加工间、细加工间、清洗间、保洁间更衣间、仓库等功能区区分应明

确；食堂采购应有厂家卫生许可证及每批产品检验合格证的复印件；餐具应严格洗、消、冲、保洁，应配备大型消毒柜并正常使用，对餐具进行严格消毒；食堂员工衣帽应统一、穿戴整齐，保持整洁，每个员工应有冬、夏工作服各两套；食堂内应有健全的防鼠、防蝇、防尘“三防”措施(特别是备餐间、加工间、餐厅等场所的门窗)；乙方应认真做好食堂内外卫生，制订食堂卫生管理制度，建立食堂卫生工作自查记录。食堂内所有垃圾应倒在甲方指定的地点。

2.4 乙方应本着文明经营，薄利多销、方便师生生活和服务周到的宗旨，坚持做到菜色品种多种多样，饭热菜香，乙方应在备菜间设一个教工售菜窗口。

2.5 乙方出售的食物价格不能高于市场价格，保证薄利经营，不得以独家经营的地位牟取暴利。

2.6 乙方做好从业人员的培训工作，不断提高服务素质；

2.7 乙方按照学校的标准价交付水、电、燃气费；

2.8 乙方应严格遵守《食品安全法》、《环境保护法》及学校的相关规定。委托管理期间乙方不得随意中途停止营业或不正常营业，或转包、分包他人经营，如发现转包或分包，甲方有权解除本合同，保证金不予退还。

2.9 食堂设备以现有设备为准，设备折旧部分以合同为准。

(七) 违约责任及解决办法

1、乙方若中途停业营业，所交纳保证金作为乙方不正常营业给甲方造成损失的补偿，不予退还。

2、乙方因违反《食品安全法》、《环境保护法》给学校及师生造成损失，乙方应负相关法律责任及全部经济责任。

3、若乙方违反本合同的条款，甲方将有权责令其限期整改，并视情况直接从乙方所交的保证金中每次扣除 5% 作为违约金，直至扣完全部，做为乙方违约给甲方造成损失的补偿(若扣完保证金，由乙方如数补齐交纳)，情节严重且限期拒不改正的，甲方有权解除本合同，并有权要求乙方承担当年经营的风险保证金额度作为违约金。

4、在合同期内，若甲方需要收回委托经营权，则应赔偿乙方在食堂投入的经济损失。

5、合同期内，因不可抗力致使合同无法履行，双方自行承担相关经济损失。

6、发生卫生事件，每次罚款 1000 元。

四、人员要求

1、应至少配备 1 名食品安全员。管理用餐人数 ≥ 300 人的幼儿园食堂或用餐人数 ≥ 500 人的学校食堂，还应至少配备 1 名食品安全总监。

2、食品安全总监、食品安全员应具备下列食品安全管理能力：

- a) 掌握相应的食品安全法律法规、食品安全标准；
- b) 具备识别和防控相应食品安全风险的专业知识；
- c) 熟悉本企业食品安全相关设施设备、工艺流程、操作、规程等生产经营过程控制要求；
- d) 参加食品安全管理培训并通过考核；
- e) 其他应当具备的食品安全管理能力。

3、因食品安全违法被吊销食品经营许可证的企业主要负责人、直接负责的主管人员、其他直接责任人员，自处罚决定作出之日起五年内不得担任食品安全总监、食品安全员。

4、中标单位必须按相关文件要求自行招聘和管理食堂工作人员（参照“海南省学校食堂委托经营管理准入与退出规定（试行）”规定，包括但不限于厨师、点心师、营养师等）；所有从事食品生产、销售、经营和管理人员持有效的健康证明。中标单位应建立健康管理档案和培训记录，定期组织健康检查，如有不合格者，应不继续聘用其在学校食堂工作。学校有权对食堂用工情况进行监督和检查。

五、管理体系

1、应设立与食堂经营规模相适应的组织机构，设置相应的工作岗位，并明确各岗位工作职责。

2、食品原料采购、验收与贮存、加工过程的安全控制、人员健康与卫生、培训及食品安全管理等 应符合 GB 31654 的相关要求。

3、制定的应急预案应符合 GB 31654 的相关要求。

六、其他要求

1、中标单位必须在中标通知书发出后 10 个工作日内提交 40 万元风险保证金到采购人单位，逾期不交的，当弃标处理。

2、未尽事宜，双方协商解决，履行协议中发生争议时，可申请当地有管辖权人民法院裁决。

3、委托经营方应积极参与创建海南省食品安全标准化食堂

七、退出机制

学校餐饮服务企业在承包期内出现下列情况之一者，学校有权取消其经营资格，责令限期退出：

- (一)经营期间发生师生食物中毒，或安全生产责任事故，且造成严重后果的；
- (二)因食品价格、质量、卫生和服务态度等使师生意见较大、影响恶劣，整改不到位的；
- (三)在经营过程中，存在掺杂造假、销售无证食品未按规定经营范围经营等违规行为，经学校规劝、限期整改依然无效且情节严重的；
- (四)在经营过程中存在转包、分包和挂靠经营行为的；
- (五)招投标时以弄虚作假等欺诈手段获得准入资格，或经营情况发生变化不符合准入条件的。



附件一：

食堂月度管理量化考核表

项目	检查具体内容	评分标准	分值	得分
食品质量 控制 (25分)	主食、食用油、鱼肉类等主要食品原料必须从正规渠道进货，所购物品必须有供方的卫生合格证或销售许可证。蔬菜要求新鲜、洁净无污染。调料类及其他包装产品必须采购品牌产品，不得有三无产品。建有采购食品台账。	有一项不合格减2分。如出现采购质量问题，招标人根据造成的损失给予相应处罚。	5	
	食品制作过程不得出现杂物、不熟现象，制作任何环节不得有二次污染现象，配餐环节卫生制度严谨科学。	出现一项减1分，有人举报经查实一次减2分。	5	
	营养搭配合理；食谱制定科学，调整供餐方案积极有效，就餐人员满意度高。	每少一种减3分。	10	
	高、中、低档菜搭配合理，明码标价，饭菜的份量合理。米饭及汤类足量供应。饭菜价格由招标人审定后确定，不得擅自上调价格，如上调需上报中标人审批后方可执行。	无明码标价或标价与实际不符减3分，份量不合理减3分，擅自变更价格1个品种减1分。	5	
服务质量 控制 (25分)	炊事人员必须经岗前培训，取得相应资格证书。炊事人员必须持有效的健康证上岗，定时检查。在加工及出售食品需穿戴整洁工作服、工作帽，并将头发置于帽内，并挂牌上岗。	定期检查发现无相关证1人减2分，没穿戴工作服、工作帽及挂牌上岗发现1人减2分。	10	
	炊事人员必须保持整洁、不准佩戴首饰，两手干净、禁止抽烟，操作食品时禁止挖鼻孔、对食品打喷嚏等不卫生行为。出售食品时不能用手直接接触食品，必须使用食品夹。	发现1人次减1分	5	
	食堂服务人员要耐心解答、微笑服务，不得发生争吵、打骂等不文明行为，有问题反映至相关管理部门解决。	发现1人次不文明行为减2分。有人举报1人次经查实减5分、如出现恶	5	

		劣事件招标人将根据造成的影响对当期考核结果作出调整		
	有完备的食品安全应急处置预案，确保工作有序进行。	无预案或处置不当减 5 分，造成责任事故直接对当期考核结果作出结论。	5	
卫生质量控制 (25 分)	工作间无苍蝇、老鼠，防蝇、防鼠、防尘设备齐全、有效；工作间地面干净、无积水、无杂物，操作台及灶台、售饭台卫生整洁。就餐场所地面及桌椅每日清扫，地面整洁，桌椅洁净无油污，食堂应建立定期清洁隔油池及排污管道、排烟管道清洗制度，并严格落实，做好登记。	发现 1 次卫生不整洁减 2 分，无防蝇、防鼠、防尘设备减 2 分，不落实清洁隔油池、排污管道、排烟管道等各扣 2 分。	10	
	原料、半成品、成品的加工、存放及使用容器应由明显的区分标志、不存在交叉污染隐患，生、熟食品分开，食品存放分类分架有序，无过期、变质食品。	发现一次交叉污染隐患并无明显的区分标志减 2 分，生、熟食品未分开且食品存放没有分类分架减 3 分。	10	
	灶具、餐具、菜具、熟食容器定期消毒并保持清洁，食品留样按规定做好每餐每样留样 48 小时。	无消毒作业减 5 分，无食品留样减 5 分，消毒留样不规范各减 2 分	5	
食堂管理 (15 分)	有完备的防火防爆、防食物中毒等预案，并有具体举措。	经检查预案不全或措施不力，每次扣 2 分，若出现严重的责任事故，直接对当期考核结果作出结论	5	
	公布栏及氛围布置合理美观，就餐环境舒适	经检查每发现一处小问题扣 1 分	5	

	就餐人员伙食满意度。	伙食满意度低于 80%扣 5 分，低于 70%直接对当期考核结果作出结论。	5	
食品安全建设 (10 分)	安全自查文书登统计情况	出现一处漏洞扣 1 分	5	
	食品安全计划总结、安全宣传、资料公示等	出现一处漏洞扣 1 分	5	



第四章 评标办法及标准

资格性审查表

序号	评审因素	评审标准
1	满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定	是否满足招标文件要求
2	本项目的特定资格要求	是否满足招标文件要求

注：

1. 表中只需填写“√”通过或“×”不通过；
2. 在结论中按“一项否决”的原则，只有全部是“√”通过的，填写“合格”；只要其中有一项是“×”不通过的，填写“不合格”；
3. 结论是合格的，才能进入下一轮，不合格的被淘汰。



符合性审查表

序号	评审因素	评审标准（无效投标认定条件）
1	投标文件的有效性、完整性	是否符合招标文件的样式和签署要求且内容完整无缺漏
2	投标有效期	是否满足招标文件要求
3	合同履行期限及项目服务地址	是否满足招标文件要求
4	投标文件数量	是否满足招标文件要求
5	其它	无其它无效投标认定条件

注：

1. 表中只需填写“√”通过或“×”不通过；
2. 在结论中按“一项否决”的原则，只有全部是“√”通过的，填写“合格”；只要其中有一项是“×”不通过的，填写“不合格”；
3. 结论是合格的，才能进入下一轮，不合格的被淘汰。



详细评分表

序号	评审内容	评分标准	满分
1	履约能力	2020 年至今，投标人承担过餐饮经营管理服务相关案例的，每提供一个 3 分，满分 15 分。（与同一单位签订的合同不累计得分）； 证明材料：提供合同复印件（以合同签订为准）或其他相关证明材料并加盖投标单位公章。	15
2	企业实力	(1) 投标人具有食品安全管理体系认证、HACCP 体系认证证书、质量管理体系认证，每提供一个认证证书的，得2分，本项满分6分。 (2) 2020年1月至今获得过用户单位好评的，每提供一个的，得2分，本项满分4分。 证明材料：提供有效的认证证书、用户单位出具的表彰或表扬或感谢信等服务良好的证明材料复印件并加盖投标单位公章，不提供不得分。	10
4	食堂经营服务方案	根据投标人提供的食堂经营服务方案，包含但不限于以下内容： ①食堂档口供餐品类设置及定期调换计划；②每日早、中、晚的餐单（至少提供两周的餐单）以及节假日特色菜品；③标准餐菜品（至少包括荤素、营养、味型）搭配说明；④标准餐以外提供的菜品搭配说明；⑤结合师生学习生活实际增设的特色增值服务（三餐以外的供餐）；⑥特色校园饮食文化建设等。 提供上述每项内容得 1 分，满分 6 分，未提供不得分；评委再根据以上内容进行综合评比。 A. 内容整体全面完善，安排合理，考虑问题全面完整，实施流程规范程度高，切合项目实际情况，针对性和可操作性强，各项内容具体，措施得力，完全满足招标文件要求的得 12 分； B. 内容整体完善，安排合理，思路较为清晰，考虑问题较为周全，针对性较强，具备一定可行性，满足招标文件要求的得 10 分；	18

		<p>C: 内容基本完善, 考虑问题基本到位的, 实施流程规范程度一般, 针对性和实操性一般, 基本能满足招标文件要求的得 8 分。</p> <p>D. 内容简单, 考虑问题不够周全, 思路不够清晰, 实施流程规范程度较弱, 针对性, 操作性可行性较弱, 部分能满足招标文件要求的得 6 分。</p> <p>E: 内容不全面适用性不强、基本不能满足招标文件要求的得 4 分。</p> <p>D. 未提供得 0 分。</p>	
5	食材供货方案	<p>根据投标人提供的食材供货方案, 包括但不限于以下内容: ①食材供应管理措施、②食材营养搭配方案、③食品保存管理方案、④食材配送方案等。</p> <p>提供上述每项内容得 1 分, 满分 4 分, 未提供不得分; 评委再根据以上内容进行综合评比。</p> <p>A. 内容整体全面完善, 安排合理, 考虑问题全面完整, 实施流程规范程度高, 切合项目实际情况, 针对性和可操作性强, 各项内容具体, 措施得力, 完全满足招标文件要求的得 8 分;</p> <p>B. 内容基本完善, 考虑问题基本到位的, 实施流程规范程度一般, 针对性和实操性一般, 基本能满足招标文件要求的得 6 分;</p> <p>C. 内容简单, 考虑问题不够周全, 思路不够清晰, 实施流程规范程度较弱, 针对性, 操作性可行性较弱, 部分能满足招标文件要求的得 4 分;</p> <p>D. 未提供得 0 分。</p>	12
6	内部管理制度	<p>根据投标人提供内部管理制度, 包括但不限于以下内容①人事管理制度、②用工培训制度、③工作规范制度、④卫生保障制度、⑤安全防患制度、⑥应急处置制度、⑦文明服务制度、⑧价格管理制度等。</p> <p>提供上述每项内容得 0.5 分, 满分 4 分, 未提供不得分; 评委再根据上述提供的内容进行综合评审:</p> <p>A. 内容整体全面完善, 安排合理, 考虑问题全面完整, 实施流程</p>	10

		<p>规范程度高，切合项目实际情况，针对性和可操作性强，各项内容具体，措施得力，完全满足招标文件要求的得 6 分；</p> <p>B. 内容基本完善，考虑问题基本到位的，实施流程规范程度一般，针对性和实操性一般，基本能满足招标文件要求的得 4 分；</p> <p>C. 内容简单，考虑问题不够周全，思路不够清晰，实施流程规范程度较弱，针对性，操作性可行性较弱，部分能满足招标文件要求的得 2 分；</p> <p>D. 未提供得 0 分。</p>	
7	机构设置与 职能运行方案	<p>根据投标人提供机构设置与职能运行方案，包括但不限于以下内容①人员配备、②各岗位职责、③内部管理分工、④管理考核及奖惩措施、⑤劳动争议处理流程及相关措施等。</p> <p>提供上述每项内容得 0.5 分，满分 2.5 分，未提供不得分；评委再根据上述提供的内容进行综合评审：</p> <p>A. 内容整体全面完善，安排合理，考虑问题全面完整，实施流程规范程度高，切合项目实际情况，针对性和可操作性强，各项内容具体，措施得力，完全满足招标文件要求的得 7.5 分；</p> <p>B. 内容基本完善，考虑问题基本到位的，实施流程规范程度一般，针对性和实操性一般，基本能满足招标文件要求的得 5 分；</p> <p>C. 内容简单，考虑问题不够周全，思路不够清晰，实施流程规范程度较弱，针对性，操作性可行性较弱，部分能满足招标文件要求的得 3 分；</p> <p>D. 未提供得 0 分。</p>	10
8	食品安全卫生管理方案	<p>根据投标人提供的食品安全卫生管理方案进行综合评审，包括但不限于以下内容：①采购、运输、储存、加工、供餐各环节食品安全控制、②功能间卫生管理规范、③人员卫生健康管理、④设施及环境卫生管控等。</p> <p>提供上述每项内容得 1 分，满分 4 分，未提供不得分；评委再根据上述提供的内容进行综合评审。</p>	12

		<p>A. 内容整体全面完善，安排合理，考虑问题全面完整，实施流程规范程度高，切合项目实际情况，针对性和可操作性强，各项内容具体，措施得力，完全满足招标文件要求的得 8 分；</p> <p>B. 内容基本完善，考虑问题基本到位的，实施流程规范程度一般，针对性和实操性一般，基本能满足招标文件要求的得 6 分；</p> <p>C. 内容简单，考虑问题不够周全，思路不够清晰，实施流程规范程度较弱，针对性，操作性可行性较弱，部分能满足招标文件要求的得 4 分；</p> <p>D. 未提供得 0 分。</p>	
9	食堂应急、 投诉、秩序 管理方案	<p>根据投标人提供的食堂应急、投诉、秩序管理方案，包含但不限于以下内容：①停水、停电、停气等突发事件措施；②临时接待保障服务预案；③食品卫生/公共卫生（疫情）事件应急措施；④就餐秩序的保障；⑤投诉处理方案；⑥天然气/煤气泄漏应急预案；⑦火灾应急预案；⑧治安事故应急预案；⑨台风等自然灾害应急预案等。</p> <p>提供上述每项内容得 0.5 分，满分 4.5 分，未提供不得分；评委再根据上述提供的内容进行综合评审：</p> <p>A. 内容整体全面完善，安排合理，考虑问题全面完整，实施流程规范程度高，切合项目实际情况，针对性和可操作性强，各项内容具体，措施得力，完全满足招标文件要求的得 8.5 分；</p> <p>B. 内容基本完善，考虑问题基本到位的，实施流程规范程度一般，针对性和实操性一般，基本能满足招标文件要求的得 6 分；</p> <p>C. 内容简单，考虑问题不够周全，思路不够清晰，实施流程规范程度较弱，针对性，操作性可行性较弱，部分能满足招标文件要求的得 4 分；</p> <p>D. 未提供得 0 分。</p>	13



正文部分

一、评标原则和方法及评标步骤

1、评标原则：评标委员会将依据《中华人民共和国政府采购法》、国家及地方政府有关政府采购的有关规定以及招标文件确定的评标办法进行，遵循“公开、公平、公正、择优、信用”的原则。

2、评标办法：本项目采用综合评分办法，满分为 100 分。

3、评标步骤：在本项目开标现场唱标结束后，由采购人或采购代理机构代表共同对投标人的投标资格进行资格性审查，然后由评标委员会进行符合性审查和技术、商务部分的详细评审。只有通过资格审查的投标人才能进入符合性审查和详细评审。

3.1 资格性及符合性审查：

3.1.1 采购人或采购代理机构应当依法并根据《资格审查表》对投标人的资格进行审查，合格投标人不足 3 家的，不得评标。

3.1.2 评标委员会根据《符合性审查表》对投标文件的符合性进行审查，只有对《符合性审查表》所列各项作出实质性响应的投标文件才能通过初步评审。对是否实质性响应招标文件的要求有争议的投标内容，评标委员会将以记名方式表决，得票超过半数的投标人有资格进入下一阶段的评审，否则将被淘汰。

3.2 判断投标文件的响应与否只根据投标文件本身，而不寻求外部证据。

3.3 评标委员会在审查中，投标文件报价出现前后不一致的，除招标文件另有规定外，按照下列规定修正：

- (1) 投标一览表内容与投标文件中明细表内容不一致的，以投标一览表为准；
- (2) 投标文件的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；
- (3) 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；
- (4) 单价金额小数点有明显错位的，以总价为准并修改单价；
- (5) 若投标人不同意以上修正，投标文件将视为无效。

3.4 无效投标的认定

投标文件出现但不限于下列情况的将被认定为无效投标：

- (1) 未按照招标文件的规定提交投标保证金的；
- (2) 投标文件未按招标文件要求签署、盖章的；
- (3) 不具备招标文件中规定的资格要求的；

(4) 报价超过招标文件中规定的预算金额或者最高限价的；

(5) 法律、法规和招标文件规定的其他无效情形。

3.5 量化评审

3.5.1 评标委员会根据评审办法对通过初步评审的投标文件进行详细评审，并进行技术和商务的评审打分。

3.5.2 技术、商务及价格评分：具体评审的内容详见《详细评分表》。

3.5.3 技术、商务及价格权重分配

评分项目	技术、商务项
权重	100%

3.5.4 强化政府采购异常低价审查，详见第二章《投标人须知前附表》。

3.5.5 评标委员会成员对需要共同认定的事项存在争议的，应当按照少数服从多数的原则作出结论。持不同意见的评标委员会成员应当在评标报告上签署不同意见及理由，否则视为同意评标报告。

3.5.6 价格分统一采用低价优先法计算，将通过初步评审的所有投标人的投标价格，即满足招标文件要求且价格最低的投标报价为评标基准价，其价格分为满分。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算：

价格分=（评标基准价 / 投标报价）× 价格权值 × 100

3.5.7 综合评分及其统计：按照评标程序、评分标准以及分值分配的规定，评标委员会成员分别就各个投标人的技术、商务状况，对招标文件要求的响应情况进行评审和比较，评出各投标人的得分，得分与投标报价分相加得出综合得分。综合得分最高的投标人为第一中标候选人，综合得分次高的投标人为第二中标候选人，以此类推。综合得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。综合得分和投标报价均相同的，按技术指标由优至劣顺序排列。

注：

1、技术项得分=（ Σ 各评委所审技术参数得分）/（评委人数）；

2、商务项得分=（ Σ 各评委所审商务参数得分）/（评委人数）；

3、价格项得分=（评标基准价/价格扣除后的投标报价）×100×报价分值权重；

4、投标人综合得分=技术项得分+商务项得分+价格项得分（保留二位小数）。



第五章 合同条款及格式（仅供参考）

（本合同文本仅供参考，具体的合同条款由采购人与成交供应商在合同中约定，以最终采购人与成交供应商签订的采购合同为准）

学校食堂委托经营管理服务合同

（供参考）



甲方（委托方）：XX 学校

乙方（受托方）：XX 企

为保障在校师生集中用餐的食品安全与营养健康，加强食堂规范管理，根据《中华人民共和国合同法》《中华人民共和国食品安全法》《学校食品安全与营养健康管理规定》等法律法规等文件要求，甲方采取公开招投标方式择优选择资质合格、社会信誉良好、管理水平先进且能够承担食品安全责任的乙方合作，双方本着诚信合作、平等自愿的原则，经友好协商签订本合同

第一章 委托服务项目及合同期限

第一条 委托服务项目及经营场所

甲方同意将其第 X 食堂按其现状（包括餐厅、工作间、办公室、仓库等相关辅助用房以及食堂所有的设施设备）委托给乙方经营管理。食堂经营场所位于_____，面积_____平方米；座位_____个。

第二条 食堂用途

乙方应在甲方委托的食堂内为在校师生提供安全可靠的餐饮服务项目。除双方另有约定外，乙方不得任意改变食堂用途，乙方不得分（转、租）包给第三方经营管理。一经发现，甲方有权解除双方合同并要求乙方承担违约责任。

第三条 经营期限

经营期限为_____年，自_____年_____月_____日起至_____年_____月_____日。寒暑假期间如有留校学生，乙方根据甲方安排为留校学生提供饮食服务。

第二章 场地租金及设施设备管理

第四条 场地租金

学校食堂经营活动应坚持公益、便利原则，主要包括：

1. 食堂食品价格应由甲乙双方结合实际及市场情况商定，未经甲方审核，乙方不得随便调整。

2. 甲方对场地实行“零租赁”管理，免收租赁费。

3. 乙方自主经营、自负盈亏。

4. 甲方对食堂采购、成本、收入、利润、伙食质量、食品价格、食品卫生安全等进行全面监管，确保餐食卫生安全、饭菜质量好和价格优惠。

第五条 风险保证金

1. 乙方应在合同签订之日起 10 个工作日内，向甲方交纳经营风险保证金人民币 万元，作为乙方违规违约、发生食物中毒、食源性疾病或造成其他损失的赔偿费用。

2. 合同解除、提前终止或托管期届满，乙方应在 10 个工作日内退出甲方场地。若乙方未在合同约定时间内清退相关物品，退出场地，甲方有权将其物品进行处理。双方结清有关款项后，甲方应在 10 个工作日内将风险保证金（无利息）退还乙方，否则每逾期一天，甲方应向乙方支付应付款项的 2% 作为滞纳金。

第六条 水电气费用

甲方全额按表按月按规定交缴水电气费。

第七条 餐费结算方式

甲乙双方商定。

第八条 食堂设施设备情况

甲方委托乙方的学生食堂房屋建筑、设施设备、办公家具用品及相关配套设施的总价值元（以双方确认的食堂设施设备清单为准）。甲方不向乙方收取设备使用折旧费。

第九条 甲乙双方对食堂房屋产权、质量和乙方经营的承诺。

1. 甲方保证食堂的房屋没有产权纠纷，除另有协议约定外，有关房屋的工程验收、环保评定和设施设备验收，甲方均应在交付使用前办结。签订本合同后如有上述未清事项而影响乙方的正常经营活动，由甲方承担全部责任，由此给乙方造成的经济损失，由甲方负责赔偿。

2. 乙方在经营期间应严格执行学校的相关管理规定，自觉维护学校的和谐稳定。因乙方的经营行为违反上述要求的，甲方有权解除合同，并要求乙方承担违约责任。

第三章 甲、乙双方权利和义务

第十条 甲方的权利和义务

1. 本着“公益便利、诚信合作、服务师生”的宗旨，努力为乙方的餐饮服务行为创造必要条件，积极支持和协助乙方开展经营管理活动。

2. 建立学校食品安全工作领导小组、食品安全突发事件应急处置领导小组等机构，明确其职责，建立健全学校食品安全管理相关制度，并配备专职食品安全管理人员，定期对乙方的物资采购、伙食质量、销售价格、食品卫生、安全生产等开展监督检查，及时提出合理整改意见，并督促乙方限期整改。

3. 及时提供办理或变更《食品经营许可证》的相关材料，乙方须在合同签订 30 个工作日内，办理或变更经营许可手续。

4. 建立集中用餐陪餐制度，定期听取师生对餐饮服务工作的意见，及时反馈给乙方，并有责任配合乙方向师生做好解释、教育、引导工作。

5. 与乙方签订《食品安全责任书》，明确食品安全责任。

6. 每学期组织食堂从业人员开展 1 次以上食品安全知识培训和主题教育活动。

7. 委托经营期间，甲方应对食堂房屋的主体结构、供电、供水、燃气主线及管道，消防及排水系统等基础设施每学期检查一次，确保房屋主体结构的安全及水电燃气主线管道、排水系统的正常运行。

8. 应遵照《食品经营许可管理办法》《餐饮服务食品安全操作规范》等基本要求设置食堂，并经当地食品安全监督管理部门及消防部门认可，乙方不得随意更改其使用功能及布局。甲方负责食堂水、电、燃气管线总表前的维修改造和承担年度专项维修改造经费。

9. 如遇校园内维修造成停电停水，甲方应提前通知乙方，确保正常开餐。如因自然灾害等不可抗力造成误餐或停餐，乙方不负任何责任，但应无条件配合和支持甲方采取应急处置措施。如因乙方原因造成误餐或停餐，甲方有权对乙方追究责任。

10. 如乙方现场经理或主管领导等工作人员工作责任心不强或食品安全意识淡薄或服务不到位或不服从管理，甲方有权要求乙方限期更换，乙方应无条件服从。

11. 在条件允许的情况下为乙方食堂从业人员提供集体宿舍服务。

12. 承担设施设备的日常维修及养护责任；应定期对食堂设施设备进行养护，其中对厨具设备定期检修和清理；抽排系统的风管定期疏通清洁；室内燃气管道保护层定期翻新，并请有

资质的公司负责。水、电、燃气总表后的维修改造由甲方负责。乙方对上述事项积极配合甲方完成。

14. 负责对加工、销售场所配置足够的消毒设备及灯具。所有排污管道要连接地下暗渠排放，定期对污水井，隔油、隔渣池（井）的油污、杂物进行清理。对无异味、无污染的垃圾应集中加盖堆放，并及时运送到指定地点。

第十一条 乙方的权利和义务

1. 为在校师生提供餐饮服务期间，应严格执行《中华人民共和国食品安全法》《餐饮服务食品安全操作规范》《学校食品安全与营养健康管理规定》等法律法规及海南省出台的相关文件制度，依法经营，如有违反或造成食物中毒事故的，应负食品安全责任。

2. 应及时购买《食品安全责任险》，并根据合同约定经营，自负盈亏。乙方应积极主动配合教育主管、食品安全监管和卫生等部门的监督检查，并就提出的整改意见限期完成整改；如整改意见需甲方参与的，甲乙双方应共同完成整改，并及时提交整改报告。

3. 应在本合同签订之日起 30 个工作日内，主动到当地食品安全监管部门办理或变更食品经营许可手续，严格按照食品经营许可证载明的经营项目进行经营，并在食堂显著位置悬挂或者摆放许可证，且不得伪造、涂改、倒卖、出租、出借、转让。

4. 应服从甲方管理，不得随意改变房屋用途、扩大经营范围或分（转、租）包给第三方。乙方应主动接受甲方对食堂卫生、食品安全、服务质量、食品价格等方面的监督，及时整改工作中的问题，配合学校做好有关检查、评估工作。

5. 应按照《海南省学校食堂委托经营管理准入与退出规定（试行）》及甲方招标文件的要求，配备相关数量的各类从业人员。

6. 应建立完善并落实各项食品安全管理制度、岗位职责及操作流程，按照规定制定并执行场所及设施设备清洗消毒、维修保养校验、原料采购、加工至供餐全过程控制管理、食品添加剂使用管理等食品安全管理制度。

7. 乙方应当建立食品安全与营养健康状况自查制度。经营条件发生变化，不再符合食品安全要求的，乙方应当立即整改；有发生食品安全事故潜在风险的，应当立即停止食品经营活动，并及时配合甲方向所在地食品安全监管部门和教育部门报告。

8. 乙方应当建立并执行从业人员健康管理制度和培训制度。患有国家卫生健康委规定的有碍食品安全疾病的人员，不得从事接触直接入口食品的工作。从事接触直接入口食品工作的从业人员应当每年进行健康检查，取得健康证明后方可上岗工作，必要时应当进行临时健康检查。

9. 乙方从业人员的健康证明应当在学校食堂显著位置进行统一公示。乙方从业人员应当养成良好的个人卫生习惯，每天上班前应进行晨检，不符合要求者，及时调整岗位。

10. 经营期间，应了解学校的教学要求和学生的生活规律，坚持以公益性、便利性、服务性为原则，全心全意为师生服务。

11. 食堂内部人员由乙方聘用，乙方聘用人员的工资、保险、福利等均由乙方支付；乙方应做好食堂内部人员管理及安全教育，如出现劳资纠纷、人事纠纷或个人安全事故，由乙方自行负责。

12. 应按照食堂设施设备清单，逐件核收，签字确认，合同期满或中途退出，要对设备进行清点移交，发现遗失或损坏的，乙方应按设备的折余价格进行赔偿。

13. 应具备应对台风等自然灾害的应急处置能力，确保受灾期间正常供餐。乙方应对所使用场地的食品卫生安全负责，并负责生产场地配置足够的灭火设备。认真做好安全生产、防火、防盗等各类应急处置工作，确保食堂不出任何安全责任事故。若因乙方原因引发安全事故，乙方应承担相应经济 and 法律责任。

14. 应建立食品安全追溯体系，如实、准确、完整记录并保存食品进货查验等信息，保证食品可追溯。乙方采购食品及原料应遵循安全、健康、营养的原则，并采用信息化手段采集、留存食品经营信息。乙方采购食品及原料应执行《学校食品安全与营养健康管理规定》，签订采购合同时明确供货者食品安全责任和义务，保证食品安全。

15. 应根据就餐师生人数，每日按时足量质优价廉地向师生提供营养健康的餐食及相关服务。早餐应供应 X 个品种以上，中晚餐应供应 X 个品种以上，每月更新菜品率达 10%，确保菜品高、中、低档的价格比例适宜。

16. 制作的食品在烹饪后应当尽量当餐用完，且每餐次加工制作的每种食品成品应当留样，每个品种留样量不得少于 125 克，并记录留样食品名称、留样量、留样时间、留样人员等。留样食品应当由专柜冷藏保存 48 小时以上。



第四章 违约条款与处理规定

第十二条 乙方应具有符合国家法律法规和甲方招标文件所要求的经营资质证明文件，如乙方未能如实提供，甲方有权终止或解除合同，乙方应承担违约责任。

第十三条 因乙方原因，发生涉及师生生命安全的赔偿，乙方依法及时自行处理，乙方不及时支付相关费用的，甲方有权先从风险保证金中扣除，不足部分甲方可以从乙方营业款中扣除，直至追究法律责任。

第十四条 如由乙方负责维修维护的，乙方没有按时维修维护，甲方可以自行安排维修，甲方维修后，直接从风险保证金中扣除，乙方须于3个工作日内补足风险保证金。如乙方未能于本合同签订后10个工作日内支付风险保证金，甲方有权按应付款项的2%每日收取滞纳金。

第十五条 委托经营退出约定

合同期内，乙方在经营管理过程中出现下列情况之一者，属乙方违约，甲方有权终止或解除合同，责令其限期退出。造成甲方和就餐人员损失的，且依法认定属于乙方全部责任的，乙方应全额赔偿。赔偿款由乙方所购买的食品安全责任险中抵扣，不足部分，甲方可在乙方提供的经营风险保证金中抵扣，保证金尚不足以全额赔偿的，可以乙方投资的设备折价或乙方所有财产中抵扣，直至追究法律责任。

1. 发生师生食物中毒事故的；
2. 发生安全生产责任事故且造成严重后果的；
3. 因食堂食品价格、质量、卫生和服务等问题造成学生或家长满意率未达到75%以上，或因以上问题造成学生罢餐、散坐、游行等突发群体事件的；
4. 出现掺杂造假、销售无证食品、未按经营范围经营等违法违规行为，限期整改无效且情节严重的；
5. 存在分（转、租）包经营或挂靠经营行为的；
6. 无故出现停业或歇业的；
7. 出现食品安全隐患等问题被当地食品安全监管部门立案查处或其他违反法律法规导致严重后果的；
8. “海南省食品安全示范学校食堂”或“海南省食品安全标准化学校食堂”受到摘牌处分的；
9. 出现与餐饮服务无关的其他经营行为；

10. 因乙方原因，发生其他违法行为。

第十六条 合同期内，因不可抗力因素（如自然灾害等）造成任何一方提前终止合同，双方均不构成违约。

第十七条 合同期内，因甲方的上级部门或政府政策调整等原因，需提前终止合同，乙方完成应缴费后并且无其他违约行为，甲方应把收取的风险保证金（无利息）如数退回给乙方。

第十八条 合同期内，乙方单方面提出提前终止或解除合同，属乙方违约，乙方应以书面形式报告甲方，在取得甲方谅解后，甲方应在 20 个工作日内回复乙方并共同封存经营场所及所有设备。风险保证金归甲方所有，设备按照以下办法处置后，双方提前终止或解除合同。

1. 属甲方投资，乙方租用的设备，按照本合同第三章第十三条第 12 款处理。

2. 属乙方投资建设或购置的厨房设施设备、餐具、空调等可搬动资产，归乙方处置。水电、消防等室内外固定资产全部归甲方所有，乙方不得人为破坏或损坏。

第十九条 合同期内，乙方因其他违法违规或违约行为，单方面提出提前终止或解除合同，属乙方违约，甲方应在 10 个工作日内作出答复，食堂内所有设施设备及风险保证金归甲方所有，双方终止或解除合同。

第五章 附 则

第二十条 以下文件视为本合同的组成部分，具有同等法律效力：

1. 本合同协议书；
2. 本项目招标文件、乙方投标文件、中标通知书；
3. 政府相关的标准、规范及有关管理文件；
4. 双方有关项目的洽商、变更等书面协议或文件。

第二十一条 纠纷解决方法。甲乙双方因本合同发生争议，应本着互谅互让的原则进行协商解决；双方协商不能解决的，可向海南仲裁委员会申请仲裁或人民法院提起诉讼。

第二十二条 乙方交纳食堂履约风险保证金后，双方应于 2 日内办理设施设备交接手续，并签订合同。本合同一式十份，甲、乙双方各执三份，招标代理单位及上级管理部门各二份。

第二十三条 本合同未尽事宜，双方另行约定后可作为合同附件，合同附件与本合同具有同等法律效力。

第二十四条 若本合同文本格式、内容同法律法规相抵触和未尽事宜，按有关法律法规的规定执行。本合同自双方签字盖章之日起生效。

甲方（盖章）

法定代表人（签字）

经办人（签字）

_____年_____月_____日

乙方（盖章）

法定代表人（签字）

经办人（签字）

_____年_____月_____日

【末页】



第六章 投标文件格式要求

正本/副本

_____（项目名称）

项目编号：

投标文件

投标人盖章：

法定代表人或授权委托代理人（签字或盖章）：

联系电话：

日期： 年 月 日



初步评审表各项页码索引表

序号	评审项	响应情况	材料所在页码 (第 页)
1			
2			
3			
.....			

注：供应商应根据资格符合性审查表内容填写此表

综合评分表各项页码索引表

序号	评审项	响应情况	材料所在页码 (第 页)
1			
2			
3			
.....			

注：供应商应根据评分细则表内容填写此表



1、开标一览表格式

项目名称	上海世外附属海口学校食堂服务项目
项目编号	
合同履行期限	自签订合同之日起三年（合同一年一签，经考核合格的情况下，采购人可与中标人续签合同）
项目地址	采购人指定地点
备 注	

投标人名称：_____（公章）

法定代表人（或授权代理人）：_____（签字或盖章）

报价日期：_____年____月____日



2、投标承诺函

致：海南吉采项目管理有限公司

根据贵单位上海世外附属海口学校食堂服务项目（项目编号：HNJC2025-044）的投标邀请函，正式授权下述签字人姓名：_____、职务：_____代表投标人____（投标人名称），提交纸质响应文件一式五份，正本1份，副本4份、电子版投标文件1份，全权处理本项目投标的有关事宜。

本公司谨此承诺并声明：

1. 同意并接受招标文件的各项条款要求，遵守文件中的各项规定，按招标文件的要求投标。

2. 本投标文件的有效期为从投标截止日期起计算的____日历天内，在此期间，本投标文件将始终对我方具有约束力，并可随时被接受澄清。如果我方中标，本投标文件在此期间之后将继续保持有效。

3. 我方已经详细地阅读了全部招标文件及其附件，包括澄清及参考文件。我方已完全清晰理解招标文件的要求，不存在任何含糊不清和误解之处，同意放弃对这些文件所提出的异议和质疑的权利。

4. 我方已毫无保留地向贵方提供一切所需的证明材料。不论在任何时候，将按贵方要求如实提供一切补充材料。

5. 我方承诺在本次投标中提供的一切文件，无论是原件还是复印件均为真实和准确的，绝无任何虚假、伪造和夸大的成分，否则，愿承担相应的后果和法律责任。

6. 我方完全服从和尊重评审小组所作的评审结果，同时清楚理解到投标报价最低并不一定获得中标资格。

7. 我方同意按招标文件规定向贵司缴纳投标保证金，如果获得中标并按《中标通知书》的要求，如期签订合同并履行其一切责任和义务。

8. 我方在参与本次公开招标采购活动中，不以任何不当手段影响、串通、排斥有关当事人或谋取、施予非法利益，如有不当行为，愿承担此行为所造成的不利后果和法律责任。

投标人名称：_____（公章）

被授权人：_____（签字或盖章）

承诺日期：____年____月____日



法定代表人：_____（签字或盖章）

职务：_____

3、法定代表人身份证明（法定代表人投标）

统一社会信用代码：_____

投标人名称：_____

单位性质：_____

单位住所：_____

成立日期：____年____月____日

营业期限：_____

姓名：____，性别：____，年龄：____，职务：____，系（投标人名称）的法定代表人。

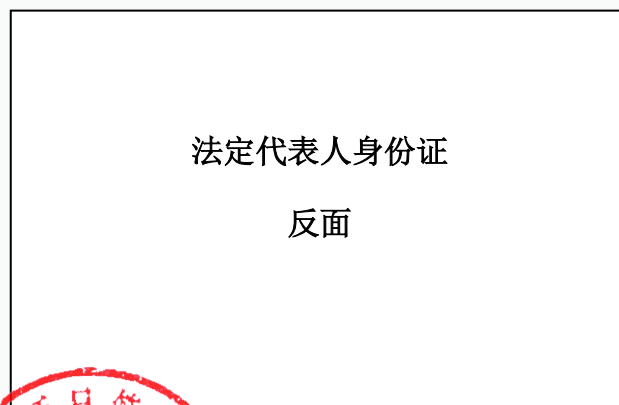
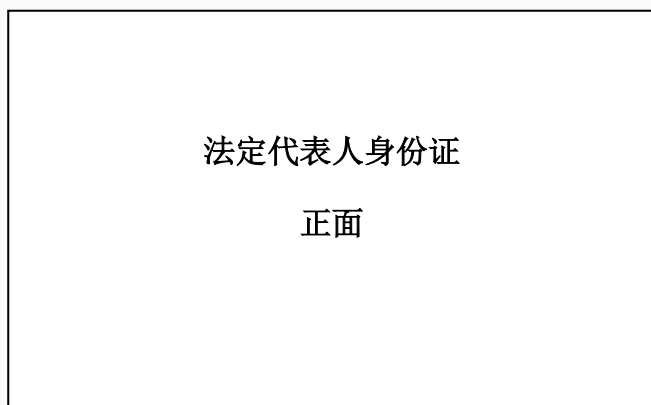
特此证明。

投标人名称：_____（公章）

法定代表人：_____（签字或盖章）

生效日期：____年____月____日

附：法定代表人身份证复印件



注：本授权书内容不得擅自修改。



4、法定代表人授权委托书（法定委托授权人投标）

致：海南吉采项目管理有限公司

（投标人名称）在下面签字的（法定代表人）姓名：_____、职务：_____代表本公司授权在下面签字的（被授权代表）姓名：_____、职务：_____为本公司的合法代理人，就上海世外附属海口学校的上海世外附属海口学校食堂服务项目（项目编号：HNJC2025-044）进行响应，以我方名义全权处理该项目有关响应、签订合同以及执行合同等一切事宜。

投标人名称：_____（公章）

法定代表人：_____（签字或盖章）

被授权人：_____（签字或盖章）

生效日期：____年____月____日

附：法定代表人身份证复印件及被授权人身份证复印件

法定代表人身份证 复印件正面	被授权人身份证 复印件正面
法定代表人身份证 复印件反面	被授权人身份证 复印件反面

注：本授权书内容不得擅自修改。



5、反商业贿赂承诺书

致：_____（采购人、代理机构名称）

我公司在参与_____（项目名称及编号）活动中，作出如下承诺：

1、公平竞争参加本次招标活动。

2、杜绝任何形式的商业贿赂行为。不向国家工作人员、采购代理机构工作人员、评审专家及其亲属提供礼品礼金、有价证券、购物券、回扣、佣金、咨询费、劳务费、赞助费、宣传费和宴请等；不为其报销各种消费凭证，不支付其旅游、娱乐等费用。

3、若出现上述行为，我公司及参与投标的工作人员愿意接受按照国家法律法规等有关规定给予的处罚。

投标人名称：_____（公章）

法定代表人（或授权代表）：_____（签字或盖章）

承诺日期：____年____月____日



6、诚信投标、诚信履约承诺书

致：_____（采购人名称）

我方就本次投标活动向贵方郑重承诺：

一、我方已经充分理解了招标文件规定的所有招标要求、中标条件和合同条款，没有任何异议。

二、我方在投标文件中提交的所有商务文件和资格证明文件都是真实有效的；我方做出的所有技术响应都是真实可信、可以实现、并经得起验收检验的。我方保证所有的投标响应在投标有效期内不发生变更。

三、我方的投标报价包含了履行合同所需的全部费用。不论何种原因造成的报价漏项损失，我方全部承担，不会提出任何增加费用的要求。

四、我方知道，如果中标后放弃中标，不论原因何在，都是不诚信投标的行为，都会给采购项目造成损失。如果采购人将本合同授予我方，我方将承担所有的潜在合同风险，绝不以任何理由弃标。

五、我方知道，中标后拒签或故意拖延签署合同、拒绝履行或故意拖延履行合同，不论原因何在，都是不诚信履约的行为。如果采购人将本合同授予我方，我方将如约在规定的期限内签署合同，在规定的期限内履行合同。

六、我方声明：我方在溯往两年内的政府采购活动中，没有中标后放弃中标、拒签或故意拖延签署合同、拒绝履行或故意拖延履行合同的不诚信行为。

以上承诺，能够经受来自任何方面的审查和监督。如有虚假或背离，我方愿承担由此引发的一切不利后果，无条件接受采购人的处置和采购监管单位的处罚。

投标人名称：_____（公章）

法定代表人（或授权代表）_____（签字或盖章）

承诺日期：____年____月____日



7、公司基本情况表

项目编号：HNJC2025-044

项目名称：上海世外附属海口学校食堂服务项目

机构名称				组织机构代码			
企业性质							
法定代表人				联系电话			
				电子邮箱			
法定代表人身份证号							
业务联系人				联系电话			
				手机			
				传真电话			
				电子邮箱			
营业地址						邮政编码	
营业执照		注册号码				注册地址	
		注册资金				发证机关	
		发证日期					
营业范围							
基本账户开户行及		开户行：					
账号		账 号：					
税务登记机关							
专职人员总数				中级以上职称 人员总数		占专职人员总数比 例	
近三年内有无重大违法记录							
备注							

8、资格、符合性审查证明材料

（资格、符合性审查表要求的材料）

8.1 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定：

（1）在中华人民共和国注册，具有独立承担民事责任能力[投标人是企业(包括合伙企业)的，提供在工商部门注册的有效的“企业法人营业执照”或“营业执照”；投标人是事业单位的，提供有效的“事业单位法人证书”；投标人是非企业专业服务机构的，如律师事务所，提供执业许可证等证明文件；投标人是个体工商户的，提供有效的“个体工商户营业执照”；供应商是自然人的，提供有效的自然人身份证明。以上证明材料提供复印件加盖投标单位公章]；



(2) 投标人满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定资格承诺函

致：（采购人、代理机构）

我单位参与（项目名称）（项目编号： ）项目的政府采购活动，现承诺如下：

（1）我单位具有符合《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》及采购文件资格要求规定的良好的商业信誉和健全的财务会计制度。

（2）我单位具有符合《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》及采购文件资格要求规定的履行合同所必需的设备和专业技术能力。

（3）我单位具有符合《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》及采购文件资格要求规定的依法缴纳税收和社会保障资金的相关证明材料。

（4）我单位符合《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》及采购文件资格要求规定的在参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录。

（5）我单位符合法律、行政法规规定的其他条件。


（6）我单位没有被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体以及政府采购严重违法失信行为记录名单。

（7）如违反上述承诺，同意将相关失信行为纳入信用信息共享平台。

（8）同意此承诺书在政府采购信息发布平台公示，接受社会各界监督。

若我单位以上承诺不实，自愿承担提供虚假材料谋取中标、成交的法律责任。

投标人名称：_____（盖公章）
法定代表人（或授权代理人）：_____（签字或盖章）
日期：____年____月____日



8.2 投标人具有有效的《食品经营许可证》[提供证书复印件加盖投标单位公章]

8.3 社会信誉良好，近三年内未发生食品安全事故或未受到相关食品安全行政处罚（警告、通报批评除外）[提供承诺函加盖投标单位公章]；

致：（采购人、采购代理机构）

我单位在参加_____（项目名称、项目编号）的投标活动中，郑重声明：

我单位社会信誉良好，近三年内未发生食品安全事故或未受到相关食品安全行政处罚（警告、通报批评除外）。

我单位保证上述承诺的事项都是真实的，如有虚假，我单位愿意承担相应的法律责任，并承担因此所造成的一切损失。

投标人名称：_____（公章）

法定代表人（或授权代表）：_____（签字或盖章）

承诺日期：____年____月____日



8.4 投标人未被列入中国执行信息公开网 (zxgk. court. gov. cn) 的“失信被执行人”、信用中国网站 (www. creditchina. gov. cn) 的“重大税收违法失信主体”、“政府采购严重违法失信名单”和中国政府采购网 (www. ccgp. gov. cn) 的“政府采购严重违法失信行为记录名单” [提供承诺函加盖投标单位公章, 以现场查询结果为准]

致: (采购人、采购代理机构)

我单位在参加_____ (项目名称、项目编号) 的投标活动中, 郑重声明:

我单位在“信用中国”网站 (www. creditchina. gov. cn) 未被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单, 在中国政府采购网 (www. ccgp. gov. cn) 未被列入政府采购严重违法失信行为记录名单。

我单位保证上述承诺的事项都是真实的, 如有虚假, 我单位愿意承担相应的法律责任, 并承担因此所造成的一切损失。

注: “信用中国-失信被执行人” 查询网址链接为“中国执行信息公开网”网站, 故失信被执行人查询以中国执行信息公开网 (http://zxgk. court. gov. cn) 查询为准)。

投标人名称: _____ (公章)

法定代表人 (或授权代表): _____ (签字或盖章)

承诺日期: ____ 年 ____ 月 ____ 日



8.5 参加政府采购活动前三年内，无环保类行政处罚记录[提供声明函加盖投标单位公章]

（采购人、采购代理机构）：

本公司声明如下：

本单位在参加上海世外附属海口学校食堂服务项目项目（采购编号： ）的政府采购活动前三年内，未有环保类行政处罚记录。若我单位以上承诺不实，自愿承担提供虚假材料谋取中标、成交的法律责任。

承诺供应商（全称并加盖公章）：

单位负责人或授权代表（签字）：

日期： 年 月 日



9、本项目不接受联合体响应且不允许转包、分包承诺函

致：（采购人、采购代理机构）

我单位在参加_____（项目名称、项目编号）的投标活动中，在此做出以下承诺，我公司参加本项目非联合体响应且不会将项目进行转包、分包。

投标人名称：_____（公章）

法定代表人（或授权代表）：_____（签字或盖章）

承诺日期：_____年____月____日



10、其他资格承诺函

致：（采购人、采购代理机构）

我单位参与（项目名称）（项目编号： ）项目的采购活动，现承诺如下：

我公司响应下列投标人的资格要求：

（1）本项目如为信息系统建设项目，供应商不得为该整体项目或其中分项目前期工作提供过设计、编制、管理等服务的法人及附属单位。

（2）单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人，不得参加同一合同项下的政府采购活动。

（3）除单一来源采购项目外，为项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的投标人，不得再参加该采购项目的其他采购活动。

同时也满足本项目法律法规规章规定关于投标人的其它资格性条件，未参与本采购项目前期咨询论证，不属于禁止参加投标的投标人。

如违反以上承诺，本公司愿承担一切法律责任。若我单位以上承诺不实，自愿承担提供虚假材料谋取中标、成交的法律责任。

投标人名称：_____（公章）

法定代表人（或授权代表）：_____（签字或盖章）

承诺日期：____年____月____日



11、中标服务费承诺书

致：海南吉采项目管理有限公司

我们在贵公司组织的上海世外附属海口学校食堂服务项目（项目编号：HNJC2025-044）招标中若获中标，我们保证按招标文件的规定在接到贵公司的通知后领取中标通知书前以支票、汇票或现金转账等方式，向贵公司一次性支付中标服务费用：¥60000.00 元（陆万元整）。

本项目的代理服务费由中标单位支付。

特此承诺！

投标人名称：_____（公章）

法定代表人（或授权代表）：_____（签字或盖章）

承诺日期：____ 年 ____ 月 ____ 日



12、采购需求响应情况表

说明：投标人必须仔细阅读招标文件中第三章采购需求的全部要求并逐项进行响应，根据实际情况如实填写，如发现有虚假描述的，该投标文件无效，并报政府采购主管部门严肃处理，并没收其投标保证金，投标文件有正、负偏离均应在下表中列明。若无偏离，请标明“完全响应”。

项目名称：_____

项目编号：_____

序号	名 称	招标文件中采购需求内容	投标文件响应描述	偏离
1				
2				
3				
4			

投标人名称：_____（公章）

法定代表人（或授权代表）：_____（签字或盖章）

响应日期：____年____月____日

注： 1、此表为样表，行数可自行添加，但格式不变。

2、根据投标文件响应情况，分别注明“正偏离”、“完全响应”、“负偏离”。

3、评标委员会评审时不能只根据投标人填写的偏离情况说明来判断是否响应，而应认真查阅第三章《采购需求》中相关内容描述以及要求提供的相关技术资料判断是否满足要求。

13、小微企业、监狱企业、残疾人福利单位的声明函

（一）中小企业声明函（工程、服务）

（注：符合中小企业划型标准的企业请提供本函，不符合的不提供本函）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1.（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员____人，营业收入为____万元，资产总额为____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2.（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员____人，营业收入为____万元，资产总额为____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：



1 从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

(二) 监狱企业证明

(注：符合条件的监狱企业请提供本函，不符合的不提供本函)

享受政策优惠的监狱企业须提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件。

企业名称（盖章）：

日 期



（三）残疾人福利性单位声明函

（注：符合条件的残疾人福利性单位请提供本函，不符合的不提供本函）

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期



14、投标人认为对其中标有利的其它书面材料

（招标文件要求提供和投标人认为应当提供的其他证明材料、评审标准所要求的技术、商务方案等）

