

海南人社社保费信息共享 平台对接税务链改造项目

竞争性磋商文件



政邦招标
ZHENG BANG TENDERING

招标编号: ZB2025-1102

采购单位: 海南省社会保障卡一卡通中心

招标代理: 海南政邦招标代理有限公司

二〇二五年十一月

目 录

第一章 磋商邀请函	1
第二章 供应商须知	4
第三章 采购需求	18
第四章 评审方法、标准及程序	26
第五章 合同条款	35
第六章 响应文件格式要求	37

第一章 磋商邀请函

项目概况

海南人社社保费信息共享平台对接税务链改造项目 的潜在供应商应在海口市西沙路 15 号星华佳园 D1 栋 2102 室获取采购文件，并于 2025 年 12 月 8 日 15 时 00 分（北京时间）前提交响应文件。

一、项目基本情况

项目编号：ZB2025-1102

项目名称：海南人社社保费信息共享平台对接税务链改造项目

采购方式：竞争性磋商

预算总金额：46.86 万元

最高限价：46.86 万元，超过最高限价视为无效投标。

采购需求：具体详见第三章采购需求。

合同履行期限（项目工期）：自合同签订之日起 3 个月。

服务地点：用户指定地点。

本项目不接受联合体。

二、申请人的资格要求：

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

1.1 在中华人民共和国注册，具有独立承担民事责任的能力：①供应商若为企业法人：提供有效的“统一社会信用代码营业执照”；未换证的提供有效的“营业执照、税务登记证、组织机构代码证”；②若为事业法人：提供“统一社会信用代码法人登记证书”；未换证的提交“事业法人登记证书、组织机构代码证”；③若为其他组织：提供“对应主管部门颁发的准许执业证明文件或营业执照”。如供应商是银行、保险、石油石化、电力、电信行业的，分支机构可参与本项目的采购活动，需提供分支机构的营业执照等证明文件，并根据需要决定在投标时是否提供具有法人资格的总公司授权。磋商文件中涉及要求提供“法定代表人”相关证明材料的，提供分支机构“负责人”的相关证明材料。

1.2 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度（提供承诺函并加盖单位公章，或提供最近一年经审计的财务报表复印件）；

1.3 有依法缴纳税收的良好记录（提供承诺函并加盖单位公章，或提供最近三个月的税收完税凭证复印件）；

1.4 有依法缴纳社会保障资金的良好记录（提供承诺函并加盖单位公章，或提供最近三个月的社保缴纳凭证复印件）；

1.5 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力（提供承诺函并加盖单位公章，或提供相关设备清单、专业人员资质复印件）；

1.6 近三年在经营活动中没有重大事故、重大违法记录、环保类行政处罚记录（提供承诺函，加盖公章，注册成立时间不足三年的，从注册时间起算）；

1.7 信用查询情况：根据财库〔2016〕125号文的规定，列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单的，拒绝其参与政府采购活动（应当同时提供信用中国网站、中国政府采购网查询结果截图加盖公章，或提供承诺函，加盖公章）。

2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：无。

3. 本项目的特定资格要求：无。

4. 本项目落实的政府采购政策：《政府采购促进中小企业发展管理办法》《关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》《财政部司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》。

三、获取采购文件

时间：2025年11月28日至2025年12月4日，每天上午08:30至12:00，下午12:00至17:00（北京时间，法定节假日除外）。

地点：海口市西沙路15号星华佳园D1栋2102室

方式：报名获取。报名时需提交的材料（现场提交）：营业执照复印件、授权代表身份证、法定代表人身份证复印件及法定代表人授权委托书原件（如法定代表人购买提供法定代表人声明函）至海口市西沙路15号星华佳园D1栋2102室获取（注：授权委托书请注明报名的项目名称或项目编号及提供以上相关材料复印件加盖单位公章，其他组织可提供负责人或经营者的身份证复印件及其授权委托书）。

售价：300.00元。

四、响应文件提交

截止时间：2025年12月8日15时00分（北京时间）

地点：海口市西沙路 15 号星华佳园 D1 栋 2102 室-开标室

五、开启

时间：2025 年 12 月 8 日 15 时 00 分（北京时间）

地点：海口市西沙路 15 号星华佳园 D1 栋 2102 室-开标室

六、公告期限

自本公告发布之日起 3 个工作日。

七、其他补充事宜

本项目采购信息发布媒体：公告、采购文件修改或澄清等信息，将在海南省政府采购行业协会上发布。

八、凡对本次采购提出询问，请按以下方式联系

1. 采购人信息

名 称：海南省社会保障卡一卡通中心

地 址：海南省海口市

联系方式：高工 0898-65890211

2. 采购代理机构信息

名 称：海南政邦招标代理有限公司

地 址：海口市西沙路 15 号星华佳园 D1 栋 2102 室

联系方式：0898-68525258

3. 项目联系方式

项目联系人：吴经理

电 话：0898-68525258

第二章 供应商须知

序号	条款名称	说明和要求
1	采购总预算	46.86 万元
	最高限价	项目采购总预算：46.86 万元，超过最高限价的，视为无效投标
2	低于成本价不正当竞争预防措施	<p>磋商小组认为供应商的报价明显低于其他通过有效性、完整性和响应程度审查供应商的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评审现场 30 分钟内提供书面说明及成本测算等与报价合理性相关的资料，必要时提交相关证明材料；供应商不能证明其报价的合理性，磋商小组应当将其作为无效报价处理。</p> <p>注：政府采购评审中出现下列情形之一的，评审委员会应当启动异常低价投标（响应）审查程序：（一）投标（响应）报价低于全部通过符合性审查供应商投标（响应）报价平均值 50%的，即 投标（响应）报价<全部通过符合性审查供应商投标（响应）报价平均值×50%；（二）投标（响应）报价低于通过符合性审查且报价次低供应商投标（响应）报价 50%的，即 投标（响应）报价<通过符合性审查且报价次低供应商投标（响应）报价×50%；（三）投标（响应）报价低于采购项目最高限价 45%的，即 投标（响应）报价<采购项目最高限价×45%；（四）其他评审委员会认为供应商报价过低，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的情形。</p>
3	递交响应文件截止时间、地点	<p>截止时间：2025 年 12 月 8 日 15 时 00 分（北京时间）</p> <p>地点：海口市西沙路 15 号星华佳园 D1 栋 2102 室-开标室</p> <p>文件递交截止时间后递交的响应文件，采购代理机构将拒接受。</p>
4	采购代理服务费用	收费标准参考海南省社会保障卡一卡通中心、海南政邦招标代理有限公司《项目年度委托代理合同》约定。

		代理报酬的付款方式：由采购人银行转账支付。
5	投标保证金	本项目不做要求
6	通知书领取	在成交公告发布后，请成交供应商凭有效身份证件到海南政邦招标代理有限公司领取成交通知书。 联系人：吴先生 联系电话：0898-68525258 地址：海口市西沙路 15 号星华佳园 D1 栋 2102 室
7	采购合同公告	采购合同签订之日起 2 个工作日内，将合同送往代理机构进行项目鉴证章并进行合同公告。
8	参加开标供应商证明文件	授权书和个人身份证（或其他有效证件）复印件加盖公章
9	本项目对应的小微企业划分标准所属行业：软件和信息技术服务业	

一、总则

1. 综合说明

1.1 采购人：海南省社会保障卡一卡通中心

1.2 采购代理机构：海南政邦招标代理有限公司

1.3 供应商：已从采购代理机构购买磋商文件并提交响应文件的法人、其他组织。

1.4 成交供应商：经过采购确定的提供合同货物或服务的供应商。

1.5 本磋商文件仅适用于采购人组织的本次磋商活动。

1.6 本项目参考《中华人民共和国政府采购法》《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》及相关法规，现通过竞争性磋商来择优选定货物/服务的供货商。本磋商文件包括本文所列内容及按本须知发出的全部和补充资料。供应商应认真阅读本磋商文件中所有的事项、格式、条款、技术规范等实质性的条件和要求。供应商被视为充分熟悉本采购项目的全部内容、与履行合同有关的全部内容，熟悉磋商文件的格式、条件和范围。供应商未能依照磋商文件要求提交所需资料，或未能对磋商文件各项实质性条款作出全面响应，将自行承担相应风险，其磋商文件亦可能因不符合要求而被视为无效，由此引发的责任和损失均由供应商自行承担。

2. 合格的供应商

2.1 供应商参加本次采购活动应当符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条的规定并具备磋商文件第一章“申请人的资格要求”规定的条件。

2.2 供应商其他资格条件详见本项目第一章申请人的资格要求。

2.3 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。除单一来源采购项目外，为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商不得再参加该采购项目的其他采购活动。

2.4 如为信息系统采购项目，供应商不得为该整体项目或其中分项目前期工作提供过设计、编制、管理等服务的法人及附属单位。

2.5 因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚、或者存在财政部门认定的其他重大违法记录，以及在财政部门禁止参加政府采购活动期限以内的供应商不得参与磋商。

3. 费用

3.1 供应商应承担其编制响应文件与递交响应文件等响应过程中所涉及的一切费用，不论投标结果如何，采购人及采购代理机构将不予承担。

3.2 供应商的报价须充分考虑采购过程中产生的费用，不论成交与否，采购人均不予以补偿。

3.3 收费标准参考海南省社会保障卡一卡通中心、海南政邦招标代理有限公司《项目年度委托代理合同》约定。

3.4 代理报酬的付款方式：由采购人银行转账支付。

4. 法律适用

本次采购活动及由本次磋商产生的合同受中华人民共和国的法律制约和保护。

5. 磋商文件的约束力

5.1 供应商一旦购买了本磋商文件并在7个工作日内未对采购代理机构提出书面质疑，即被认为接受了本磋商文件中的所有条款和规定。

5.2 本磋商文件由采购人或采购代理机构负责解释。

二、磋商文件

6. 磋商文件的组成

6.1 磋商文件由下列部分以及在采购过程中发出的修正和补充文件组成：

第一章 磋商邀请函

第二章 供应商须知

第三章 采购需求

第四章 评审方法、标准及程序

第五章 合同草案的条款

第六章 响应文件格式要求

请仔细检查磋商文件是否齐全，如有缺漏，请立即与海南政邦招标代理有限公司联系解决。

6.2 供应商被视为充分熟悉本采购项目所在地与履行合同有关的各种情况，包括自然环境、气候条件、劳动力及公用设施等，本磋商文件不再对上述情况进行描述。

6.3 供应商必须详阅磋商文件的所有事项、格式、条款等。供应商若未按磋商文件的要求和规范编制、提交响应文件，将有可能导致响应文件被拒绝接受或无效磋商，所造成的负面后果由供应商负责。

7. 磋商文件的询问或澄清

7.1 供应商在收到磋商文件后，若有疑问需要询问或要求澄清的，应于递交响应文件截止时间前（逾期不受理）可以书面形式（包括信函、传真、电传，下同）在响应文件递交截止时间 5 日前通知采购代理机构，采购代理机构将以澄清或书面形式在收到询问或澄清要求后 3 个工作日内进行答复，同时采购代理机构有权将答复内容（包括所提问题，但不包括问题来源）分发给所有购买了本磋商文件的供应商。未对采购代理机构提出书面意见，即视为接受了本磋商文件中的所有条款和规定。供应商对采购代理机构提供的磋商文件所做出的推论、解释和结论，采购代理机构概不负责。供应商由于对磋商文件的任何推论误解以及采购代理机构对有关问题的口头解释所造成的后果，均由供应商自负。

8. 磋商文件的补遗、澄清及变更信息

8.1 采购人、采购代理机构均可对磋商文件用更正公告的方式进行补遗、澄清及变更，补遗、澄清及变更的内容可能影响响应文件编制的，采购人、采购代理机构应当在提交首次响应文件截止时间至少 5 日前（不足 5 日的应当顺延），将有关的补遗、澄清及变更信息以公告的形式发布，并以书面形式通知所有接收磋商文件的供应商，采购文件与更正公告的内容相互矛盾时，以最后发出的更正公告内容为准。

三、响应文件

9. 响应文件的语言及度量衡

9.1 供应商提交的响应文件以及供应商与采购人就有关磋商的所有来往书面文件均须使用中文（语言文字）。响应文件中如附有外文资料，必须逐一对应翻译成中文并加盖供应商公章后附在相关外文资料后面，否则，供应商的外文资料将作为**无效文件**。

9.2 供应商已印刷好的资料如产品样本、说明书等可以用其他语言，但应附有中文译文。在解释响应文件时，以译文为准。

9.3 除在磋商文件第六章中另有规定外，度量衡单位应使用国际单位制。

9.4 本磋商文件所表述的时间均为北京时间。

10. 响应文件的组成

10.1 响应文件的组成见第六章“响应文件格式要求”，供应商应按磋商文件第六章“响应文件格式要求”要求编制。

11. 响应文件编制

11.1 供应商的响应文件应按要求装订和封装。

11.2 供应商应完整地填写磋商文件中提供的《竞争性磋商响应函》《报价一览表》等磋商文件中规定的所有内容。

11.3 供应商必须保证响应文件所提供的全部资料真实可靠，并接受采购代理机构对其中任何资料进一步审查的要求。

11.4 如果响应文件填报的内容不详，或没有提供磋商文件中所要求的全部资料及数据，使磋商小组无法正常评审的，由此产生的结果由供应商承担。

11.5 响应文件外形尺寸应统一为 A4 纸规格，文件所使用的印章必须为企业公章，且与供应商名称完全一致，不能以其它业务章或附属机构印章代替。需签名之处必须由当事人亲笔签署。

11.6 响应文件每页须按顺序加注页码，装订牢固且不会轻易脱落（**注：胶装**）。如因装订问题而出现漏页或缺页，由此产生的一切后果由供应商自行承担。

12. 磋商保证金（本项目不作要求）

13. 响应货币

13.1 响应报价均须以人民币为计算单位。磋商文件另有规定的，从其规定。

14. 响应报价

14.1 本项目的采购预算金额见磋商文件第一章。

14.2 采用总承包方式，供应商的报价应包括全部服务完成项目所需的人力成本及设备使用成本，差旅费、考察费、利润、税费、保险费、培训费等。供应商漏报或不报，采购人将视为该漏报或不报部分的费用已包括在报价中而不予支付。

14.3 采购代理机构不接受任何有选择的报价，必须是唯一报价。

14.4 供应商不能恶意报价，磋商小组认为供应商的报价明显低于其他通过符合性审查供应商的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场 30 分钟内提供书面说明及成本测算等与报价合理性相关的资料，并提交相关证明材料。

15. 磋商有效期

15.1 磋商有效期为从响应文件递交截止之日起计算的六十天，有效期短于此规定的响应文件将被视为**无效投标**。

15.2 在特殊情况下，采购代理机构可在磋商有效期满之前，征得供应商同意延长磋商有效期，要求与答复均应以书面形式进行。供应商可以拒绝接受这一要求而放弃投标，磋商保证金（如有）将尽快无息退还。同意这一要求的供应商，无需也不允许修改其响应文件，但须相应延长磋商保证金（如有）的有效期。受磋商有效期制约的所有权利和义务均应延长至新的有效期。

16. 响应文件的数量、签署及形式

16.1 供应商递交的响应文件为一式三份，其中正本一份，副本二份，电子版一份（盖章签字后的 PDF 格式的 U 盘，须标明公司名称及项目编号，并密封在“唱标信封”中）。响应文件应用不褪色的墨水中文打印，并装订成册。并在响应文件封面标明项目名称、项目编号、供应商名称以及“正本”（或“副本”）字样。响应文件的正本与副本应采用左侧方式固定胶装，不得采用活页夹等可随时拆换的方式装订。“正本”和“副本”之间如有差异，以正本为准。

16.2 响应文件正本须经供应商的法定代表人或其授权代理人在响应文件对应签字处签字或在对应的盖章加盖单位公章，副本可以采用经盖章的响应文件正本复印，响应文件需盖骑缝章或逐页盖章，未按要求制作的响应文件将被视为**无效磋商**。

16.3 响应文件不得涂改和增删，如要修改错漏处，修改处必须由法定代表人或授权代理人签名或盖公章。

16.4 响应文件应根据磋商文件的要求制作，签署、盖章且内容应完整，如未按要求或有遗漏，将被视为**无效磋商**。

四、响应文件的递交

17. 响应文件的密封及标记

17.1 供应商应将响应文件正本和所有副本分别密封在两个密封专用袋（箱）中（正本一包，副本一包），并在密封专用袋（箱）上标明“正本”“副本”字样，所有密封专用袋（箱）的封口处应粘贴牢固，并在正面四个角加盖密封骑缝章（供应商公章）。

17.2 密封专用袋（箱）上须按采购代理机构提供的格式注明：

- （1）项目编号及项目名称；
- （2）分包号（如有的话）；
- （3）供应商的名称、地址、联系人、电话。

17.3 供应商提交响应文件时应备有一个“唱标信封”，并将下列内容单独密封入该信封，**再将其封装于响应文件正本封套内：**

- （1）从响应文件正本中复印的报价一览表；
- （2）竞争性磋商响应函；
- （3）电子版（U 盘）。

17.4 响应文件未按第 16.1-17.3 条规定书写标记和密封者，采购代理机构有权拒绝接收。

18. 响应文件递交截止时间

18.1 供应商须在响应文件递交截止时间前将响应文件送达采购代理机构规定的磋商地点。

18.2 若采购代理机构推迟了响应文件递交截止时间，采购代理机构和供应商受响应文件递交截止时间制约的所有权利和义务均应以新的截止时间为准。

18.3 在响应文件递交截止时间后递交的响应文件，采购代理机构将拒绝接受。

19. 响应文件的修改和撤回

19.1 供应商在提交响应文件后可对其进行修改或撤回，但必须使采购代理机构在响应文件递交截止时间前收到该修改的书面内容或撤回的书面通知，该书面文件须由法定代表人或其授权代理人签署。

19.2 响应文件的修改文件应按文件的规定签署、密封、标记，还须注明“修改响应文件”和“磋商前不得启封”字样。修改文件须在响应文件递交截止时间前送达采购代理机构规定的磋商地点。上述补充或修改若涉及响应报价，必须注明“最终唯一报价”字样，否则将视为有选择的报价。

19.3 供应商不得在响应文件递交截止时间以后修改响应文件。

19.4 供应商不得在响应文件递交截止时间起至磋商有效期满前撤回响应文件，否则磋商保证金（如有）将被没收。该供应商的响应文件不予退还。

五、磋商及评审

20. 磋商

20.1 采购代理机构按磋商文件第一章规定的时间和地点磋商。采购人代表、采购代理机构有关工作人员参加。政府采购主管部门、监督部门、国家公证机关公证员由其视情况决定是否派代表到现场进行监督。

20.2 供应商应委派授权代理人参加磋商活动，供应商由法定代表人（法定代表人身份证明书）或授权代表（具有法定代表人委托书）持有效身份证明参加，签名报到以证明其出席。未派授权代理人或不能证明其授权代理人身份的，采购代理机构对响应文件的处理不承担责任。

20.3 磋商时，采购代理机构、公证员（如有）或供应商代表将查验响应文件密封情况。

20.4 若响应文件未密封，或供应商未提交磋商保证金（如有），采购代理机构将拒绝接受该供应商的响应文件。

20.5 按照第 19 条规定，同意撤回的响应文件将不予拆封。

21. 磋商小组

21.1 磋商小组由采购人代表和有关专家共三人以上的单数组成。磋商小组负责具体评审事务，根据有关法律法规和磋商文件规定独立履行磋商小组职责。该磋商小组独立工作，负责评审所有响应文件并推荐成交候选人。

21.2 评审专家与供应商存在利害关系的，应按照《政府采购评审专家管理办法》第十六条等要求予以回避。

22. 对响应文件的资格性审查和符合性审查

22.1 资格性审查和符合性审查的内容包括：详见资格性审查和符合性审查表。

22.2 资格性审查和符合性审查的内容只要有一条不满足，则响应文件无效。

22.3 所谓偏离是指响应文件的内容高于或低于磋商文件的相关要求。所谓重大负偏离是指供应商所磋商的范围、质量、数量和服务期限等明显不能满足磋商文件的要求。重大负偏离的认定须经磋商小组三分之二以上无记名投票同意。

22.3.1 判断响应文件的响应与否只根据响应文件本身，而不寻求外部证据。

22.4 磋商小组在评审中，对算术错误的修正原则如下：

22.4.1 报价一览表（报价表）内容与响应文件中明细表内容不一致的，以报价一览表（报价表）为准；

22.4.2 响应文件的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

22.4.3 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；

22.4.4 单价金额小数点有明显错位的，以总价为准并修改单价。

22.4.5 若供应商不同意以上修正，响应文件将视为无效。

23. 响应文件的澄清

23.1 在评审期间，磋商小组有权要求供应商对其响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容进行澄清。供应商应派授权代理人和技术人员按磋商小组通知的时间和地点接受询标。

23.2 磋商小组认为有必要，可要求供应商对某些问题作出必要的澄清、说明和纠正。供应商的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，由其授权的代表签字，并不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。供应商的书面澄清材料作为响应文件的补充。

23.3 供应商不按磋商小组规定的时间和地点作书面澄清，将视为放弃该权利。

23.4 并非每个供应商都将被询标。

24. 评审及确定成交候选供应商

24.1 磋商小组分别对通过资格性审查和符合性审查的响应文件进行评价和比较。

24.2 使用综合评分法的采购项目，提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同供应商参加同一合同项下磋商的，按一家供应商计算，评审后得分最高的同品牌供应商获得成交供应商推荐资格；评审得分相同的，由采购人或者采购人委托磋商小组按照磋商文件规定的方式确定一个供应商获得成交供应商推荐资格，磋商文件未规定的采取随机抽取方式确定。

24.3 非单一产品采购项目，根据磋商文件采购需求中载明的核心产品的情况，多家供应商提供的核心产品品牌相同的，按 24.2 规定处理。

24.4 磋商小组按公布的磋商文件中“第四章”评审方法、标准和程序对每份响应文件进行评审，确定成交候选供应商。最低响应报价等任何单项因素的最优不能作为成交的保证。

25. 磋商过程保密

25.1 在宣布成交结果之前，凡属于审查、澄清、评价、比较响应文件和成交意向等有关信息，相关当事人均不得泄露给任何供应商或与评审工作无关的人员。

25.2 供应商不得探听上述信息，不得以任何行为影响评审过程，否则其响应文件将被作为无效响应文件。

25.3 在评审期间，采购代理机构将有专门人员与供应商进行联络。

六、确定成交供应商、签约和质疑投诉

26. 确定成交候选供应商原则

26.1 磋商小组将严格按照磋商文件的要求和条件进行评审，根据评审方法推荐出一至三人为成交候选供应商，并标明排列顺序。采购人将确定排名第一的成交候选供应商为成交供应商并向其授予合同。排名第一的成交候选供应商因不可抗力或者自身原因不能履行合同，或者本文件规定应当提交履约保证金而在规定期限未能提交的，或者是磋商小组出现评审错误，被他人质疑后证实确有其事的，采购人将把合同授予排名第二的成交候选供应商。排名第二的成交候选供应商因前款规定的同样原因不能签订合同的，采购人将把合同授予排名第三的成交候选供应商。

27. 质疑的接收和处理、投诉

27.1 接收质疑函的联系部门、联系电话和通讯地址：

联系部门：海南政邦招标代理有限公司 电话：0898-68525258

地址：海口市西沙路 15 号星华佳园 D1 栋 2102 室

27.2 供应商如认为采购文件、采购过程和成交结果使自己的权益受到损害的，应在知道或应知道其权益受到损害之日起七个工作日内以书面形式向采购人、采购代理机构提出质疑。

27.3 供应商可以委托代理人进行质疑和投诉。其授权委托书应当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人签字或者盖章，并加盖公章。代理人提出质疑和投诉，应当提交供应商签署的授权委托书。

27.4 供应商须在质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。

27.5 供应商提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料。

质疑函应当包括下列内容：

- (1) 供应商的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；
- (2) 质疑项目的名称、编号；

- (3) 具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求;
- (4) 事实依据;
- (5) 必要的法律依据;
- (6) 提出质疑的日期。

供应商为法人或者其他组织的,应当由法定代表人、主要负责人,或者其授权代理人签字或者盖章,并加盖公章。

质疑人根据“质疑函范本”的要求递交纸质质疑函(质疑函范本请登录海南省政府采购网下载, 下载网址: <http://www.ccgp-hainan.gov.cn/wjxz/929.jhtml>)。

27.6 未按要求填写、匿名、非书面形式、七个工作日之外的质疑均不予受理。

27.7 采购人或采购代理机构应当在收到供应商的书面质疑后 7 个工作日内作出答复,并以书面形式通知质疑供应商和其他有关供应商。

27.8 采购代理机构在《中华人民共和国政府采购法》规定的时间内没有对供应商的质疑进行回复,或供应商对采购代理机构的回复不满意时,可以在答复期满后 15 个工作日内按规定向采购人业务主管部门投诉。

28. 成交通知

28.1 评审结束后确定成交候选供应商,成交公告在媒体公告期限为 1 个工作日。

28.2 成交后,采购代理机构应将成交结果通知所有的供应商,并向成交供应商发出成交通知书。

28.3 成交供应商收到成交通知书后,须立即以书面形式回复采购代理机构,确认成交通知书已收到,并同意接受(若到采购代理机构领取则无需回复)。

28.4 成交通知书将是合同的一个组成部分。

29. 签订合同

29.1 成交供应商应按成交通知书规定的时间、地点与采购人签订合同,否则磋商保证金(如有)将不予退还,给采购人和采购代理机构造成损失的,供应商还应承担赔偿责任。

29.2 磋商文件、成交供应商的响应文件及评标过程中有关澄清文件均应作为合同附件。

29.3 签订合同后,成交供应商应当按照合同约定履行义务,完成项目。不得将货物、工程及其他相关服务进行转包。未经采购人书面同意,成交供应商不得以任何形式

将本合同项下全部或部分服务转包、分包、委托第三方实施或以其他方式变相转让合同权利义务。否则采购人有权单方解除合同,并要求成交供应商承担全部损失及违约责任。

30. 腐败和欺诈行为

本采购形成的合同项下的买方和卖方(成交供应商)在合同生效和实施过程中应遵守最高的道德标准。为此目的,定义下述条件:

(1) “腐败行为”是指通过提供、给予、接受、索取任何有价值的东西来影响采购人员在采购过程中或合同实施过程中的行为;

(2) “欺诈行为”是指为了影响采购过程或合同实施过程而谎报事实,损害买方和公共利益,包括供应商之间串通(递交响应文件之前和之后),人为地使磋商丧失竞争性,剥夺了买方从竞争中所获得的利益。如果被推荐的成交供应商被认为在本采购合同的竞争中有腐败和欺诈行为,则其磋商将被拒绝。

31. 政策功能

31.1 政策优惠条件及要求:根据财政部、工业和信息化部关于《政府采购促进中小企业发展管理办法》(财库【2020】46号)、财政部文件《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》(财库【2017】141号)及财政部司法部《财政部、司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》(财库【2014】68号)等有关规定的要求,以及政府关于强制采购节能产品、信息安全产品和优先采购环境标志产品的实施意见,政府采购项目的政策优惠条件及要求如下。

31.2 所投分包(如不分包则指本项目)的所有报价产品进入当期节能清单的,其评标价=报价*(1-2%);报价人所投产品满足此规定的,必须提供声明函并提供相关证明文件。

31.3 所投分包(如不分包则指本项目)的所有报价产品进入当期环保清单的,其评标价=报价*(1-2%);报价人所投产品满足此规定的,必须提供声明函并提供相关证明文件。

31.4 所投分包(如不分包则指本项目)的所有投标产品均为绿色产品的,均为绿色产品的,其评审价=报价*(1-4%);超过一半产品为绿色产品的,其评审价=报价*(1-3%);个别产品为绿色产品的,其评审价=报价*(1-2%)。供应商所投产品满足此规定的,必须提供声明函并提供相关证明文件。

31.5 纳入财政部公布的《政府采购自主创新产品目录》的货物和服务:

31.5.1 采用最低评标价法评标的项目，对自主创新产品在评审时对其投标价格给予 5% 的价格扣除；

31.5.2 采用综合评分法评标的项目，对自主创新产品在价格评标项中，对自主创新产品给予价格评标总分值的 5% 的加分。

31.6 报价人为小型和微型企业（含联合体）的情况：

31.6.1 中小企业的认定标准：

1) 提供本企业制造的货物、承担的工程或者服务，或者提供其他中小企业制造的货物，不包括提供或使用大型企业注册商标的货物；

2) 本规定所称中小企业划分标准，是指国务院有关部门根据企业从业人员、营业收入、资产总额等指标制定的中小企业划型标准（工信部联企业〔2011〕300 号）；

3) 小型、微型企业提供有中型企业制造的货物的，视同为中型企业；小型、微型、中型企业提供有大型企业制造的货物的，视同为大型企业；

4) 监狱企业视同为小型、微型企业；

5) 残疾人福利性单位视同为小型、微型企业，必须如实填写“残疾人福利性单位声明函”（内容、格式见财库〔2017〕141 号）。

31.6.2 具体评审价说明：

1) 报价人为小型或微型企业，工程项目评审价=报价*（1-3%）；货物和服务项目评审价=报价*（1-10%）；

2) 报价人为联合体报价，联合体中有小型或微型企业且联合协议中约定小型、微型企业的协议合同金额占到联合体协议合同总金额 30% 以上的，其评审价=报价*（1-4%）；

31.6.3 报价人为工信部联企业〔2011〕300 号文规定的小型 and 微型企业（含联合体）的，必须如实填写“中小企业声明函”（内容、格式见《政府采购促进中小企业发展管理办法》）。如有虚假骗取政策性加分，将依法承担相应责任。

七、其他

32. 其他规定

32.1 本项目不召开答疑会。

32.2 信用信息查询的查询渠道：“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）。

32.3 信用信息查询的截止时点：采购公告发布时间以后。

32.4 信用信息查询记录证据留存的具体方式：作为响应文件的一部分一并留存。

32.5 信用信息的使用规则：对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商，将拒绝其参与政府采购活动。信用记录查询结果以采购人查询结果为准。

32.6 根据《中华人民共和国政府采购法实施条例》及有关释义，银行、保险、石油石化、电力、电信运营商等有行业特殊情况的，其分支机构可参与投标，即其分支机构可视为“具有独立承担民事责任能力的其他组织”，需提供分支机构的营业执照等证明文件，并根据需要决定在投标时是否提供具有法人资格的总公司授权。

32.7 若供应商为其他组织或个体工商户等非法人供应商，其他组织的负责人、个体工商户的经营者等同于磋商文件中规定的法定代表人，其他组织的负责人、个体工商户经营者的签名同于磋商文件中规定的法定代表人签名。供应商也可以对响应文件中格式进行相应的修改。

第三章 采购需求

说明：以下采购需求均属于本项目的实质性要求，采购人不接受任何负偏离的投标。

1.建设背景与目标

依据 2022 年国家税务总局办公厅发布的《统一社会保险费征收模式实施方案》，海南省人社、税务等部门，为实现用人单位和个人自行向税务部门申报缴纳社会保险费为目标，提高征管质效和服务水平，降低征缴成本和管理风险，构建职责清晰、征管规范、服务便捷、监管有力、协同高效的社会保险费征收管理体制，人社与税务部门协同共建了社会保险统模式项目。以建立标准化的社会保险费申报缴费方式,明确缴费人自行申报义务,规范申报缴费期限,统一申报缴费流程。健全与自行申报模式配套的基础信息管理、申报管理、费款征收、缴费检查等社会保险费征管制度体系。建立社会保险费缴纳，实现全链条、全流程的社会保险费征收风险管理。

根据《税费业务场景+税务区块链基础平台应用推广上线工作方案》中社保缴费登记场景需求，通过区块链技术持续优化业务流程，使用税务区块链基础平台，新增区块链交互通道，实现人社与税务部门数据共享，大幅缩短缴费人参保登记、缴费记权益时间，有效解决传统数据交换方式下数据交互时效不高、数据丢失等问题。社保费管理子系统拟对以下业务场景技术优化，具体包括：参保登记信息实时传递、特殊缴费信息实时传递。

2.主要建设内容

本项目是基于人社部统一软件架构、海南省已构建的人社社会保险费信息共享平台的基础上，搭建的线上线下融合、内部联通、外部互通的基于税务区块链的统模式征收系统升级。建设内容主要包括人社社税平台接口改造开发、社保一体化经办业务系统功能模块改造上链两大板块。

3.技术要求

3.1 总体技术要求

3.1.1.交互采用单笔实时交互传递，即按单缴费人粒度交互，不支持批量数据传递。

3.1.2.上链数据业务规范须遵从《社会保险费信息共享平台建设方案（国家标准版V2.0）》。

3.1.3.系统采用 API 方式与区块链基础设施平台进行交互，须使用税务局密码服务组件进行报文验签。

3.2 技术上链场景

3.2.1 参保登记信息实时传递

为解决由于参保登记（含职工增减员）传递不及时导致缴费人后续申报业务无法在税务部门办理的问题，人社部门通过税务区块链基础平台实现单位（含职工）、灵活就业、城乡居民参保登记数据上链，税务部门反馈上链数据接收情况，实现通过税务区块链基础平台通道完成跨部门数据交互，提高数据交互实时性、准确性，提升缴费人缴费体验，共涉及单位参保登记信息交互、职工个人参保登记信息交互、城乡居民参保登记信息交互、灵活就业人员参保登记信息交互、工程项目工伤保险登记信息交互场景。

3.2.2 特殊缴费信息实时传递

为方便缴费人在税务部门及时办理一次性趸缴、政策性补缴等特殊缴费业务，通过税务区块链基础平台实现特殊缴费核定、特殊缴费撤销信息上链，提高数据交互实时性、准确性，提升缴费人缴费体验，主要涉及特殊缴费业务交互场景。

3.3 系统改造需求

本系统支持原有的业务数据交互，变更数据交互模式为区块链的数据同步方式，涉及的系统功能改造包括人社社税平台接口改造开发、社保一体化经办业务系统功能模块改造上链，具体改造内容如下：

3.3.1 人社社税平台接口改造开发

人社社税平台接口改造开发内容主要包括：

1 数据包生成规则变更

2 加密方式完善

3 前置机发送事件表结构变更设计

- 4 前置机发送事件表相关功能完善
- 5 监控日志表设计及相关功能开发
- 6 增加区块链定时任务发送
- 7 核心发送上链交易设计开发
- 8 税务发送和区块链使用控制规则信息表设计
- 9 税务发送和区块链使用控制规则信息表相关功能开发
- 10 税务发送和区块链使用控制规则
- 11 接收税务上链数据处理方法
- 12 新增查询链申请业务表
- 13 查询链业务配置
- 14 新增溯源申请业务表
- 15 溯源业务配置
- 16 新增修改申请业务表
- 17 修改业务配置
- 18 新增签名接口
- 19 新增区块链发送收日志信息表
- 20 区块链发送业务定义表设计与相关接口开发
- 21 新增上链发送接口
- 22 新增查询链接口
- 23 新增修改链接口
- 24 新增消息订阅接口
- 25 增加消息订阅信息表
- 26 新增溯源链接口

3.3.2 社保一体化经办业务系统功能模块改造上链

业务功能模块改造对接上链主要包括：

1.1 单位管理

1.1.1 单位参保登记

1.1.2 参保单位注销

1.1.3 工程建设项目办理工伤保险参保登记及信息变更

1.1.4 单位基本信息变更

1.1.5 企业注销便利化

1.2 人员管理(职工)

1.2.1 人员参保登记

1.2.2 人员参保登记（批量）

1.2.3 医疗补助险种批量新增

1.2.4 单独缴纳工伤保险人员参保登记

1.2.5 在职人员基本信息变更

1.2.6 在职人员基本信息变更（特殊）

1.2.7 医疗退休人员险种状态变更

1.2.8 医疗退休人员险种状态恢复（另由医保处负责）

1.2.9 人员停保

1.2.10 人员停保（批量）

1.2.11 医疗补助险种批量停保

1.2.12 单边医疗在职转退休

1.2.13 身份证号码升位

1.2.14 医疗退休人员信息维护

1.3 职工征缴管理

1.3.1 医疗一次性缴费

1.3.2 企业养老一次性缴费（趸补）

1.3.3 新机关事业单位养老及职业年金趸补

1.3.4 补收按单位汇总征集

1.3.5 补收按个人汇总征集

1.3.6 补收按单位汇总批量征集

1.3.7 职工信息补推税务

1.3.8 灵活就业补推税务

1.4 城乡养老参保登记

1.4.1 居民养老保险参保登记

1.4.2 居民养老保险参保暂停

1.4.3 居民养老保险参保恢复

1.4.4 居民养老保险个人信息变更

- 1.4.5 居民养老保险特殊参保群体批量维护
- 1.4.6 居民养老保险特殊参保群体身份维护
- 1.4.7 居民养老保险注销登记（其他）
- 1.4.8 居民养老保险注销登记（身故 | 待遇抵扣）
- 1.4.9 推送税务数据失败重发
- 1.5 城乡养老特殊缴费
 - 1.5.1 居民养老保险政府代缴核定（半代缴）
 - 1.5.2 居民养老保险费补缴申请
 - 1.5.3 居民养老保险费补缴撤销
- 1.6 个人账户返还管理
 - 1.6.1 企业在职死亡
 - 1.6.2 机关在职死亡
- 1.7 养老待遇管理
 - 1.7.1 在职转退休
 - 1.7.2 新机关人员退休待遇申领审核
 - 1.7.3 退休转在职
- 1.8 工伤待遇管理
 - 1.8.1 工伤死亡
- 1.9 个人网厅（含 APP、一体机）
 - 1.9.1 灵活就业人员停保
 - 1.9.2 续保到灵活就业人员
 - 1.9.3 灵活就业人员参保登记
- 1.10 单位网厅
 - 1.10.1 职工参保登记
 - 1.10.2 职工减员
 - 1.10.3 单独缴纳工伤人员参保登记
 - 1.10.4 港澳台或外国人增员
 - 1.10.5 超龄/限龄人员参保登记
 - 1.10.6 机关人员参保登记
 - 1.10.7 公务员医疗补助险种新增（单个、批量）

1.11 定时任务

1.11.1 单位特殊缴费到账定时 JOB

1.11.2 个人特殊缴费批量到账

1.11.3 失业人员代缴基本医疗接口定时任务

1.11.4 实习（见习）生、超龄人员工伤保险自动停保

1.11.5 更新税务撤单结果（城乡养老）

1.11.6 海南特殊缴费个人到账实收（城乡养老）

1.11.7 居民到账（城乡养老）

1.12 通用交易数据查询

3.4 建设工期要求

本项目建设工期为 3 个月。供应商逾期未完工的，每延迟一日按合同总额 1% 支付违约金；逾期超 15 日，采购人有权单方解除合同，供应商承担采购人全部损失（含重新采购费用）。

4 商务要求

4.1 合同履行期限（项目工期）：自合同签订之日起 3 个月。

4.2 服务地点：用户指定地点。

4.3 采购资金的支付方式、时间、条件：

1) 合同签订生效后，供应商向采购人提交正规普通发票与付款申请后 5 个工作日内，采购人向供应商支付合同金额的 40%。

2) 供应商按采购人及合同要求完成所有服务后，须在 5 个工作日内向采购人提交验收申请。采购人在 15 个工作日内组织项目验收（标准详见“验收要求”），验收通过后，供应商向采购人提交合规发票与付款申请，采购人于 5 个工作日内向供应商支付合同金额的 60%。如未通过验收，采购人有权拒绝付款，供应商应免费整改至合格。若

因供应商原因导致验收延迟，付款期限相应顺延。若验收延期，每日扣除合同金额 0.5% 作为违约金。

4.4 知识产权要求

(1) 定制开发系统，供应商无论采用“全新开发”还是“基于自有知识产权平台/产品进行二次开发”的方式，为完成本项目所开发的全部信息系统（含系统功能、架构设计等）的所有权、软件著作权及相关知识产权，均归采购人所有。供应商基于自有知识产权平台/产品进行二次开发的，在签订合同时向采购人提交完整的知识产权授权文件，确保开发成果的所有权及著作权无条件归属采购人。供应商须在项目验收时，向采购人完整移交全部软件源代码（含可运行代码、注释文档等），确保源代码可独立编译、运行及后续迭代。供应商提供的具备知识产权的成熟产品（包括硬件产品和软件产品），知识产权仍归产品提供方所有；基于成熟产品进行二次开发的系统及成果的知识产权归采购人所有。供应商应协助采购人或相关业务部门申请软件著作权证书等相关的知识产权证书。

(2) 供应商保证对其销售的产品/服务拥有完全的所有权/处置权或已取得相关授权，不侵犯任何第三方的专利、商标、著作权和其他合法权益，如因专利权、商标权或其它知识产权而引起法律和经济纠纷，由供应商承担所有相关责任的同时不得耽误本项目进度。

(3) 供应商保证其提供的软件及服务不含有任何旨在破坏最终用户计算机信息系统和/或获取最终用户隐私信息的恶意代码。。

(4) 供应商应确保系统及数据安全，采取有效技术和管理措施防止数据泄露、丢失、篡改等安全事件。因供应商原因造成数据泄露、系统故障或安全事件的，供应商应承担全部责任，包括但不限于修复、赔偿采购人损失、退还已付款项等。采购人有权要求供应商配合调查并采取补救措施。

4.5 安装调试要求

供应商负责合同规定的平台的安装、集成和联调，供应商在安装调试阶段，保证不影响现有业务系统的正常运行。

4.6 验收要求

依照国家相关法律法规及行业、采购人的规定，根据竞争性磋商文件要求及响应文件承诺进行验收。验收合格标准以采购人书面确认为唯一依据，供应商不得异议。

4.7 售后服务

1、成交供应商自竣工验收合格之日起 2 年保修期内，提供免费基础运维服务。管理平台在保修期内出现的任何故障，成交供应商在收到用户的通知后及时派专人处理；提供 5×8 小时技术服务和咨询服务，2 小时内作出实质性响应（含提供书面解决方案），对重大问题提供现场技术支持，8 小时内到达指定现场。

2、成交供应商设有技术服务热线，保修期内提供电话咨询技术支持服务，并设有专门的用户反馈系统，方便用户问题咨询与投诉。

4.8 其他

1、项目的实质性要求：按本磋商文件要求和成交供应商响应文件内容实施。

2、合同的实质性条款：采购人与成交供应商的名称和住所、标的、数量、质量、价款或者报酬、履行期限及地点和方式、验收要求、违约责任、解决争议的方法等内容。

3、安全标准：符合国家、地方和行业的相关政策、法规。

4、技术转让条款

供应商应在项目终验合格后 30 日内，向采购人完整移交全部技术文档（包括但不限于系统架构、设计、开发、运维、接口、测试等文档），并为采购人指定人员提供不少于 4 课时的系统运维培训，培训内容应覆盖系统日常运维、故障处理、升级扩展等。

5、项目成果交付条款

项目各阶段成果（包括但不限于需求文档、设计文档、测试报告、验收材料、源代码等）须在竣工验收前交付给采购人，采购人出具接受确认书面材料作为项目验收及争议解决的证据。

第四章 评审方法、标准及程序

一、评审方法

1、评审方法采用综合评分法。

2、综合评分法评标步骤：磋商小组先进行资格性审查和符合性审查，再进行技术、商务及价格的详细评审。只有通过资格性审查和符合性审查的供应商才能进入详细的评审。

3、综合评分及其统计：按照磋商程序、评分标准以及权值分配的规定，磋商小组成员分别就各个供应商的技术状况、商务状况及其对磋商文件要求的响应情况进行评议和比较，评出其技术评分和商务评分。然后，评出价格得分。将技术评分、商务评分和价格评分相加得出综合得分，综合得分按由高到低顺序排列。综合得分相同的，按最后报价由低到高顺序排列。综合得分和最后报价均相同的，按技术指标由优至劣顺序排列。综合得分最高的供应商为第一成交候选供应商，综合得分次高的供应商为第二成交候选供应商。

二、资格性审查和符合性审查

1、磋商小组根据“资格性审查和符合性审查表”对响应文件的资格性审查和符合性进行评审，只有对“资格性审查和符合性审查表”所列各项作出实质性响应的响应文件才能通过审查。对是否实质性响应磋商文件的要求有争议的响应内容，磋商小组将以记名方式表决，得票超过半数的供应商有资格进入最后报价阶段，否则将被淘汰。

2、无效磋商的认定，响应文件出现但不限于下列情况的将被认定为无效磋商：

- (1) 未按照磋商文件的规定提交磋商保证金（如有）；
- (2) 响应文件未按磋商文件要求签署、盖章、装订的；
- (3) 不具备磋商文件中规定的资格要求的；
- (4) 报价超过磋商文件中规定的预算金额或者最高限价的；
- (5) 响应文件含有采购人不能接受的附加条件的；
- (6) 法律、法规和磋商文件规定的其他无效情形。

3、判断响应文件的响应与否只根据响应文件本身，而不寻求外部证据。

4、除符合《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》第三条第四项情形的，通过初步评审的报价人必须不少于 3 家，否则磋商失败。

三、技术、商务和价格评审

1、磋商小组邀请通过资格性审查和符合性审查的供应商在规定的时间内进行最后报价，提交最后报价后，磋商小组对通过资格性审查和符合性审查的供应商进行技术、商务和价格的评审。

2、技术、商务评分：磋商小组就供应商对技术、商务响应表中各项要求的响应程度等因素进行打分（技术商务评分各单项因素及其所占权值详见附表）。

3、价格评分：

综合评分法中的价格分统一采用低价优先法计算，即满足磋商文件要求且磋商报价最低的磋商报价为磋商基准价，其价格分为满分。其他供应商的价格分统一按照下列公式计算：

磋商报价得分=（磋商基准价/最后报价）×价格权值×100

附表：技术、商务及价格权值分配

评分项目	技术、商务评分	价格评分
权值	90	10

4、磋商小组认为供应商的报价明显低于其他通过资格性审查和符合性审查供应商的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，将要求其在评审现场接到通知后在规定时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料。供应商不能证明其报价合理性的，磋商小组会将其作为无效响应处理。

5、磋商小组各评委的技术、商务评分结果，磋商小组评的算术平均值即为该响应文件的技术、商务评分，技术、商务评分与价格评分相加即得综合得分。综合得分最高的供应商为第一成交候选供应商，综合得分第二高的供应商为第二成交候选供应商，依此类推。综合得分相同的，按响应报价由低到高顺序排列。综合得分且响应报价相同的，按技术指标优劣顺序排列。

6、评审过程中遇到有争议的情况，由磋商小组遵循公平、公正原则，采取记名投票方式按照少数服从多数原则决定。

四、资格性审查表

项目名称：海南人社社保费信息共享平台对接税务链改造项目

项目编号：ZB2025-1102

评审因素	评审标准	供应商
1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定	<p>1.1 在中华人民共和国注册,具有独立承担民事责任的能力: ①供应商若为企业法人: 提供有效的“统一社会信用代码营业执照”; 未换证的提供有效的“营业执照、税务登记证、组织机构代码证”; ②若为事业法人: 提供“统一社会信用代码法人登记证书”; 未换证的提交“事业法人登记证书、组织机构代码证”; ③若为其他组织: 提供“对应主管部门颁发的准许执业证明文件或营业执照”。如供应商是银行、保险、石油石化、电力、电信行业的,分支机构可参与本项目的采购活动,需提供分支机构的营业执照等证明文件,并根据需要决定在投标时是否提供具有法人资格的总公司授权。磋商文件中涉及要求提供“法定代表人”相关证明材料的,提供分支机构“负责人”的相关证明材料。</p> <p>1.2 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度(提供承诺函并加盖单位公章,或提供最近一年经审计的财务报表复印件);</p> <p>1.3 有依法缴纳税收的良好记录(提供承诺函并加盖单位公章,或提供最近三个月的税收完税凭证复印件);</p> <p>1.4 有依法缴纳社会保障资金的良好记录(提供承诺函并加盖单位公章,或提供最</p>	

	<p>近三个月的社保缴纳凭证复印件)；</p> <p>1.5 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力(提供承诺函并加盖单位公章，或提供相关设备清单、专业人员资质复印件)；</p> <p>1.6 近三年在经营活动中没有重大事故、重大违法记录、环保类行政处罚记录（提供承诺函，加盖公章，注册成立时间不足三年的，从注册时间起算）；</p> <p>1.7 信用查询情况：根据财库〔2016〕125号文的规定，列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单的，拒绝其参与政府采购活动（应当同时提供信用中国网站、中国政府采购网查询结果截图加盖公章，或提供承诺函，加盖公章）。</p>	
2. 落实政府采购政策需要满足的资格要求	无	
3. 本项目的特定资格要求	无	
结 论		
磋商小组：		
日期： 年 月 日		
<p>注：1、表中只需填写“√/通过”或“×/不通过”。</p> <p>2、在结论中按“一项否决”的原则，只有全部是√/通过的，填写“合格”；只要其中有一项是×/不通过的，填写“不合格”。</p> <p>3、结论是合格的，才能进入下一轮；不合格的被淘汰。</p>		

五、符合性审查表

项目名称：海南人社社保费信息共享平台对接税务链改造项目

项目编号：ZB2025-1102

评审因素	评审标准	供应商
1. 磋商响应文件	符合磋商文件规定的式样、数量、签署和盖章，且内容无实质性缺漏	
2. 响应文件的有效期	满足磋商文件要求	
3. 响应报价	按磋商文件规定报价（报价合理有效、不漏项、不超出最高限价或预算金额）	
4. 采购需求响应情况	完全满足或优于磋商文件第三章采购需求的所有技术商务要求，“响应偏离表”无负偏离的	
5. 合同履行期限（项目工期）	满足磋商文件要求	
6. 其它	无其它无效磋商认定条件	
结 论		
磋商小组：		
日期： 年 月 日		
<p>注：1、表中只需填写“√/通过”或“×/不通过”。</p> <p>2、在结论中按“一项否决”的原则，只有全部是√/通过的，填写“合格”；只要其中有一项是×/不通过的，填写“不合格”。</p> <p>3、结论是合格的，才能进入下一轮；不合格的被淘汰。</p>		

六、技术、商务评分表

项目名称：海南人社社保费信息共享平台对接税务链改造项目

项目编号：ZB2025-1102

序号	评审项目	评分标准	分值
1	项目经验	<p>1、2022 年 1 月 1 日以来具有信息化类项目案例，每提供一个得 2 分，满分 6 分；</p> <p>2、具有“区块链”相关应用软件开发合同案例，再加 2 分，满分 2 分。</p> <p>备注：以上两项案例可叠加计分。</p> <p>证明材料：提供合同复印件加盖公章。</p>	8
2	企业能力	<p>1、具备 ISO9001 质量管理体系认证证书，得 2 分。</p> <p>2、具备 ISO/IEC20000 信息技术服务管理体系认证证书，得 2 分。</p> <p>3、具备 ISO/IEC27001 信息安全管理体系统认证证书，得 2 分。</p> <p>4、本项目主要展现区块链技术方案能力，供应商获有相关区块链技术与应用成果奖项的得 2 分，不提供证书不得分。</p> <p>5、具有应用“区块链”技术相关软件著作权证书或专利证明的得 2 分，不提供不得分。</p> <p>证明材料：提供有效期内的证书复印件并加盖公章。</p>	10
3	需求理解方案	<p>各供应商根据以往经验结合项目需求提供需求理解方案，包含但不限于：1、社保一体化经办业务系统现状（总体架构、技术架构、系统运行情况等）；2、人社社税平台现状（总体架构、系统运行情况等）；3、本项目的业务需求分析；4、本项目的重难点分析及解决措施</p> <p>评审专家根据供应商提交的方案进行综合评分，以上内容要素完整、内容齐全的得 12 分，每有 1 项内容要素遗漏的扣 3 分，每项内容要素中每有 1 处内容存在缺陷或不足的扣 1.5 分，单项最多扣 3 分。</p>	12

		<p>说明：内容存在缺陷或不足是指以下任意一种情形：供应商所提供方案与本项目没有针对性、与项目需求不吻合、套用其他方案、内容前后不一致、内容简略、凭空编造、地点区域错误、表述错误、不符合本项目涉及的相关规范或标准要求、存在逻辑漏洞以及不可能实现的夸大情形。</p>	
4	总体设计方案	<p>各供应商根据以往经验结合项目需求提供总体设计方案包含但不限于 1. 项目总体框架设计；2. 技术路线；3. 人社社保共享平台接口改造开发的详细设计；4. 社保一体化经办业务系统功能模块改造上链的详细设计；5. 针对本项目技术上链场景应用流程设计（参保登记信息实时传递、特殊缴费信息实时传递）；</p> <p>评审专家根据供应商提交的方案进行综合评分，以上内容要素完整、内容齐全的得 15 分，每有 1 项内容要素遗漏的扣 3 分，每项内容要素中每有 1 处内容存在缺陷或不足的扣 1.5 分，单项最多扣 3 分。</p> <p>说明：内容存在缺陷或不足是指以下任意一种情形：供应商所提供方案与本项目没有针对性、与项目需求不吻合、套用其他方案、内容前后不一致、内容简略、凭空编造、地点区域错误、表述错误、不符合本项目涉及的相关规范或标准要求、存在逻辑漏洞以及不可能实现的夸大情形。</p>	15
5	性能与稳定性设计方案	<p>各供应商根据以往经验结合项目需求提供性能与稳定性设计方案，包含但不限于 1. 从数据层、应用层、WEB 层等层面对性能保障进行详细设计；2. 对大规模批量业务数据处理能力设计；3. 接口调用并发业务支持能力设计。</p> <p>评审专家根据供应商提交的方案进行综合评分，以上内容要素完整、内容齐全的得 9 分，每有 1 项内容要素遗漏的扣 3 分，每项内容要素中每有 1 处内容存在缺陷或不足的扣 1.5 分，单项最多扣 3 分。</p> <p>说明：内容存在缺陷或不足是指以下任意一种情形：供</p>	9

		<p>应商所提供方案与本项目没有针对性、与项目需求不吻合、套用其他方案、内容前后不一致、内容简略、凭空编造、地点区域错误、表述错误、不符合本项目涉及的相关规范或标准要求、存在逻辑漏洞以及不可能实现的夸大情形。</p>	
6	项目管理与实施方案	<p>各供应商根据以往经验结合项目需求提供项目管理方案，方案包括但不限于：1. 项目组织结构；2. 项目实施进度计划；3. 项目质量管理；4. 项目应急预案；5. 项目风险管理、沟通管理、文档管理等。</p> <p>评审专家根据供应商提交的方案进行综合评分，以上内容要素完整、内容齐全的得 15 分，每有 1 项内容要素遗漏的扣 3 分，每项内容要素中每有 1 处内容存在缺陷或不足的扣 1.5 分，单项最多扣 3 分。</p> <p>说明：内容存在缺陷或不足是指以下任意一种情形：供应商所提供方案与本项目没有针对性、与项目需求不吻合、套用其他方案、内容前后不一致、内容简略、凭空编造、地点区域错误、表述错误、不符合本项目涉及的相关规范或标准要求、存在逻辑漏洞以及不可能实现的夸大情形。</p>	15
7	安全保障措施	<p>根据供应商提供的安全保障方案，（包括但不限于 1. 安全体系架构设计；2、系统安全风险分析与应对措施、3. 数据安全与应用安全设计等内容）进行评审。</p> <p>评审专家根据供应商提交的方案进行综合评分，以上内容要素完整、内容齐全的得 9 分，每有 1 项内容要素遗漏的扣 3 分，每项内容要素中每有 1 处内容存在缺陷或不足的扣 1.5 分，单项最多扣 3 分。</p> <p>说明：内容存在缺陷或不足是指以下任意一种情形：供应商所提供方案与本项目没有针对性、与项目需求不吻合、套用其他方案、内容前后不一致、内容简略、凭空编造、地点区域错误、表述错误、不符合本项目涉及的相关规范或标准要求、存在逻辑漏洞以及不可能实现的夸大情形。</p>	9

8	项目团队 配备	<p>1、项目负责人（1人）</p> <p>本项目配备的项目负责人1名，具有软考类信息系统项目管理师证书（高级）或系统架构设计师（高级）证书或系统分析师（高级）证书的得4分；</p> <p>2、拟派项目团队（不包括项目负责人）具有：软考类中级及以上证书的，每提供一人得2分，满分4分。</p> <p>证明材料：须提供相应证书及在投标单位自2025年1月至今任意连续3个月的社保证明，扫描件并加盖公章。</p> <p>3. 具有本地实施服务能力（提供承诺函加盖单位公章）。满分4分。</p>	12
9	报价得分	<p>满足磋商文件要求且最低的有效投标报价为评标基准价，其价格分为满分。其他有效响应人的价格分统一按照下列公式计算：投标报价得分=（评标基准价 / 投标报价）× 价格权值×100。</p>	10

第五章 合同条款

(格式仅供参考, 以双方最终协议为准)

合同编号: _____

甲方(采购人): _____

乙方(成交供应商): _____

甲乙双方根据____年____月____日____项目名称____(项目编号:____)采购结果及磋商文件的要求, 经协商一致, 愿意共同遵守并履行本合同各条款。

一、项目的名称、项目内容、总价

1. 采购项目名称: _____;

2. 项目内容: (格式自拟)

3. 合同总价: (小写) _____;

(大写) _____;

甲方不再另付任何费用。合同总价为完成项目含税的全包价。

二、履约时间及方式、地点

1. 履约时间及方式: _____。

2. 履约地点: _____。

三、付款方式、付款时间

1. 付款方式: _____。

2. 付款时间: _____。

四、验收

1. 验收方式: _____。

2. 验收标准: _____。

五、违约责任

1. 乙方所提供的服务质量、拟投入人员不符合合同规定的, 由乙方负责按照原磋商文件、更正公告内容和质疑答疑文件、响应文件、成交供应商等实质性内容重新免费提供该项目服务内容, 并按合同总价每日千分之三向甲方支付违约金, 直至完全履约为止。

2. 甲方因故意或重大过失造成乙方损失的, 应就乙方实际直接损失予以适当补偿。

3. 其他: _____。

六、解决争议的办法

合同实施或与合同有关的一切争议应通过双方友好协商解决。如果友好协商不能解决, 作如下__(2)__处理:

(1)、申请仲裁。仲裁机构为海南仲裁委员会。

(2)、提起诉讼。诉讼地点为采购人所在地有管辖权的 XXX 人民法院。

七、合同生效

本合同由甲乙双方签字盖章后生效。

八、其他未尽事宜由甲乙双方友好协商确定。

九、合同鉴证

采购代理机构应当在本合同上签章, 以证明本合同条款与磋商文件、响应文件的相关要求相符并且未对采购内容或技术参数进行实质性修改。

十、本合同的组成文件

1. 竞争性磋商文件、乙方的响应文件和评审时的澄清函(如有);
2. 成交通知书;
3. 甲乙双方商定的其他必要文件。

上述合同文件内容互为补充, 如有不明确, 由甲方负责解释。

十一、合同备案

本合同一式__份, 中文书写。甲方__份、乙方__份, 采购代理机构壹份。

甲方: _____(盖章)

乙方: _____(盖章)

地址: _____

地址: _____

法定(或授权)代表人: _____

法定(或授权)代表人: _____

联系人: _____

联系人: _____

联系电话: _____

联系电话: _____

账号: _____

账号: _____

开户行: _____

开户行: _____

_____年__月__日

_____年__月__日

第六章 响应文件格式要求

(项目名称)

项目编号：

响应文件

供应商（盖章）：

法定代表人或授权委托代理人（签字或盖章）：

联系电话：

日期： 年 月 日

初步评审表各项页码索引表

序号	评审项	响应情况	材料所在页码 (第__页)
1			
2			
3			
.....			

注：供应商应根据资格性审查表和符合性审查表内容填写此表

综合评分表各项页码索引表

序号	评审项	响应情况	材料所在页码 (第__页)
1			
2			
3			
.....			

注：供应商应根据技术、商务评分表内容填写此表

1、报价一览表

项目名称：

项目编号：

列名称	列内容
供应商名称	
响应报价（小写）	
响应报价（大写）	
合同履行期限（项目工期）	

服务地点：用户指定地点

供应商名称：_____（盖公章）

法定代表人（或授权代理人）：_____（签字或盖章）

日期：____年____月____日

注：①投标报价应包括磋商文件所规定的招标范围的全部内容；项目费用为包干价，已包含税费、评审费、咨询费等成交单位完成本合同约定内容所需的全部费用，如无特别约定，采购单位无需支付其他任何费用，请投标方注意。

②本项目投标总报价超过采购最高限价的将视为无效投标。涵盖各岗位人员基本工资、社保（五险）、住房公积金、管理费、税金及其他相关支出。

1.2 分项报价明细表

项目名称：海南人社社保费信息共享平台对接税务链改造项目

项目编号：ZB2025-1102

序号	项目	报价（元）	备注
1.			
2.			
3.			
.....			
总价（元）			

注：上表中内容磋商文件第三章采购需求并结合自身情况填写，格式供参考。

供应商名称：_____（盖公章）

法定代表人（或授权代理人）：_____（签字或盖章）

日期：____年____月____日

2、竞争性磋商响应函

致: 海南政邦招标代理有限公司

我方全面研究了(项目编号)的(分包号)(若无分包则无需填写)磋商文件, 决定参加贵单位组织的采购活动。我方授权(姓名、职务)代表我方(供应商的名称)全权处理本项目磋商的有关事宜。

1、我方认可磋商文件的所有条款。

2、我方已经详细地阅读了全部磋商文件及其附件(如有), 包括澄清及参考文件。我方已完全清晰理解文件的要求, 不存在任何含糊不清和误解之处, 并接受磋商文件的各项条款要求, 遵守文件中的各项规定, 按磋商文件的要求进行磋商。

3、我方已向贵方提供一切所需的证明材料。不论在任何时候, 将按贵方要求如实提供一切补充材料, 承诺在本次磋商中提供的一切文件, 无论是原件还是复印件均为真实和准确的, 绝无任何虚假、伪造和夸大的成份, 否则, 愿承担相应的后果和法律责任。

4、我方同意按照磋商文件第二章“供应商须知”的规定, 本响应文件的磋商有效期为从响应截止日期起计算的60天, 在此期间, 本响应文件将始终对我方具有约束力, 并可随时被接受。

5、我方完全理解贵方不一定要接受最低报价的磋商, 即**最低报价不是成交的保证**。

6、如果我方成交, 我们将根据磋商文件的规定严格履行自己的责任和义务。

供应商名称: _____ (盖章)

法定代表人或授权代理人(签字): _____

联系电话: _____

传 真: _____

日 期: _____ 年 _____ 月 _____ 日

3、法定代表人证明书

供应商: _____

单位性质: _____

地 址: _____

成立时间: _____ 年 _____ 月 _____ 日

经营期限: _____

姓 名: _____ 性 别: _____

年 龄: _____ 职 务: _____

系 _____ (供应商名称) 的法定代表人。

特此证明。

附: 法定代表人二代身份证 (正反两面) 复印件

供应商名称: _____ (盖章)

法定代表人: _____ (签字或盖章)

日期: _____ 年 _____ 月 _____ 日

4、法人授权委托书

致: 海南政邦招标代理有限公司

本授权书声明:

委托人: 姓名_____性别: _____出生日期: _____年 月 日

所在单位: _____ 职务: _____

身份证: _____ 联系方式: _____

代理人: 姓名 _____性别: _____出生日期: _____年 月 日

所在单位: _____ 职务: _____

身份证: _____ 联系方式: _____

兹委托代理人代表我单位合法地参加(项目编号)的(分包号)(若无分包则无需填写)采购活动, 代理人有权在该活动中办理以下事宜:

- 1、以我单位的名义签署竞争性磋商响应函和响应文件
- 2、参加磋商会议
- 3、向磋商小组及采购代理机构澄清、解释响应文件中的疑问
- 4、签订合同书并执行一切与本项目有关的事项。

授权代理人在办理上述事宜过程中以其自己的名义所签署的所有文件我均予以承认。授权代理人无转委托权。

委托期限: 至上述事宜处理完毕止。

委托单位: _____ (公章)

法定代表人: _____ (签字或盖章)

授权代理人: _____ (签字或盖章)

日 期: _____ 年 _____ 月 _____ 日

注: 1、代理人的身份证(正反两面)

2、授权代理人为法定代表人, 则本表不需填写。

5、联合投标协议书

（不接受联合体适用）

无

6、供应商诚信承诺书

我单位在参加（项目名称）项目（分包号）（若无分包则无需填写）的采购活动中，郑重承诺如下：

1、我方在此声明，本次采购活动中申报的所有资料都是真实、准确完整的，如发现提供虚假资料，或与事实不符而导致投标无效，甚至造成任何法律和经济责任，完全由我方负责；

2、我方在本次采购活动中绝无资质挂靠、串标、围标情形，若经贵方查出，立即取消我方投标资格并承担相应的法律责任；

3、我方在以往的采购活动中，无重大违法、违规的不良记录；我方人员针对本项目没有重大违法记录；

4、我方未被地市级及其以上行政主管部门做出取消投标资格的处罚且该处罚在有效期内的；

5、我方一旦成交，将严格按照采购文件中所承诺的报价、质量、项目完成时间（服务期限）、措施、项目负责人等内容组织实施；

6、我方一旦成交，将按规定及时与采购人签订合同。

供应商名称：_____（盖公章）

法定代表人（或授权代理人）：_____（签字或盖章）

日期：_____年_____月_____日

7、响应偏离表

说明：供应商必须仔细阅读第三章采购需求中所有要求（含技术要求和商务要求），并将所有要求逐一列入下表，未列入下表的视作供应商不响应，本项目不接受任何负偏离的投标，请供应商注意。供应商必须根据实际情况如实填写，磋商小组如发现有严重虚假描述的，该响应文件作无效响应处理。

序号	需求类别、服务内容、服务要求等条款	原技术规范和其他要求条款描述	供应商技术规范和其他要求响应条款描述	偏离情况说明（+/-/=）
1				
2				
...				
...				

注：1、此表为表样，列数和行数可根据采购需求的内容调整，其他部分表式不变。

2、是否偏离用符号“+、=、-”分别表示正偏离、完全响应、负偏离。磋商小组评审时不能只根据供应商填写的偏离情况说明来判断是否响应，而应认真查阅第三章采购需求中相关内容描述以及要求提供的相关技术资料判断是否满足要求。

供应商名称：_____（盖公章）

法定代表人（或授权代理人）：_____（签字或盖章）

日期：____年____月____日

8、资格性审查和符合性审查证明材料

格式 8.1：具有独立承担民事责任的能力证明材料

在中华人民共和国注册，具有独立承担民事责任的能力：①供应商若为企业法人：提供有效的“统一社会信用代码营业执照”；未换证的提供有效的“营业执照、税务登记证、组织机构代码证”；②若为事业法人：提供“统一社会信用代码法人登记证书”；未换证的提交“事业法人登记证书、组织机构代码证”；③若为其他组织：提供“对应主管部门颁发的准许执业证明文件或营业执照”。如供应商是银行、保险、石油石化、电力、电信行业的，分支机构可参与本项目的采购活动，需要在投标时提供具有法人资格的总公司授权。竞争性磋商文件中涉及要求提供“法定代表人”相关证明材料的，提供分支机构“负责人”的相关证明材料。

以上证明材料提供复印件（加盖单位公章）。

格式 8.2: 资格承诺函**致: (采购人或采购代理机构)**

我司(供应商名称)参与(项目名称)(项目编号:)包项目的采购活动,现承诺如下:

1. 我司满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定;

2. 我司具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度;

3. 我司具有依法缴纳税收的良好记录;

4. 我司具有依法缴纳社会保障资金的良好记录;

5. 我司具有履行合同所必需的设备和专业技术能力;

6. 我司在参加采购活动近三年内,在经营活动中没有重大事故、无重大违法记录、无环保类行政处罚记录。

7. 我司未被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单。

同意此承诺书在公告发布媒介公示,接受社会各界监督。

如违反上述承诺,同意将相关失信行为纳入海南省信用信息共享平台。

若我司承诺不实,自愿承担提供虚假材料谋取中标、成交的法律责任。

供应商名称: (盖公章)

法定代表人(或授权代理人): (签字或盖章)

年 月 日

格式 8.3：其他资格、符合性证明材料（如有）

供应商认为需要提供的相关资料，格式自拟

9、供应商基本情况

（一）供应商情况

供应商名称						
统一社会信用代码						
注册地址						
办公地址						
联系方式	联系人		电 话			
	传真 (如有)		网 址 (如有)			
股东名单及持股比例						
法定代表人	姓名		单位负责人		电话	
成立时间						
注册资金						
开户银行						
账号						
开户行所在地						
经营范围						
注	<p>1. 以上基本信息真实、有效、合法，若否，将承担一切法律责任；</p> <p>2. 若与参加本项目响应的其他供应商存在单位负责人为同一人或者存在直接控股关系、管理关系的情形，视为无效响应并承担因此产生的一切法律责任。</p>					
供应商名称：_____（盖公章） 法定代表人（或授权代理人）：_____（签字或盖章） _____年 月 日						

10、供应商项目业绩一览表

序号	项目名称	业主名称	签订时间	完成情况

供应商名称：_____（盖公章）

法定代表人（或授权代理人）：_____（签字或盖章）

日期：_____年_____月_____日

11、其他材料

- (1) 磋商文件第三章采购需求要求的其他资料（如有）；
- (2) 磋商文件第四章评标标准要求的相关资料；
- (3) 供应商认为需要提供的相关资料。

12、项目服务方案

说明：供应商根据采购需求和评审标准的要求，自行编制，格式自拟。

附件 1、中小企业声明函（服务）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46 号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员__人，营业收入为__万元，资产总额为__万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员__人，营业收入为__万元，资产总额为__万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

补充：若供应商虚假声明小微企业身份，除取消资格外，需赔偿采购人最高限价 20% 的惩罚性违约金。

企业名称（盖章）：_____

日 期：_____

注：

1、供应商为非企业单位的，可不提供此声明。

2、供应商为中型、小型和微型企业以外企业的，可不提供此声明。

附件 2、残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141 号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商名称（盖章）：

日 期：

注：

1、残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。

2、供应商为非残疾人福利性单位的，可不提供此声明。

附件 3、监狱企业证明文件

监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

注：

1、在政府采购活动中，监狱企业视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等政府采购促进中小企业发展的政府采购政策。

2、本项目对小型和微型企业（且所投产品为小微企业生产）、监狱企业、残疾人福利性单位的报价给予 10%的扣除，用扣除后的价格参与价格评审。扣除后的价格仅用来计算价格得分，中标金额以原报价为准。

3、供应商同时为小微企业、监狱企业或残疾人福利性单位的，评审中只享受一次价格扣除，不重复进行价格扣除。

4、供应商应如实填写企业信息，如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商名称（盖章）：_____

日 期：_____

竞争性磋商应答函（最终报价）

（说明：竞争性磋商应答函（最终报价）待开标当天通过资格性审查和符合性审查的供应商进入下一轮时才进行磋商和报价）

项目名称	海南人社社保费信息共享平台对接税务链改造项目
项目编号	ZB2025-1102
包 号	
供应商名称	
最终报价 (人民币/元)	(小写)：
	(大写)：
授权代理人（签字）	
授权代理人联系电话	
日 期	
磋商小组（签字）	

备注：

1、大写数字：

壹 贰 叁 肆 伍 陆 柒 捌 玖 零、亿、万、仟、佰、拾；

2、供应商填完此表应在磋商应答、报价大写及小写、公司名称及签名处盖上手印。

（竞争性磋商应答函（最终报价）不需要放到标书里）

最终报价明细表

项目名称：海南人社社保费信息共享平台对接税务链改造项目

项目编号：ZB2025-1102

序号	项目	报价（元）	备注
1.			
2.			
3.			
.....			
总价（元）			

注：（竞争性磋商应答函（最终报价明细表）不需要放到标书里，可提前录入信息，现场最后报价时手填价格即可）

供应商名称：_____（盖公章）

法定代表人（或授权代理人）：_____（签字或盖章）

日期：____年____月____日