

项目编号：SCIT-HNZG-2026020003

文昌市人民医院中药颗粒  
饮片采购项目

招  
标  
文  
件

文昌市人民医院

四川国际招标有限责任公司

共同编制

2026年3月

## 目 录

第一章	投标邀请 .....	3
第二章	投标人须知 .....	3
第三章	投标文件格式 .....	8
第四章	投标人应当提供的资格、资质性及其他类似效力要求的相关证明 材料 .....	46
第五章	招标项目技术、服务、商务及其他要求 .....	51
第六章	评标办法 .....	63
第七章	政府采购合同 .....	76

## 第一章 投标邀请

四川国际招标有限责任公司受文昌市人民医院委托，对文昌市人民医院中药颗粒饮片采购项目进行国内公开招标，兹邀请符合本次招标要求的供应商参加投标。

一、项目编号：SCIT-HNZG-2026020003

二、项目名称：文昌市人民医院中药颗粒饮片采购项目

三、招标项目简介：本项目共1个包，采购文昌市人民医院中药颗粒饮片一批。  
(详见本项目招标文件第五章)

四、资金来源：自有资金，本项目采购预算及最高限价为人民币1800000.00元（三年费用）。

五、供应商参加本次采购活动，应当在提交投标文件前具备下列条件：

1、满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

2、落实采购政策需满足的资格要求：/

3、本项目的特定资格要求：

3.1 投标人必须依法取得《药品生产许可证》，并同时具有中药颗粒剂生产范围。

3.2 投标人截至投标截止日未被列入“失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单”；

注：采购人或采购代理机构将于资格审查时在“信用中国”网站、“中国政府采购网”网站等渠道对供应商进行信用记录查询，并将查询记录存档。凡被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的，视为存在不良信用记录，参与本项目的将被视为无效投标。

3.3 本项目不允许联合体投标。

六、招标文件获取：

1、获取招标文件时间：2026年03月06日-2026年03月19日（每天上午9:00-11:30，下午14:30-17:00）

2、获取招标文件地点：四川国际招标有限责任公司海南分公司（海南省海口市龙

华区国贸路 26 号汇通大厦（现安徽大厦）（现安徽大厦）706 室）。

供应商获取招标文件需提供递交介绍信原件、经办人身份证复印件（原件核查），以上纸质资料均加盖鲜章留底。供应商在填写报名登记表时，必须如实认真填写项目信息及供应商信息，若因错误信息给供应商的投标事宜造成影响的由供应商自行承担 responsibility。

3、标书售价：招标文件售价 300 元/份。

**七、投标截止时间和开标时间：2026 年 04 月 07 日 09 时 30 分（北京时间）。**

投标文件必须在投标截止时间前送达开标地点。逾期送达或没有密封的投标文件不予接收。本次招标不接受邮寄的投标文件。（文件接收时间：2026 年 04 月 07 日 09 时 00 分-投标截止时间）

**八、开标地点：**四川国际招标有限责任公司海南分公司（海南省海口市龙华区国贸路 26 号汇通大厦（现安徽大厦）（现安徽大厦）704 室）。

**九、本投标邀请在海南省政府采购行业协会官网上以公告形式发布。**

**十、联系方式**

**采购人：文昌市人民医院**

通讯地址：文昌市文城镇文清大道 42 号

联系人：黄先生

联系电话：0898-63256620

**采购代理机构：四川国际招标有限责任公司**

地 址：海南省海口市龙华区国贸路 26 号汇通大厦（现安徽大厦）（现安徽大厦）704、706、707 室

项目联系人：项目经理（蔡俊江）、项目助理（廖文怡）

电 话：0898-68520848/18976346657

传 真：0898-65340856

## 第二章 投标人须知

### 一、投标人须知附表

序号	条款名称	说明和要求
1	采购预算 (实质性要求)	本项目采购预算为1800000.00元(三年费用)
	最高限价 (实质性要求)	<p>本项目单品目单价最高限价详见招标文件第三章,投标报价超过单品目最高限价或单价最高限价合计(367.35元)的,视为无效投标。</p> <p>投标人必须详细报出《招标文件》第五章“二、中药配方颗粒清单”中全部中药配方颗粒(200项)的报价,若投标人所报的中药配方颗粒的价格低于招标文件规定的单品目单价最高限价的,以投标人的报价为准;若中药配方颗粒清单中涉及投标人目前暂无法供货的中药配方颗粒,该品目的单价以招标文件规定的单品目单价最高限价填写,投标人的报价不允许缺项漏项,否则作无效投标处理。</p>
2	采购异常低价审查 (实质性要求)	<p>采购评审中出现下列情形之一的,属于异常低价响应,评标委员会应当启动审查程序:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 响应报价低于全部通过符合性审查供应商响应报价平均值50%的,即响应报价&lt;全部通过符合性审查供应商响应报价平均值×50%;</li> <li>2. 响应报价低于通过符合性审查且报价次低供应商响应报价50%的,即响应报价&lt;通过符合性审查且报价次低供应商响应报价×50%;</li> <li>3. 响应报价低于采购项目最高限价45%的,即响应报价&lt;采购项目最高限价×45%;</li> <li>4. 其他评标委员会认为供应商报价过低,有可能影响产品质量或者不能诚信履约的情形。</li> </ol> <p>评标委员会启动异常低价响应审查后,应当要求相关供应商在评审现场合理的时间内提供书面说明及必要的证明材料,对响应价格作出解释。书面说明、证明材料主要是项目具体成本测算等与报价合理性相关的说明、材料。</p> <p>评标委员会应当结合同类产品的主要电商平台的价格、该行业当地薪资水平等情况,依据专业经验对报价合理性进行判断。如果响应供应商不提供书面说明、证明材料,或者提供的书面说明、证明材料不能证明其报价合理性的,应当将其作为无效响应处理。</p>
3	小微企业(监狱企业、残疾人福利性单位视同小微企业)价格扣除	<p>一、小微企业(监狱企业、残疾人福利性单位均视同小微企业)价格扣除</p> <p>1、根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》(财库〔2020〕46号)的规定,对于经主管预算单位统筹后未预留份额专门面向中小企业采购的采购项目,以及预留份额项目中的非预留部分采购包,采购人、采购代理机构应当对符合本办法规定的小微企业报价给予10%的扣除,用扣</p>

序号	条款名称	说明和要求
		<p>除后的价格参加评审。</p> <p>2、参加政府采购活动的中小企业提供《中小企业声明函》原件，未提供的，视为放弃享受小微企业价格扣除优惠政策。</p> <p>3、参加政府采购活动的残疾人福利性单位应当提供《残疾人福利性单位声明函》原件，未提供的，视为放弃享受小微企业价格扣除优惠政策。</p> <p>4、参加政府采购活动的监狱企业提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件，未提供的，视为放弃享受小微企业价格扣除优惠政策。</p> <p>5、符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业。</p> <p>注：根据《海南省财政厅关于进一步优化政府采购营商环境的通知（琼财采〔2022〕68号）》规定，供应商提供《中小企业声明函》内容不实的，属于“隐瞒真实情况，提供虚假资料的”情形，依照有关规定追究相应责任。</p>
4	投标保证金	(本项目不涉及)
5	合同分包 (实质性要求)	本项目不接受合同分包。
6	采购项目具体事项 /采购文件内容咨询	<p>联系人：蔡先生</p> <p>联系电话：0898-68520848 转 817</p>
7	开标、评标工作咨询	<p>联系人：蔡先生</p> <p>联系电话：0898-68520848 转 817</p>
8	供应商询问	<p>根据委托代理协议约定，供应商询问由采购代理机构负责答复。</p> <p>项目问题询问： 联系人：蔡先生 联系电话：0898-68520848 转 817</p> <p>标书售卖相关事项询问电话：0898-68520848 转 817</p> <p>联系地址：四川国际招标有限责任公司海南分公司财务室（海南省海口市龙华区国贸路 26 号汇通大厦（现安徽大厦）（现安徽大厦）706 室）。</p>
9	供应商质疑	<p>根据委托代理协议约定，供应商质疑由采购代理机构负责答复。</p> <p>联系人：蔡先生 联系电话：0898-68520848 转 817</p> <p>递交地址：四川国际招标有限责任公司海南分公司财务室（海南省海口市龙华区国贸路 26 号汇通大厦（现安徽大厦）706 室）。</p>

序号	条款名称	说明和要求
		<p>质疑提出时间：1. 对采购文件内容的质疑：在获取采购文件之日起七个工作日内。2. 对采购过程质疑时间：为各采购程序环节结束之日起七个工作日内。3. 对采购结果提出质疑时间：为成交结果公告期限届满之日起七个工作日内。</p> <p>注：根据《中华人民共和国政府采购法》等规定，供应商质疑不得超出采购文件、采购过程、采购结果的范围，供应商针对同一采购程序环节的质疑应在法定质疑期内一次性提出。</p>
10	供应商投诉	<p>投诉受理单位：文昌市人民医院</p> <p>联系电话：0898-63256620</p> <p>地址：文昌市文城镇文清大道 42 号</p>
11	采购代理服务费	<p>1. 以中标(成交)金额为计费基数，按照原国家计委《关于印发招标代理服务收费管理暂行办法的通知》(计价格[2002]1980号)和国家发展改革委办公厅《关于招标代理服务收费有关问题的通知》(发改办价格[2003]857号)文件规定的招标收费费率和方式下浮10%执行。单项采购项目代理服务费用不足8000元的，按8000元收取。由中标人(成交供应商)在领取中标(成交)通知书前向代理机构支付。</p> <p>2. 收款单位：四川国际招标有限责任公司海南分公司</p> <p>开户行：建行海口国贸支行</p> <p>账号：46001003636053010235</p> <p>注：1、按本表费率计算的收费为招标代理服务全过程的收费基准价格。2、招标代理服务收费按差额定率累进法计算。3、一招多年且合同一年一签的服务类项目，以合同金额为基数计算单一年度服务费，再按照年度数收取。</p>
12	联合体 (实质性要求)	本项目不允许联合体参加。

## 二、总 则

### 1. 适用范围

1.1 本招标文件仅适用于本次招标采购项目。

### 2. 有关定义

2.1 “采购人”系指依法进行政府采购的国家机关、事业单位、团体组织。本次招标采购的采购人是文昌市人民医院。

2.2 “采购代理机构”系指根据采购人的委托依法办理招标事宜的采购机构。本次招标采购的采购代理机构是四川国际招标有限责任公司。

2.3 “招标采购单位”系指“采购人”和“采购代理机构”的统称。

2.4 “投标人”系指获取了招标文件拟参加投标和向采购人提供货物及相应服务的供应商。

### 3. 合格的投标人

合格的投标人应具备以下条件：

- (1) 本招标文件规定的供应商资格条件；
- (2) 遵守国家有关的法律、法规、规章和其他政策制度；

### 4. 投标费用（实质性要求）

投标人参加投标的有关费用由投标人自行承担。

### 5. 充分、公平竞争保障措施（实质性要求）

5.1 **利害关系供应商处理**。单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商不得参加同一合同项下的采购活动。

5.2 **前期参与供应商处理**。为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。

### 三、招标文件

#### 6. 招标文件的构成

招标文件是供应商准备投标文件和参加投标的依据，同时也是评标的重要依据，具有准法律文件性质。招标文件用以阐明招标项目所需的资质、技术、服务及报价等要求、招标投标程序、有关规定和注意事项以及合同主要条款等。本招标文件包括以下内容：

- (一) 投标邀请；
- (二) 投标人须知；
- (三) 投标文件格式；
- (四) 投标人和投标产品的资格、资质性及其他类似效力要求；
- (五) 投标人应当提供的资格、资质性及其他类似效力要求的相关证明材料；
- (六) 招标项目技术、商务及其他要求；
- (七) 评标办法；
- (八) 合同主要条款。

#### 7. 招标文件的澄清和修改

7.1 招标采购单位可以依法对招标文件进行澄清或者修改。

7.2 招标采购单位对已发出的招标文件进行澄清或者修改，应当以书面形式将澄清或者修改的内容通知所有获取了招标文件的供应商，同时在海南省政府采购行业协会官网上发布更正公告。该澄清或者修改的内容为招标文件的组成部分，澄清或者修改的内容可能影响投标文件、资格预审申请文件编制的，采购人或者采购代理机构发布公告并书面通知供应商的时间，应当在投标截止时间至少 15 日前、提交资格预审申请文件截止时间至少 3 日前；不足上述时间的，应当顺延提交投标文件、资格预审申请文件的截止时间。

7.3 供应商应于投标文件递交截止时间之前在海南省政府采购行业协会官网查询本项目的更正公告，以保证其对招标文件做出正确的响应。供应商未按要求下载相关文件，或由于未及时关注更正公告的信息造成的后果，其责任由供应商自行负责。

7.4 投标人认为需要对招标文件进行澄清或者修改的，可以以书面形式向招标采购单位提出申请，但招标采购单位可以决定是否采纳投标人的申请事项。

#### **8. 答疑会和现场考察（本项目不涉及）**

8.1 根据采购项目和具体情况，招标采购单位认为有必要，可以在招标文件提供期限截止后，组织已获取招标文件的潜在投标人现场考察或者召开开标前答疑会。组织现场考察或者召开答疑会的，应当以书面形式通知所有获取招标文件的潜在投标人。

现场考察或标前答疑会时间：本项目不组织。

现场考察或标前答疑会地点：本项目不组织。

8.2 供应商考察现场所发生的一切费用由供应商自己承担。

## **四、投标文件**

#### **9. 投标文件的语言（实质性要求）**

9.1 投标人提交的投标文件以及投标人与招标采购单位就有关投标的所有来往书面文件均须使用中文。投标文件中如附有外文资料，主要部分对应翻译成中文并加盖投标人公章后附在相关外文资料后面。

9.2 翻译的中文资料与外文资料如果出现差异和矛盾时，以中文为准。涉嫌虚假响应的按照相关法律法规处理。

9.3 如因未翻译而造成的废标，由投标人承担。

#### **10. 计量单位（实质性要求）**

除招标文件中另有规定外，本次采购项目所有合同项下的投标均采用国家法定的计量单位。

#### **11. 投标货币（实质性要求）**

本次招标项目的投标均以人民币报价。

## 12. 联合体投标

本项目不允许联合体投标。

## 13. 知识产权（实质性要求）

13.1 投标人应保证在本项目使用的任何产品和服务（包括部分使用）时，不会产生因第三方提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权而引起的法律和经济纠纷，如因专利权、商标权或其它知识产权而引起法律和经济纠纷，由投标人承担所有相关责任。

13.2 采购人享有本项目实施过程中产生的知识成果及知识产权。

13.3 投标人如欲在项目实施过程中采用自有知识成果，投标人需提供开发接口和开发手册等技术文档，并承诺提供无限期技术支持，采购人享有永久使用权（含采购人委托第三方在该项目后续开发的使用权）。

13.4 如采用投标人所不拥有的知识产权，则在投标报价中必须包括合法获取该知识产权的相关费用。

## 14. 投标文件的组成

投标人应按照招标文件的规定和要求编制投标文件。投标人编写的投标文件应至少包括下列两部分文件：

### 文件一：资格性投标文件

严格按照第四章要求提供相关资格、资质性及其他类似效力要求的相关证明材料。

### 文件二：其它响应性投标文件

严格按照招标文件要求提供以下五个方面的相关材料：

**（一）报价部分。**投标人按照招标文件要求填写的“开标一览表”及“报价明细表”。本次招标报价要求：

（1）投标人的报价是投标人响应招标项目要求的全部工作内容的价格体现，包括投标人完成本项目所需的一切费用（**实质性要求**）。

（2）投标人每种服务只允许有一个报价，并且在合同履行过程中是固定不变的，任何有选择或可调整的报价将不予接受，并按无效投标处理（**实质性要求**）。

**(二) 服务部分。**投标人按照招标文件要求做出的技术应答，主要是针对招标项目的技术指标、参数和技术要求做出的实质性响应和满足。投标人的技术应答包括下列内容（如涉及）：

- (1) 服务方案、项目实施方案；
- (2) 验收标准和验收方法；
- (3) 服务应答表；
- (4) 投标人认为需要提供的文件和资料。

**(三) 商务部分。**投标人按照招标文件要求提供的有关文件及优惠承诺。包括以下内容（如涉及）：

- (1) 投标函；
- (2) 证明投标人业绩和荣誉的有关材料复印件；
- (3) 商务应答表；
- (4) 其他投标人认为需要提供的文件和资料。

**(四) 其他部分。**投标人按照招标文件要求作出的其他应答和承诺。

## 15. 投标文件格式

15.1 投标人应执行招标文件第三章的规定要求。第三章格式中“注”的内容，投标人可自行决定是否保留在投标文件中，未保留的视为投标人默认接受“注”的内容。

15.2 对于没有格式要求的投标文件由投标人自行编写。

## 16. 投标有效期（实质性要求）

16.1 本项目投标有效期为投标截止时间届满后 **90** 天（投标有效期从提交投标文件的截止之日起算）。投标人投标文件中必须载明投标有效期，投标文件中载明的投标有效期可以长于招标文件规定的期限，但不得短于招标文件规定的期限。否则，其投标文件将作为无效投标处理。

16.2 因不可抗力事件，采购人可于投标有效期届满之前与投标人协商延长投标有效期。投标人拒绝延长投标有效期的，不得再参与该项目后续采购活动，但由此给投标人造成的损失，采购人可以自主决定是否可以给予适当补偿。投标人同意延

长投标有效期的，不能修改投标文件。

16.3 因采购人采购需求作出必要调整，采购人可于投标有效期届满之前与投标人协商延长投标有效期。投标人拒绝延长投标有效期的，不得再参与该项目后续采购活动，但由此给投标人造成的损失，采购人应当予以赔偿或者合理补偿。投标人同意延长投标有效期的，不能修改投标文件。

## 17. 投标文件的印制和签署

17.1 投标文件分为“资格性投标文件”和“其他响应性投标文件”两部分，且该两部分应分册装订。

17.2 资格性投标文件正本 1 份副本 4 份，并在其封面上清楚地标明资格性投标文件、项目名称、项目编号、包件号及名称（若有）、投标人名称以及“正本”或“副本”字样。若正本和副本有不一致的内容，以正本书面投标文件为准。

17.3 其他响应性投标文件正本 1 份副本 4 份，并在其封面上清楚地标明其他响应性投标文件、项目名称、项目编号、包件号及名称（若有）、投标人名称以及“正本”或“副本”字样。若正本和副本有不一致的内容，以正本书面投标文件为准。

17.4 “开标一览表”应编制于其他响应性投标文件正副本内，如有遗漏，将视为无效投标（实质性要求）。

注：本项目不需要提供单独密封的“开标一览表”。若投标人提供有单独密封的“开标一览表”，该单独密封的“开标一览表”不作为开标、唱标及评标依据，但投标人在规定的投标截止时间前，按招标文件要求补充、修改投标文件中“开标一览表”内容的除外。

17.5 投标文件的正本和副本均需打印或用不褪色、不变质的墨水书写，并由投标人的法定代表人/单位负责人或其授权代表在规定签章处签字或盖章。投标文件副本可采用正本的复印件，提供电子文档 1 份采用光盘或 U 盘制作。

17.6 投标文件应由投标人的法定代表人/单位负责人或其授权代表在投标文件要求的地方签字或加盖私人印章，要求加盖公章的地方加盖单位公章，不得使用专用章（如经济合同章、投标专用章等）或下属单位印章代替（实质性要求）。

17.7 投标文件的打印和书写应清楚工整，任何行间插字、涂改或增删，必须由投标人的法定代表人/单位负责人或其授权代表签字或盖个人印鉴。

17.8 投标文件正本和副本应当采取胶装方式装订成册，不得散装或者活页装

订。

17.9 投标文件应根据招标文件的要求制作，签署、盖章和内容应完整。投标文件统一用 A4 幅面纸印制，逐页编码。本次招标要求的复印件是指对图文进行复制后的文件，包括扫描、复印、影印等方式复制的材料。

## 18. 投标文件的密封和标注

18.1 投标人应在投标文件正本和所有副本的封面上注明投标人名称、项目编号、项目名称及分包号（如有分包）。

18.2 投标文件的密封袋上应当注明投标人名称、项目编号、项目名称及分包号（如有分包）。

## 19. 投标文件的递交

19.1 投标人应在招标文件规定的投标截止时间前，将投标文件按招标文件的规定密封后送达开标地点。投标截止时间以后送达的投标文件将不予接收，招标采购单位将告知投标人不予接收的原因。

注：投标人在递交投标文件时，请用正楷填写本招标文件附件二“递交投标文件签收表”然后将签收表和投标文件一并递交给本招标代理机构项目工作人员。

19.2 递交投标文件时，报名供应商名称和招标文件的文号、分包号应当与投标供应商名称和招标文件的文号、分包号一致。但是，投标文件实质内容报名供应商名称和招标文件的文号、分包号一致，只是封面文字错误的，可以在评标过程中当面予以澄清，以有效的澄清材料作为认定投标文件是否有效的依据。

19.3 本次招标不接收邮寄的投标文件。

## 20. 投标文件的修改和撤回

20.1 投标人在递交了投标文件后，可以修改或撤回其投标文件，但必须在规定的投标截止时间前，以书面形式通知采购代理机构。

20.2 投标人的修改书或撤回通知书，应由其法定代表人/单位负责人或授权代表签署并盖单位印章。修改书应按投标须知第 19 条规定进行密封和标注，并在密封袋上标注“修改”字样。

20.3 在投标截止时间之后，投标人不得对其递交的投标文件做任何修改，撤

回投标的，将按照有关规定进行相应处理。

## 五、开标和中标

### 21. 开标

21.1 开标在招标文件规定的时间和地点公开进行，采购人、投标人应派代表参加并签到以证明其出席。开标由采购代理机构主持，邀请投标人参加。评标委员会成员不参加开标活动。

21.2 开标时，可根据具体情况邀请有关监督管理部门对开标活动进行现场监督。

21.3 开标时，由投标人或者其推选的代表检查其自己递交的投标文件的密封情况，经确认无误后，由招标工作人员将投标人的“开标一览表”当众拆封，并由唱标人员按照招标文件规定的内容进行宣读。

投标人或者其推选的代表确认投标文件情况，仅限于确认其自己递交的投标文件的密封情况，不代表对其他投标人的投标文件的密封情况确认。投标人或者其推选的代表对其他投标人的投标文件密封情况有异议的，应当当场反映开标主持人或者现场监督人员，要求开标现场记录人员予以记录，并在评标时予以认定处理，但不得干扰、阻挠开标工作的正常进行。

21.4 投标文件中相关内容与“开标一览表”不一致的，以“开标一览表”为准。对不同文字文本投标文件的解释发生异议的，以中文文本为准。

21.5 所有投标唱标完毕，如投标人代表对宣读的“开标一览表”上的内容有异议的，应在获得开标会主持人同意后当场提出。如确实属于唱标人员宣读错了的，当场予以更正。

21.6 投标人未参加开标的，视同认可开标结果。

### 22. 开标程序

22.1 开标会主持人按照招标文件规定的开标时间宣布开标，按照规定要求主持开标会。开标将按以下程序进行：

(1) 宣布开标会开始。当众宣布参加开标会主持人、唱标人、会议记录人以及根据情况邀请的现场监督人等工作人员，根据“供应商签到表”宣布参加投标的

供应商名单。

(2) 根据投标人或者其推选的代表对投标文件密封的检查结果，当众宣布投标文件的密封情况。

(3) 开标唱标。主持人宣布开标后，由现场工作人员按任意顺序对投标人的投标文件当众进行拆封，由唱标人员宣读投标人名称、投标价格（价格折扣）、或招标文件允许提供的备选投标方案和投标文件的其他主要内容。未宣读的投标价格（价格折扣）或招标文件允许提供的备选投标方案等实质内容，评标时不予承认。同时，做好开标记录。唱标人员在唱标过程中，如遇有字迹不清楚或有明显错误的，应即刻报告主持人，经现场核实后，主持人立即请投标人代表现场进行澄清或确认。唱标完毕后投标人或者其推选的代表需现场对开标记录进行签字确认，投标人或者其推选的代表对唱标内容有异议的，应当当场提出，并要求会议记录人在开标记录中予以记录，或者另行提供书面异议资料，不签字又不提出异议的，视同认可唱标内容和结果，且不得干扰、阻挠开（唱）标、评标工作。

(4) 宣布开标会结束。主持人宣布开标会结束。所有投标人代表应立即退场（招标文件要求有演示、介绍等的除外）。同时所有投标人应保持通讯设备的畅通，以方便在评标过程中评标委员会要求投标人对投标文件的必要澄清、说明和纠正。

### **23. 开评标过程存档**

开标和评标过程进行全过程电子监控，并将电子监控资料存储介质留存归档。

### **24. 评标结果公告**

评标结果将在海南省政府采购行业协会官网上予以公告。

### **25. 中标通知书**

25.1 中标通知书为签订政府采购合同的依据之一，是合同的有效组成部分。

25.2 中标通知书对采购人和中标人均具有法律效力。中标通知书发出后，采购人改变中标结果，或者中标人无正当理由放弃中标的，应当承担相应的法律责任。

26. 3 中标人的投标文件本应作为无效投标处理或者有政府采购法律法规规章制度规定的中标无效情形的，招标采购单位在取得有权主体的认定以后，将宣布发出的中标通知书无效，并收回发出的中标通知书（中标人也应当缴回），依法重新确定中标人或者重新开展采购活动。

25.4 中标公告发出后，中标供应商自行领取中标通知书的，可凭有效身份证明证件到采购代理机构办理。（详见须知附表中联系方式）

## 六、签订及履行合同和验收

### 26. 签订合同

26.1 中标人应在中标通知书发出之日起三十日内与采购人签订采购合同。由于中标人的原因逾期未与采购人签订采购合同的，将视为放弃中标，取消其中标资格并将按相关规定进行处理。

26.2 采购人不得向中标人提出任何不合理的要求，作为签订合同的条件，不得与中标人私下订立背离合同实质性内容的任何协议，所签订的合同不得对招标文件和中标人投标文件确定的事项进行实质性修改。

26.3 中标人拒绝与采购人签订合同的，采购人可以按照评审报告推荐的中标候选人名单排序，确定下一候选人为中标供应商，也可以重新开展政府采购活动。

26.4 中标供应商在合同签订之后两个工作日内，将签订的合同原件壹份递交我司进行采购合同公示。

### 27. 合同分包（实质性要求）

本项目不接受合同分包

### 28. 合同转包（实质性要求）

本采购项目严禁中标人将任何采购合同义务转包。本项目所称转包，是指中标人将采购合同义务转让给第三人，并退出现有采购合同当事人双方的权利义务关系，受让人（即第三人）成为采购合同的另一方当事人的行为。

中标人转包的，视同拒绝履行采购合同义务，将依法追究法律责任。

### 29. 补充合同

采购合同履行过程中，采购人需要追加与合同标的相同的货物或者服务的，在不改变合同其他条款的前提下，可以与中标供应商协商签订补充合同，但所有补充合同的采购金额不得超过原合同采购金额的百分之十。

### 30. 履约保证金（本项目不涉及）

30.1 中标人应在合同签订之前交纳招标文件规定数额的履约保证金。

30.2 如果中标人在规定的合同签订时间内，没有按照招标文件的规定交纳履约保证金，且又无正当理由的，将视为放弃中标。

### 31. 履行合同

31.1 中标人与采购人签订合同后，合同双方应严格执行合同条款，履行合同规定的义务，保证合同的顺利完成。

31.2 在合同履行过程中，如发生合同纠纷，合同双方应按照《中华人民共和国民法典》的有关规定进行处理。

### 32. 验收

32.1 本项目采购人及其委托的采购代理机构将严格参照政府采购相关法律法规的要求进行验收。

32.2 验收结果合格的，中标人凭验收报告办理相关手续；验收结果不合格的，将不予支付采购资金。

## 七、投标纪律要求

### 33. 投标人纪律要求

投标人应当遵循公平竞争的原则，不得恶意串通，不得妨碍其他投标人的竞争行为，不得损害采购人或者其他投标人的合法权益。

在评标过程中发现投标人有上述情形的，评标委员会应当认定其投标无效，并书面报告本级财政部门。

33.1 投标人参加本项目投标不得有下列情形：

- （1）提供虚假材料谋取中标；
- （2）采取不正当手段诋毁、排挤其他投标人；
- （3）与招标采购单位、其他投标人恶意串通；

- (4) 向招标采购单位、评标委员会成员行贿或者提供其他不正当利益；
- (5) 在招标过程中与招标采购单位进行协商谈判；
- (6) 中标或者成交后无正当理由拒不与采购人签订政府采购合同；
- (7) 未按照采购文件确定的事项签订政府采购合同；
- (8) 将政府采购合同转包或者违规分包；
- (9) 提供假冒伪劣产品；
- (10) 擅自变更、中止或者终止政府采购合同；
- (11) 拒绝有关部门的监督检查或者向监督检查部门提供虚假情况；
- (12) 法律法规规定的其他情形。

投标人有上述情形的，按照规定追究法律责任。

34.2 投标人有下列情形之一的，视为投标人串通投标，其投标无效：

- (1) 不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；
- (2) 不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；
- (3) 不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；
- (4) 不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；
- (5) 不同投标人的投标文件相互混装；
- (6) 不同投标人的投标保证金从同一单位或者个人的账户转出。

33.3 投标人存在下列情况之一的，投标无效：

- (1) 未按照招标文件的规定提交投标保证金的；
- (2) 投标文件未按招标文件要求签署、盖章的（第六章 3.2.2 规定的例外情形除外）；
- (3) 不具备招标文件中规定的资格要求的；
- (4) 报价超过招标文件中规定的预算金额或者最高限价的；
- (5) 投标文件含有采购人不能接受的附加条件的；
- (6) 法律、法规和招标文件规定的其他无效情形。

## 八、询问、质疑和投诉

34. 询问、质疑、投诉的接收和处理严格参照《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》、《政府采购货物和服务招标投标管理办法》、《政府采购质疑和投诉办法》的规定办理。

## 九、其他

35. (实质性要求) 国家或行业主管部门对采购产品的技术标准、质量标准和资格资质条件等有强制性规定的，必须符合其要求。

## 第三章 投标文件格式

一、本章所制投标文件格式，除格式中明确将该格式作为实质性要求的，一律不具有强制性。

二、本章所制投标文件格式有关表格中的备注栏，由投标人根据自身投标情况作解释性说明，不作为必填项。

三、本章所制投标文件格式中需要填写的相关内容事项，可能会与本采购项目无关，在不改变投标文件原义、不影响本项目采购需求的情况下，投标人可以不予填写，但应当注明。

第一部分 “资格性投标文件”格式

格式 1-1

封面：

(正本/副本)

XXXXXX 项目

## 资格性投标文件

投标人名称：

项目编号：

包 号：

投标时间： 年 月 日

## 格式 1-2

### 一、法定代表人/单位负责人授权书

四川国际招标有限责任公司：

本授权声明：XXXX XXXX（投标人名称）XXXX（法定代表人/单位负责人姓名、职务）授权 XXXX（被授权人姓名、职务）为我方“XXXXXXXX”项目（项目编号：XXXX）投标活动的合法代表，以我方名义全权处理该项目有关投标、签订合同以及执行合同等一切事宜。

特此声明。

法定代表人/单位负责人（委托人）签字或者加盖个人名章：XXXX。

授权代表（被授权人）签字：XXXX。

投标人名称：XXXX（单位盖章）。

日期：XXXX。

- 注：1. 供应商为法人单位时提供“法定代表人授权书”，供应商为其他组织时提供“单位负责人授权书”，供应商为自然人时提供“自然人身份证明材料”。
2. 应附法定代表人/单位负责人身份证明材料扫描件和授权代表身份证明材料扫描件。
3. 身份证明材料包括居民身份证或户口本或军官证或护照等。
4. 身份证明材料应同时提供其在有效期的材料，如居民身份证正、反面扫描件。

## 格式 1-3

### 二、承诺函

四川国际招标有限责任公司：

我单位作为本次采购项目的投标人，根据招标文件要求，现郑重承诺如下：

一、具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条第一款和本项目规定的条件：

- （一）具有独立承担民事责任的能力；
- （二）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- （三）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- （四）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- （五）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
- （六）法律、行政法规规定的其他条件；
- （七）非联合体投标。

本单位对上述承诺的内容事项真实性负责。如经查实上述承诺的内容事项存在虚假，我单位愿意接受以提供虚假材料谋取中标追究法律责任。

投标人名称：XXXX（单位公章）。

法定代表人/单位负责人或授权代表（签字或加盖个人名章）：XXXX。

日期：XXXX。

## 格式 1-4

### 三、投标人和投标产品其他资格、资质性及其他类似效力要求的相关证明材料

注：投标人应按招标文件第四章相关要求提供佐证材料，有格式要求的从其要求，无格式要求的格式自拟。

## 格式 1-5

### 四、承诺函(如涉及)

XXXX（采购代理机构名称）：

我单位作为本次采购项目的投标人，现郑重承诺如下：

根据本项目招标文件第四章资格证明要求中第项，我单位应具备（备案、登记、其他证照）。但因我单位所在地已对上述备案、登记、其他证照实行“多证合一”，故在此次采购活动中提供满足资格要求：（营业执照中对该备案、登记、其他证照的描述）的“多证合一”营业执照。

我单位对上述承诺的内容事项真实性负责。如经查实上述承诺内容存在虚假，我单位愿意接受以提供虚假材料谋取成交追究法律责任。

投标人名称：XXXX（单位公章）。

法定代表人/单位负责人或授权代表（签字或加盖个人印章）：XXXX。

日 期：XXXX。

- 注：1. 根据国务院办公厅关于加快推进“多证合一”改革的指导意见（国办发【2017】41号）等政策要求，若资格要求涉及的登记、备案等有关事项和各类证照已实行多证合一导致供应商无法提供该类证明材料的，供应商须提供该承诺。
2. 若已提供资格要求涉及的登记、备案等有关事项和各类证照的证明材料，无需提供该承诺。
3. 若本项目资格要求不涉及，无需提供该承诺。

第二部分 “其他响应性投标文件” 格式

格式 2-1

封面：

(正本/副本)

项目

## 其他响应性投标文件

投标人名称：

项目编号：

包 号：

投标时间： 年 月 日

## 格式 2-2

### 一、投标函

四川国际招标有限责任公司：

我方全面研究了“XXXXXXXX”项目（项目编号：XXXX）招标文件，决定参加贵单位组织的本项目投标。我方授权 XXXX（姓名、职务）代表我方 XXXXXXXX（投标单位的名称）全权处理本项目投标的有关事宜。

一、我方自愿按照招标文件规定的各项要求向采购人提供所需货物/服务。

二、一旦我方中标，我方将严格履行政府采购合同规定的责任和义务。

三、我方为本项目提交的投标文件正本壹份，副本 XXXX 份。

四、我方同意本次招标的投标有效期为投标截止时间届满后 XXXX 天，并同意招标文件中其他关于投标有效期的实质性要求。

五、我方愿意提供贵单位可能另外要求的，与投标有关的文件资料，并保证我方已提供和将要提供的文件资料是真实、准确的。

投标人名称：XXXX（单位公章）。

法定代表人/单位负责人或授权代表（签字或加盖个人名章）：XXXX。

通讯地址：XXXX。

邮政编码：XXXX。

联系电话：XXXX。

传 真：XXXX。

日 期：XXXX 年 XXXX 月 XXXX 日。

## 格式 2-3

### 二、承诺函（实质性要求）

四川国际招标有限责任公司：

我方作为本次采购项目的投标人，根据招标文件要求，现郑重承诺如下：

一、我方已认真阅读并接受本项目招标文件第二章的全部实质性要求，如对招标文件有异议，已依法进行维权救济，不存在对招标文件有异议的同时又参加投标以求侥幸中标或者为实现其他非法目的的行为。

二、参加本次招标采购活动，不存在与单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的其他供应商参与同一合同项下的政府采购活动的行为。

三、为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动，我方承诺不属于此类禁止参加本项目的供应商。

四、投标文件中提供的能够给予我方带来优惠、好处的任何材料资料和技术、服务、商务、响应产品等响应承诺情况都是真实的、有效的、合法的。

五、如本项目评标过程中需要提供样品，则我方提供的样品将作为中标后履约验收的参考，我方对提供样品的性能和质量负责，因样品存在缺陷或者不符合招标文件要求导致未能中标的，我方愿意承担相应不利后果。

六、国家或行业主管部门对采购产品的技术标准、质量标准和资格资质条件等有强制性规定的，我方承诺符合其要求。

七、参加本次招标采购活动，我方完全同意招标文件第二章关于“投标费用”、“合同分包”、“合同转包”、“履约保证金”的实质性要求，并承诺严格按照招标文件要求履行。

八、我方保证在本项目使用的任何产品和服务（包括部分使用）时，不会产生因第三方提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权而引起的法律和经济纠纷，如因专利权、商标权或其它知识产权而引起法律和经济纠纷，由我方承担所有相关责任。采购人享有本项目实施过程中产生的知识成果及知识产权。如我方在项目实施过程中采用自有知识成果，我方承诺提供开发接口和开发手册等技术文档，并提供无限期技术支持，采购人享有永久使用权（含采购人委托第三方在该项目后续开发的使用权）。如我方在项目实施过程中采用非自有的知识产权，则在投标报价中已包括合法获取该知识产权的相关费用。

我方对上述承诺的内容事项真实性负责。如经查实上述承诺的内容事项存在虚假，我方愿意接受以提供虚假材料谋取中标追究法律责任。

投标人名称：XXXX（单位公章）。

法定代表人/单位负责人或授权代表（签字或加盖个人名章）：XXXX。

日期：XXXX。

## 格式 2-4

## 三、开标一览表

项目名称：

项目编号/包号：

序号	产品名称	制造商名称	规格	包装单位	单价报价（元）
1	百部颗粒		[3.6g/5g]	袋	
2	佛手颗粒		[3.8g/6g]	袋	
3	干姜颗粒		[0.5g/3g]	袋	
4	广金钱草颗粒		[2.1g/15g]	袋	
5	合欢皮颗粒		[0.9g/9g]	袋	
6	槐花颗粒		[2g/6g]	袋	
7	菊花颗粒		[1.7g/6g]	袋	
8	龙胆颗粒		[1.4g/3g]	袋	
9	蜜款冬花颗粒		[2.5g/3g]	袋	
10	蜜紫菀颗粒		[2.5g/3g]	袋	
11	墨旱莲颗粒		[1.3g/6g]	袋	
12	牛膝颗粒		[3.8g/5g]	袋	
13	前胡颗粒		[1.7g/6g]	袋	
14	秦艽颗粒		[3.3g/6g]	袋	
15	桑寄生颗粒		[1.5g/9g]	袋	
16	熟大黄颗粒		[2g/6g]	袋	
17	续断颗粒		[3.6g/9g]	袋	

18	茵陈颗粒		[2g/9g]	袋	
19	制何首乌颗粒		[1.5g/6g]	袋	
20	炒酸枣仁颗粒		[2.5g/10g]	袋	
21	醋香附颗粒		[1.5g/6g]	袋	
22	巴戟天颗粒		[2.1g/3g]	袋	
23	板蓝根颗粒		[3g/6g]	袋	
24	燻桃仁颗粒		[1g/6g]	袋	
25	炒王不留行颗粒		[0.8g/6g]	袋	
26	车前草颗粒		[2g/9g]	袋	
27	车前子颗粒		[1.8g/9g]	袋	
28	赤芍颗粒		[1.8g/6g]	袋	
29	大黄颗粒		[2.3/9]	袋	
30	地肤子颗粒		[1.2g/9g]	袋	
31	独活颗粒		[3.5g/6g]	袋	
32	麸炒枳壳颗粒		[2g/6g]	袋	
33	钩藤颗粒		[1.1g/9g]	袋	
34	骨碎补颗粒		[0.9g/6g]	袋	
35	荷叶颗粒		[1.2g/6g]	袋	
36	火麻仁颗粒		[2.9g/10g]	袋	
37	酒女贞子颗粒		[3.5g/9g]	袋	
38	秦皮颗粒		[0.7g/6g]	袋	
39	肉桂颗粒		[0.5g/3g]	袋	
40	射干颗粒		[2g/6g]	袋	

41	天花粉颗粒		[2.2g/10g]	袋	
42	王不留行颗粒		[0.6g/6g]	袋	
43	乌梅颗粒		[2.3g/6g]	袋	
44	旋覆花颗粒		[1.3g/6g]	袋	
45	盐补骨脂颗粒		[1.2g/6g]	袋	
46	益母草颗粒		[1.8g/10g]	袋	
47	鱼腥草颗粒		[3g/15g]	袋	
48	泽兰颗粒		[1.2g/6g]	袋	
49	泽泻颗粒		[1.5g/6g]	袋	
50	栀子颗粒		[2g/6g]	袋	
51	枳实颗粒		[1.8g/6g]	袋	
52	紫苏子颗粒		[0.8g/6g]	袋	
53	青蒿颗粒		[1.1g/6g]	袋	
54	小蓟颗粒		[2.5g/10g]	袋	
55	诃子颗粒		[3g/6g]	袋	
56	茺蔚子颗粒		[1g/6g]	袋	
57	辛夷颗粒		[0.5g/3g]	袋	
58	蛇床子颗粒		[1g/6g]	袋	
59	草豆蔻颗粒		[0.5g/3g]	袋	
60	桔梗颗粒		[4g/6g]	袋	
61	艾叶颗粒		[1.5g/6g]	袋	
62	瓜蒌皮颗粒		[4g/6g]	袋	
63	红花颗粒		[1.4g/3g]	袋	

64	山药颗粒		[3.8g/15g]	袋	
65	仙鹤草颗粒		[1.7g/10g]	袋	
66	红景天颗粒		[2g/6g]	袋	
67	桑椹颗粒		[3.3g/6g]	袋	
68	炒蒺藜颗粒		[0.9g/6g]	袋	
69	大蓟颗粒		[2.5g/10g]	袋	
70	太子参颗粒		[3.2g/10g]	袋	
71	皂角刺颗粒		[0.5g/10g]	袋	
72	盐橘核颗粒		[1.3g/6g]	袋	
73	藁本颗粒		[1.7g/6g]	袋	
74	醋青皮颗粒		[1.7g/6g]	袋	
75	北沙参颗粒		[2.4g/6g]	袋	
76	姜半夏颗粒		[1.4g/3g]	袋	
77	法半夏颗粒		[0.9g/3g]	袋	
78	郁金颗粒		[1.1g/6g]	袋	
79	黄精颗粒		[3.8g/5g]	袋	
80	醋三棱颗粒		[0.7g/6g]	袋	
81	醋莪术颗粒		[0.8g/6g]	袋	
82	制川乌颗粒		[1.1g/3g]	袋	
83	羌活颗粒		[0.9g/3g]	袋	
84	仙茅颗粒		[1.2g/6g]	袋	
85	茜草颗粒		[1.2g/6g]	袋	
86	地榆颗粒		[2.9g/10g]	袋	

87	锁阳颗粒		[3g/6g]	袋	
88	威灵仙颗粒		[1.2g/6g]	袋	
89	白茅根颗粒		[4g/10g]	袋	
90	芦根颗粒		[2.5g/15g]	袋	
91	麻黄根颗粒		[1.1g/6g]	袋	
92	附片颗粒		[0.5g/5g]	袋	
93	猪苓颗粒		[0.7g/10g]	袋	
94	佩兰颗粒		[1.5g/6g]	袋	
95	白花蛇舌草颗粒		[2.8g/15g]	袋	
96	紫苏叶颗粒		[1.5g/6g]	袋	
97	玫瑰花颗粒		[0.8g/3g]	袋	
98	丁香颗粒		[1.4g/3g]	袋	
99	砂仁颗粒		[0.6g/3g]	袋	
100	瓜蒌子颗粒		[1.4g/10g]	袋	
101	木瓜颗粒		[3.3g/6g]	袋	
102	槟榔颗粒		[0.6g/6g]	袋	
103	丝瓜络颗粒		[0.9g/6g]	袋	
104	枸杞子颗粒		[2.5g/3g]	袋	
105	五味子颗粒		[1.9g/3g]	袋	
106	路路通颗粒		[0.6g/6g]	袋	
107	炒芥子颗粒		[2g/6g]	袋	
108	炒决明子颗粒		[2.2g/10g]	袋	
109	莲子颗粒		[1.5g/6g]	袋	

110	葶苈子颗粒		[1g/6g]	袋	
111	炒白扁豆颗粒		[1.8g/10g]	袋	
112	醋龟甲颗粒		[1.7g/10g]	袋	
113	刺五加颗粒		[1.1g/10g]	袋	
114	薤白颗粒		[2.4g/6g]	袋	
115	茯苓颗粒		[0.8g/10g]	袋	
116	竹茹颗粒		[0.5g/5g]	袋	
117	橘红颗粒		[1.3g/3g]	袋	
118	柏子仁颗粒		[1.2g/6g]	袋	
119	炒鸡内金颗粒		[0.8g/6.4g]	袋	
120	当归尾颗粒		[4g/6g]	袋	
121	番泻叶颗粒		[1.2g/3g]	袋	
122	桂枝颗粒		[0.8g/6g]	袋	
123	麦冬颗粒		[2.7g/3g]	袋	
124	片姜黄颗粒		[0.9g/6.3g]	袋	
125	忍冬藤颗粒		[1.5g/9.75g]	袋	
126	醋乳香颗粒		[2.3g/3g]	袋	
127	醋鳖甲颗粒		[1.7g/10g]	袋	
128	玉竹颗粒		[2.5g/3g]	袋	
129	牡蛎颗粒		[1.2g/15g]	袋	
130	煅牡蛎颗粒		[1.2g/15g]	袋	
131	白及颗粒		[1.2g/6g]	袋	
132	淮小麦颗粒		[1.1g/15g]	袋	

133	两面针颗粒		[0.5g/6g]	袋	
134	败酱草颗粒		[1.3g/10g]	袋	
135	川芎颗粒		[2g/6g]	袋	
136	人参颗粒		[2.4g/6g]	袋	
137	党参颗粒		[3g/3g]	袋	
138	川牛膝颗粒		[4g/6g]	袋	
139	玄参颗粒		[3.3g/5g]	袋	
140	丹参颗粒		[3g/6g]	袋	
141	苦参颗粒		[1.2g/6g]	袋	
142	生地黄颗粒		[3.6g/5g]	袋	
143	熟地黄颗粒		[3.8g/5g]	袋	
144	当归颗粒		[4g/6g]	袋	
145	甘草颗粒		[1g/3g]	袋	
146	炙甘草颗粒		[1.5g/3g]	袋	
147	黄连颗粒		[0.7g/3.15g]	袋	
148	黄芪颗粒		[3.6g/9g]	袋	
149	黄芩颗粒		[2.7g/6g]	袋	
150	木香颗粒		[2.3g/3g]	袋	
151	土茯苓颗粒		[3.8g/15.2g]	袋	
152	麸炒苍术颗粒		[3g/6g]	袋	
153	麸炒白术颗粒		[2.5g/3g]	袋	
154	白芷颗粒		[1g/3g]	袋	
155	白芍颗粒		[1.3g/6g]	袋	

156	炒白芍颗粒		[1.3g/5.85g]	袋	
157	知母颗粒		[3.3g/6g]	袋	
158	醋延胡索颗粒		[1.3g/5.85g]	袋	
159	防风颗粒		[3g/6g]	袋	
160	天麻颗粒		[1.5g/6g]	袋	
161	制远志颗粒		[2.6g/6g]	袋	
162	酒苁蓉颗粒		[2.9g/6g]	袋	
163	百合颗粒		[1.2g/6g]	袋	
164	生姜颗粒		[0.5g/6.25g]	袋	
165	乌药颗粒		[0.6g/6g]	袋	
166	升麻颗粒		[1.2g/6g]	袋	
167	葛根颗粒		[4g/10g]	袋	
168	鸡血藤颗粒		[1.6g/8.8g]	袋	
169	首乌藤颗粒		[1.5g/9g]	袋	
170	薄荷颗粒		[1.6g/6g]	袋	
171	荆芥颗粒		[1.1g/6.27g]	袋	
172	广藿香颗粒		[0.9g/6.3g]	袋	
173	夏枯草颗粒		[1.4g/9g]	袋	
174	紫花地丁颗粒		[3.8g/15.2g]	袋	
175	北柴胡颗粒		[1.5g/6g]	袋	
176	半枝莲颗粒		[3.8g/15.2g]	袋	
177	蒲公英颗粒		[2.7g/10g]	袋	
178	淫羊藿颗粒		[1.2g/6g]	袋	

179	桑叶颗粒		[1.5g/6g]	袋	
180	淡竹叶颗粒		[1g/6g]	袋	
181	枇杷叶颗粒		[1.5g/6g]	袋	
182	陈皮颗粒		[3g/6g]	袋	
183	桑白皮颗粒		[1.3g/5.85g]	袋	
184	白鲜皮颗粒		[1.6g/6g]	袋	
185	杜仲颗粒		[1g/6g]	袋	
186	黄柏颗粒		[1.2g/6g]	袋	
187	厚朴颗粒		[0.8g/6.4g]	袋	
188	连翘颗粒		[1.8g/6g]	袋	
189	金银花颗粒		[3g/9g]	袋	
190	野菊花颗粒		[2.3g/9.2g]	袋	
191	麸炒薏苡仁颗粒		[1.8g/9g]	袋	
192	燻苦杏仁颗粒		[0.9g/5.85g]	袋	
193	山楂颗粒		[3g/6g]	袋	
194	麸炒枳实颗粒		[1.8g/6g]	袋	
195	木蝴蝶		[0.5g/3g]	袋	
196	山萸肉颗粒		[2.5g/3g]	袋	
197	菟丝子颗粒		[1.2g/6g]	袋	
198	大枣颗粒		[2.5g/3g]	袋	
199	牛蒡子颗粒		[1.2g/6g]	袋	
200	炒莱菔子颗粒		[1.2g/6g]	袋	

单价汇总金额（元）：

小写

大写：

- 注：1. 所有报价均用人民币表示，所报价格是投标人响应项目要求全部工作内容的价格体现，包括投标人完成本项目所需的一切费用。检验、培训、服务、税金和保险等费用以及招标文件规定的其他费用均应包含在报价中。
2. “开标一览表”为多页的，每页均需加盖投标人印章。
3. “开标一览表”以包为单位填写。

投标人名称：XXXX（单位公章）。

法定代表人/单位负责人或授权代表（签字或加盖个人名章）：XXXX。

投标日期：XXXX。

## 格式 2-5

### 五、商务应答表

项目名称：

项目编号：

序号	包号	招标要求	投标应答	响应情况（正偏离/响应/负偏离）

注：1. 投标人必须把招标文件第五章全部商务要求列入此表。

2. 按照招标项目商务要求的顺序逐条对应填写。

3. 投标人必须据实填写，不得虚假填写，否则将取消其投标或中标资格。

投标人名称：XXXX（单位盖章）。

法定代表人/单位负责人或授权代表（签字或加盖个人名章）：XXXX。

投标日期：XXXX。

## 格式 2-6

### 六、商务、技术、服务应答附表 (仅用于中标、成交结果公告, 此表不作为评审内容)

根据《中华人民共和国政府采购法实施条例》第四十三条第三款要求, 中标、成交结果公告应当公告中标(成交)供应商的相关内容, 请供应商根据响应情况如实完善以下内容, 结果公告时公布中标(成交)供应商的相关信息。

中标供应商的相关信息			
*项目名称			
*投标人名称			
*注册地址		*行政区域	
*供应商规模	<input type="checkbox"/> 大型企业 <input type="checkbox"/> 中型企业 <input type="checkbox"/> 小微企业 (对应处打“√”)		
*单位联系方式	*单位联系人		*单位电话
	*单位邮箱		
供应商应答“采购文件”的主要内容	主要中标标的的名称		
	主要中标标的的规格型号		
	主要中标标的的数量		
	主要中标标的的单价		
	主要中标标的的服务要求 (如: 交货期、质保期、售后服务等等)	1、..... 2、..... 3、..... .....	

注: 1. 供应商需如实完善表格内容。

2. 供应商应答的主要内容应与投标文件一致, 可以进行简要概括性表述。

3. 供应商应答的主要内容仅用于结果公告, 供应商自行完善的内容视为不涉及供应商商业秘密。若供应商没有填写或没有递交此表, 视为允许采购代理机构将供应商投标文件中所有相关的应答内容进行公告。

投标人名称: XXXX (单位盖章)。

法定代表人/单位负责人或授权代表(签字或加盖个人名章): XXXX。

投标日期: XXXX。

## 格式 2-7

### 七、投标人基本情况表

投标人名称						
注册地址				邮政编码		
联系方式	联系人			电话		
	传真			网址		
组织结构						
法定代表人/单位负责人	姓名		技术职称		电话	
技术负责人	姓名		技术职称		电话	
成立时间			员工总人数：			
企业资质等级			其中	项目经理		
营业执照号				高级职称人员		
注册资金				中级职称人员		
开户银行				初级职称人员		
账号				技工		
经营范围						
备注						

投标人名称：XXXX（单位盖章）。

法定代表人/单位负责人或授权代表（签字或加盖个人名章）：XXXX。

投标日期：XXXX。



## 格式 2-9

### 九、投标产品技术参数表

项目编号：

序号	包号	货物名称	招标文件要求	投标产品技术 参数	响应情况（正偏离/ 响应/负偏离）

- 注：1. 供应商必须把招标文件第五章技术服务要求全部列入此表。  
2. 按照招标项目技术要求的顺序逐条对应填写。  
3. 供应商必须据实填写，不得虚假填写，否则将取消其投标或中标资格。

投标人名称：XXXX（单位盖章）。

法定代表人/单位负责人或授权代表（签字或加盖个人名章）：XXXX。

投标日期：XXXX。

格式 2-10

十、投标人本项目管理、技术、服务人员情况表

项目编号：

类别	职务	姓名	职称	常住地	资格证明			
					证书名称	级别	证号	专业
管理 人员								
技术 人员								
售后 服务 人员								

投标人名称：XXXX（单位盖章）。

法定代表人/单位负责人或授权代表（签字或加盖个人名章）：XXXX。

投标日期：XXXX。

## 格式 2-11

### 十一、中小企业声明函

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加 （单位名称） 的 （项目名称） 采购活动，提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于 （采购文件中明确的所属行业）；制造商为 （企业名称），从业人员人，营业收入为万元，资产总额为万元，属于 （中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于 （采购文件中明确的所属行业）；制造商为 （企业名称），从业人员人，营业收入为万元，资产总额为万元，属于 （中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

注：从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

## 格式 2-12

### 十二、残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加 XXXX 单位的 XXXX 项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：

日期：

注：

1、残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。

2、投标人为非残疾人福利性单位的，可不提供此声明。

## 格式 2-13

### 十三、监狱企业

根据《政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）的规定监狱企业参加采购活动的，应提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件。

注：

- 1、投标人符合《政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）规定的划分标准为监狱企业适用。
- 2、在政府采购活动中，监狱企业视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等政府采购促进中小企业发展的政府采购政策。

## 第四章 投标人应当提供的资格、资质性及其他类似效力要求的相关证明材料

1、在中华人民共和国注册，具有独立承担民事责任的能力（注：①供应商若为企业法人：提供“统一社会信用代码营业执照”；②若为事业法人：提供“统一社会信用代码法人登记证书”；③若为其他组织：提供“对应主管部门颁发的准许执业证明文件或营业执照”；④若为自然人：提供“身份证明文件”。以上均提供扫描件）；

2、法定代表人授权书原件（注：①供应商为法人单位时提供“法定代表人授权书”，供应商为其他组织时提供“单位负责人授权书”，供应商为自然人时提供“自然人身份证明材料”；②应附法定代表人/单位负责人身份证明材料扫描件和授权代表身份证明材料扫描件；③身份证明材料包括居民身份证或户口本或军官证或护照等；④身份证明材料应同时提供其在有效期的材料，如居民身份证正、反面扫描件。）

3、具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度（提供承诺函，格式见招标文件第三章）；

4、具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录（提供承诺函，格式见招标文件第三章）；

5、具有履行合同所必需的设备和专业技术能力（提供承诺函，格式见招标文件第三章）；

6、参加政府采购前三年内，在经营活动中没有重大违法记录（提供承诺函，格式见招标文件第三章，成立不足三年的从成立之日起算）；

7、具备法律、行政法规规定的其他条件（提供承诺函，格式见招标文件第三章）；

8、投标人必须依法取得《药品生产许可证》，并同时具有中药颗粒剂生产范围。（提供有效证明资料加盖投标人公章）

9、投标人截至投标截止日未被列入“失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单”（此项由采购人或采购代理机构查询，

投标人无需提供证明材料)；

注：采购人或采购代理机构将于资格审查时在“信用中国”网站、“中国政府采购网”网站等渠道对供应商进行信用记录查询，并将查询记录存档。凡被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的，视为存在不良信用记录，参与本项目的将被视为无效投标。

10、本项目不允许联合体投标（提供承诺函原件，格式见招标文件第三章）。

说明：1. 投标人提供的以上资格证明材料均应加盖投标人公章。

2. 投标人应对其所提供的资格证明材料来源的合法性、真实性负责。

3. 本项目资格要求中“参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录”中的重大违法记录，即因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。根据《财政部关于〈中华人民共和国政府采购法实施条例〉第十九条第一款“较大数额罚款”具体适用问题的意见》有关规定，《中华人民共和国政府采购法实施条例》第十九条第一款规定的“较大数额罚款”认定为200万元以上的罚款，法律、行政法规以及国务院有关部门明确规定相关领域“较大数额罚款”标准高于200万元的，从其规定。

4. 采购人或采购代理机构将于资格审查时在“信用中国”网站、“中国政府采购网”网站等渠道对供应商进行信用记录查询，并将查询记录存档。凡被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的，视为存在不良信用记录，参与本项目的将被视为无效投标。（两个以上的自然人、法人或者其他组织组成一个联合体，以一个供应商的身份共同参加政府采购活动的，将对所有联合体成员进行信用记录查询，联合体成员存在不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录。）

## 第五章 招标项目技术、服务、商务及其他要求

前提：本章中标注“★”的条款为本项目的实质性条款，如投标人不满足的，将按照无效投标处理。

### 一、项目概况：

包号	标的名称	数量	单位	三年总预算金额 (元)	备注
项目 本身	中药颗粒饮片 采购	1	批	1800000.00	本项目一招三年，采购预算为60万/年

注：1. 此报价包含货物、材料费、包装费、运输费、装卸费(卸货至采购人指定位置)、税金等所有费用。

2. 本项目采购标的所属行业为工业(批发业)。

### ★二、中药配方颗粒清单

序号	产品名称	规格	包装 单位	单价限价(元)
1	百部颗粒	[3.6g/5g]	袋	2.05
2	佛手颗粒	[3.8g/6g]	袋	3.05
3	干姜颗粒	[0.5g/3g]	袋	1.05
4	广金钱草颗粒	[2.1g/15g]	袋	1.76
5	合欢皮颗粒	[0.9g/9g]	袋	1.39
6	槐花颗粒	[2g/6g]	袋	1.1
7	菊花颗粒	[1.7g/6g]	袋	1.81
8	龙胆颗粒	[1.4g/3g]	袋	1.42

9	蜜款冬花颗粒	[2.5g/3g]	袋	1.91
10	蜜紫菀颗粒	[2.5g/3g]	袋	1
11	墨旱莲颗粒	[1.3g/6g]	袋	0.82
12	牛膝颗粒	[3.8g/5g]	袋	1.43
13	前胡颗粒	[1.7g/6g]	袋	2.09
14	秦艽颗粒	[3.3g/6g]	袋	2.23
15	桑寄生颗粒	[1.5g/9g]	袋	1.42
16	熟大黄颗粒	[2g/6g]	袋	1.62
17	续断颗粒	[3.6g/9g]	袋	2.31
18	茵陈颗粒	[2g/9g]	袋	2
19	制何首乌颗粒	[1.5g/6g]	袋	1.81
20	炒酸枣仁颗粒	[2.5g/10g]	袋	13.86
21	醋香附颗粒	[1.5g/6g]	袋	1.39
22	巴戟天颗粒	[2.1g/3g]	袋	1.57
23	板蓝根颗粒	[3g/6g]	袋	2.24
24	燀桃仁颗粒	[1g/6g]	袋	3.43
25	炒王不留行颗粒	[0.8g/6g]	袋	1
26	车前草颗粒	[2g/9g]	袋	1.53
27	车前子颗粒	[1.8g/9g]	袋	3.2
28	赤芍颗粒	[1.8g/6g]	袋	2.86

29	大黄颗粒	[2.3/9]	袋	2.33
30	地肤子颗粒	[1.2g/9g]	袋	2.43
31	独活颗粒	[3.5g/6g]	袋	1.86
32	麸炒枳壳颗粒	[2g/6g]	袋	2.51
33	钩藤颗粒	[1.1g/9g]	袋	1.84
34	骨碎补颗粒	[0.9g/6g]	袋	1.59
35	荷叶颗粒	[1.2g/6g]	袋	1.2
36	火麻仁颗粒	[2.9g/10g]	袋	2.72
37	酒女贞子颗粒	[3.5g/9g]	袋	1.33
38	秦皮颗粒	[0.7g/6g]	袋	0.68
39	肉桂颗粒	[0.5g/3g]	袋	0.82
40	射干颗粒	[2g/6g]	袋	1.81
41	天花粉颗粒	[2.2g/10g]	袋	2.86
42	王不留行颗粒	[0.6g/6g]	袋	1
43	乌梅颗粒	[2.3g/6g]	袋	1.48
44	旋覆花颗粒	[1.3g/6g]	袋	2.38
45	盐补骨脂颗粒	[1.2g/6g]	袋	1.07
46	益母草颗粒	[1.8g/10g]	袋	1.53
47	鱼腥草颗粒	[3g/15g]	袋	2.66
48	泽兰颗粒	[1.2g/6g]	袋	0.86
49	泽泻颗粒	[1.5g/6g]	袋	1.39

50	栀子颗粒	[2g/6g]	袋	0.99
51	枳实颗粒	[1.8g/6g]	袋	4.14
52	紫苏子颗粒	[0.8g/6g]	袋	1.76
53	青蒿颗粒	[1.1g/6g]	袋	0.64
54	小蓟颗粒	[2.5g/10g]	袋	1.52
55	诃子颗粒	[3g/6g]	袋	0.99
56	茺蔚子颗粒	[1g/6g]	袋	1.49
57	辛夷颗粒	[0.5g/3g]	袋	0.83
58	蛇床子颗粒	[1g/6g]	袋	1.14
59	草豆蔻颗粒	[0.5g/3g]	袋	0.8
60	桔梗颗粒	[4g/6g]	袋	2.09
61	艾叶颗粒	[1.5g/6g]	袋	0.77
62	瓜蒌皮颗粒	[4g/6g]	袋	2.19
63	红花颗粒	[1.4g/3g]	袋	3.58
64	山药颗粒	[3.8g/15g]	袋	5.75
65	仙鹤草颗粒	[1.7g/10g]	袋	1.43
66	红景天颗粒	[2g/6g]	袋	3.7
67	桑椹颗粒	[3.3g/6g]	袋	1.67
68	炒蒺藜颗粒	[0.9g/6g]	袋	0.96
69	大蓟颗粒	[2.5g/10g]	袋	1.53
70	太子参颗粒	[3.2g/10g]	袋	4.84

71	皂角刺颗粒	[0.5g/10g]	袋	2.18
72	盐橘核颗粒	[1.3g/6g]	袋	1.01
73	藁本颗粒	[1.7g/6g]	袋	1.86
74	醋青皮颗粒	[1.7g/6g]	袋	1.61
75	北沙参颗粒	[2.4g/6g]	袋	2.56
76	姜半夏颗粒	[1.4g/3g]	袋	2.71
77	法半夏颗粒	[0.9g/3g]	袋	2.35
78	郁金颗粒	[1.1g/6g]	袋	2.57
79	黄精颗粒	[3.8g/5g]	袋	2.98
80	醋三棱颗粒	[0.7g/6g]	袋	1.81
81	醋莪术颗粒	[0.8g/6g]	袋	1.28
82	制川乌颗粒	[1.1g/3g]	袋	2.14
83	羌活颗粒	[0.9g/3g]	袋	2.4
84	仙茅颗粒	[1.2g/6g]	袋	4.24
85	茜草颗粒	[1.2g/6g]	袋	2.37
86	地榆颗粒	[2.9g/10g]	袋	1.76
87	锁阳颗粒	[3g/6g]	袋	2.74
88	威灵仙颗粒	[1.2g/6g]	袋	3.01
89	白茅根颗粒	[4g/10g]	袋	1.78
90	芦根颗粒	[2.5g/15g]	袋	1.91
91	麻黄根颗粒	[1.1g/6g]	袋	2.24

92	附片颗粒	[0.5g/5g]	袋	2.41
93	猪苓颗粒	[0.7g/10g]	袋	3.58
94	佩兰颗粒	[1.5g/6g]	袋	0.82
95	白花蛇舌草颗粒	[2.8g/15g]	袋	2.47
96	紫苏叶颗粒	[1.5g/6g]	袋	1.28
97	玫瑰花颗粒	[0.8g/3g]	袋	1.42
98	丁香颗粒	[1.4g/3g]	袋	1.03
99	砂仁颗粒	[0.6g/3g]	袋	2.26
100	瓜蒌子颗粒	[1.4g/10g]	袋	1.8
101	木瓜颗粒	[3.3g/6g]	袋	1.58
102	槟榔颗粒	[0.6g/6g]	袋	1.53
103	丝瓜络颗粒	[0.9g/6g]	袋	1.68
104	枸杞子颗粒	[2.5g/3g]	袋	1.24
105	五味子颗粒	[1.9g/3g]	袋	1.5
106	路路通颗粒	[0.6g/6g]	袋	0.87
107	炒芥子颗粒	[2g/6g]	袋	1.08
108	炒决明子颗粒	[2.2g/10g]	袋	2.52
109	莲子颗粒	[1.5g/6g]	袋	2
110	葶苈子颗粒	[1g/6g]	袋	0.87
111	炒白扁豆颗粒	[1.8g/10g]	袋	2.37

112	醋龟甲颗粒	[1.7g/10g]	袋	6.6
113	刺五加颗粒	[1.1g/10g]	袋	2.49
114	薤白颗粒	[2.4g/6g]	袋	1.52
115	茯苓颗粒	[0.8g/10g]	袋	3.95
116	竹茹颗粒	[0.5g/5g]	袋	0.73
117	橘红颗粒	[1.3g/3g]	袋	0.88
118	柏子仁颗粒	[1.2g/6g]	袋	5.12
119	炒鸡内金颗粒	[0.8g/6.4g]	袋	0.98
120	当归尾颗粒	[4g/6g]	袋	1.35
121	番泻叶颗粒	[1.2g/3g]	袋	0.84
122	桂枝颗粒	[0.8g/6g]	袋	0.86
123	麦冬颗粒	[2.7g/3g]	袋	1.54
124	片姜黄颗粒	[0.9g/6.3g]	袋	1.53
125	忍冬藤颗粒	[1.5g/9.75g]	袋	1.77
126	醋乳香颗粒	[2.3g/3g]	袋	1.2
127	醋鳖甲颗粒	[1.7g/10g]	袋	7.11
128	玉竹颗粒	[2.5g/3g]	袋	1.54
129	牡蛎颗粒	[1.2g/15g]	袋	1.94
130	煅牡蛎颗粒	[1.2g/15g]	袋	2.43

131	白及颗粒	[1.2g/6g]	袋	4.19
132	淮小麦颗粒	[1.1g/15g]	袋	1.45
133	两面针颗粒	[0.5g/6g]	袋	1.11
134	败酱草颗粒	[1.3g/10g]	袋	0.88
135	川芎颗粒	[2g/6g]	袋	1.29
136	人参颗粒	[2.4g/6g]	袋	8.62
137	党参颗粒	[3g/3g]	袋	0.81
138	川牛膝颗粒	[4g/6g]	袋	1.03
139	玄参颗粒	[3.3g/5g]	袋	0.58
140	丹参颗粒	[3g/6g]	袋	1
141	苦参颗粒	[1.2g/6g]	袋	0.68
142	生地黄颗粒	[3.6g/5g]	袋	0.86
143	熟地黄颗粒	[3.8g/5g]	袋	0.89
144	当归颗粒	[4g/6g]	袋	1.46
145	甘草颗粒	[1g/3g]	袋	0.57
146	炙甘草颗粒	[1.5g/3g]	袋	0.69
147	黄连颗粒	[0.7g/3.15g]	袋	2.47

148	黄芪颗粒	[3.6g/9g]	袋	1.49
149	黄芩颗粒	[2.7g/6g]	袋	0.95
150	木香颗粒	[2.3g/3g]	袋	0.45
151	土茯苓颗粒	[3.8g/15.2g]	袋	2.29
152	麸炒苍术颗粒	[3g/6g]	袋	3.19
153	麸炒白术颗粒	[2.5g/3g]	袋	0.7
154	白芷颗粒	[1g/3g]	袋	0.44
155	白芍颗粒	[1.3g/6g]	袋	0.84
156	炒白芍颗粒	[1.3g/5.85g]	袋	0.92
157	知母颗粒	[3.3g/6g]	袋	0.89
158	醋延胡索颗粒	[1.3g/5.85g]	袋	1.57
159	防风颗粒	[3g/6g]	袋	1.58
160	天麻颗粒	[1.5g/6g]	袋	2.76
161	制远志颗粒	[2.6g/6g]	袋	3.47
162	酒苁蓉颗粒	[2.9g/6g]	袋	1.89
163	百合颗粒	[1.2g/6g]	袋	1.02

164	生姜颗粒	[0.5g/6.25g]	袋	0.9
165	乌药颗粒	[0.6g/6g]	袋	0.64
166	升麻颗粒	[1.2g/6g]	袋	1.68
167	葛根颗粒	[4g/10g]	袋	1.17
168	鸡血藤颗粒	[1.6g/8.8g]	袋	0.79
169	首乌藤颗粒	[1.5g/9g]	袋	0.77
170	薄荷颗粒	[1.6g/6g]	袋	0.53
171	荆芥颗粒	[1.1g/6.27g]	袋	0.56
172	广藿香颗粒	[0.9g/6.3g]	袋	1.08
173	夏枯草颗粒	[1.4g/9g]	袋	1.24
174	紫花地丁颗粒	[3.8g/15.2g]	袋	1.28
175	北柴胡颗粒	[1.5g/6g]	袋	2.34
176	半枝莲颗粒	[3.8g/15.2g]	袋	1.2
177	蒲公英颗粒	[2.7g/10g]	袋	1

178	淫羊藿颗粒	[1.2g/6g]	袋	3.19
179	桑叶颗粒	[1.5g/6g]	袋	0.46
180	淡竹叶颗粒	[1g/6g]	袋	0.6
181	枇杷叶颗粒	[1.5g/6g]	袋	0.5
182	陈皮颗粒	[3g/6g]	袋	0.84
183	桑白皮颗粒	[1.3g/5.85g]	袋	0.51
184	白鲜皮颗粒	[1.6g/6g]	袋	2.66
185	杜仲颗粒	[1g/6g]	袋	1.12
186	黄柏颗粒	[1.2g/6g]	袋	0.99
187	厚朴颗粒	[0.8g/6.4g]	袋	1.08
188	连翘颗粒	[1.8g/6g]	袋	1.78
189	金银花颗粒	[3g/9g]	袋	5.94
190	野菊花颗粒	[2.3g/9.2g]	袋	1.56
191	麸炒薏苡仁颗粒	[1.8g/9g]	袋	1.18

192	燀苦杏仁颗粒	[0.9g/5.85g]	袋	1.46
193	山楂颗粒	[3g/6g]	袋	0.57
194	麸炒枳实颗粒	[1.8g/6g]	袋	1.9
195	木蝴蝶	[0.5g/3g]	袋	0.48
196	山萸肉颗粒	[2.5g/3g]	袋	0.75
197	菟丝子颗粒	[1.2g/6g]	袋	1.16
198	大枣颗粒	[2.5g/3g]	袋	0.39
199	牛蒡子颗粒	[1.2g/6g]	袋	0.74
200	炒莱菔子颗粒	[1.2g/6g]	袋	0.57

**★三、服务、商务要求（以下服务条款产生的所有费用应包含在本次报价中）**

**（一）服务期限、地点**

- 1、服务期限：自合同签订之日起3年。
- 2、服务地点：文昌市人民医院。

**（二）结算及付款方式**

1. 结算方式：本项目按实际发生量结算，结算价格=投标人的单价报价×实际采购量。

2. 付款方式：根据中药配方颗粒采购入库销售库存情况，每月底前安排药品货款结算。

### **(三) 质量要求**

1. 供应商保证所供应的中药饮片到货入库的剩余有效期不少于十八个月,并保证有效期内的中药饮片质量;

2. 中药饮片必须包装严密, 包装袋(箱)应干净、结实、无破损、封口严密, 支持储存、运输和使用, 在每件包装上须注明: 品名、数量、产地、供应单位、批号、生产日期、质量合格标志等。小包装色标需符合国家中医药管理局规定的色标要求;

3. 供应商每半年提供 1 次所供饮片生产厂家内部质量控制分析报告交付采购人。

### **(四) 配送要求**

1. 供应商应严格按照本项目采购合同约定开展配送, 遇特殊情况确需更改配送方式的, 应由采购人同意后实施;

2. 供应商接到采购人通知后在指定的时间和地点交付产地、质量、包装、有效期等均符合条件的中药饮片。供应商应按采购人下达的中药饮片配送计划在 48 小时内配送至采购人指定地点, 保证 1 周不少于 2 次配送。配送时提供送货单并做好配送货物的交接工作, 做好签字工作及货物数据记录;

3. 货物运输到采购人指定地点卸货并存放, 卸货由供应商负责并承担费用, 采购人协调配合;

4. 供应商投入本项目的配送人员需保证在三年内无犯罪、吸毒史。

### **(五) 售后服务要求**

1. 供应商成交后需在文昌市内实现本地化服务(包括但不限于在文昌市内设立中转库房、投入针对本项目的配送车辆)。

2. 如采购人有临时配送要求, 供应商需在 30 分钟内响应, 2 小时内将产品送达至采购人指定地点;

3. 供应商需配备至少 2 名售后服务人员保证采购人的售后需求;

4. 供应商发生违法、违规行为的，被有关部门依法查处的采购人有权终止合同；

5. 采购人在临床使用中发现药品不符合质量要求（含出现严重的临床反应时），需要进行药品质量检验，应以书面形式把质量检验要求通知供应商。如果检验证明药品存在质量问题，则检验费用由供应商承担，供应商应在5个工作日内进行更换、补充、并不得影响采购人的临床用药，且采购人有权要求供应商承担相应责任和损失。情节严重的采购人有权终止合同并要求供应商对其所造成的损失进行赔偿；

6. 对配送的中药饮片类若发现有破损或其他不合格包装，供应商应在5个工作日内更换。

#### **（六）其他要求**

1. 中标人提供的产品涉及商品包装或快递包装的，须严格按照财政部等三部门联合印发《商品包装政府采购需求标准（试行）》、《快递包装政府采购需求标准（试行）》的通知（财办库[2020]123号）要求执行。

2. 根据采购人临床实际需求，投标人实际所提供产品可能包括但不限于本次采购清单内的产品。未列入本次采购清单内的产品，采购人根据实际需求提交供货清单，该品目单价不得超过市场价格。

## 第六章 评标办法

### 1. 总则

1.1 根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》、《政府采购货物和服务招标投标管理办法》等法律制度，结合采购项目特点制定本评标办法。

1.2 公开招标采购项目开标结束后，采购人或者采购代理机构应当依法对投标人的资格进行审查。依据法律法规和本招标文件的规定，对投标文件是否按照规定要求提供资格性证明材料、是否按照规定交纳投标保证金，以确定投标供应商是否具备投标资格。

合格投标人不足三家的，不得评标。

评标工作由采购代理机构负责组织，具体评标事务由采购代理机构依法组建的评标委员会负责。评标委员会由采购人代表和有关技术、经济、法律等方面的专家组成。

1.3 评标工作应遵循公平、公正、科学及择优的原则，并以相同的评标程序和标准对待所有的投标人。

1.4 评标委员会按照招标文件规定的评标方法和标准进行评标，并独立履行下列职责：

（一）熟悉和理解招标文件；

（二）审查供应商（已通过资格审查）的投标文件是否满足招标文件要求，并作出评价；

（三）根据需要要求招标采购单位对招标文件作出解释；根据需要要求供应商对投标文件有关事项作出澄清、说明或者更正；

（四）推荐中标候选供应商，或者受采购人委托确定中标供应商；

（五）起草评标报告并进行签署；

(六) 向招标采购单位、财政部门或者其他监督部门报告非法干预评标工作的行为；

(七) 法律、法规和规章规定的其他职责。

1.5 评标过程独立、保密。投标人非法干预评标过程的行为将导致其投标文件作为无效处理。

1.6 评标委员会评价投标文件的响应性，对于投标人而言，除评标委员会要求其澄清、说明或者更正而提供的资料外，仅依据投标文件本身的内容，不寻求其他外部证据。

## 2、 评标方法

2.1 本项目评标方法为：**综合评分法**。

## 3、 评标程序

3.1 熟悉和理解招标文件和停止评标。

3.1.1 评标委员会正式评标前，应当对招标文件进行熟悉和理解，内容主要包括招标文件中投标人资格条件要求、采购项目技术、服务和商务要求、评标方法和标准以及可能涉及签订政府采购合同的内容等。

3.1.2 评标委员会熟悉和理解招标文件以及评标过程中，发现招标文件内容违反国家有关强制性规定或者采购文件存在歧义、重大缺陷导致评标工作无法进行时，应当停止评标并向采购人或者采购代理机构书面说明情况。

3.1.3 除“3.1.2”规定的情形外，评标委员会成员不得以任何方式和理由停止评标。

3.2 符合性检查。

3.2.1 评标委员会依据本招标文件的实质性要求，对符合资格的投标文件进行审查，以确定其是否满足本招标文件的实质性要求。本项目符合性审查事项仅限于本招标文件的明确规定。投标文件是否满足招标文件的实质性要求，必须以

本招标文件的明确规定作为依据，否则，不能对投标文件作为无效处理，评标委员会不得臆测符合性审查事项。

3.2.2 投标文件（包括单独递交的开标一览表）有下列情形的，本项目不作為实质性要求进行规定，即不作為符合性审查事项，不得作為无效投标处理：

（一）存在个别地方（不超过 2 个）没有法定代表人/单位负责人签字，但有法定代表人/单位负责人的私人印章或者有效授权代理人签字的；

（二）除招标文件明确要求加盖单位(法人)公章的以外，其他地方以相关专用章加盖的；

（三）以骑缝章的形式代替投标文件内容逐页盖章的（但是骑缝章模糊不清，印章名称无法辨认的除外）；

（四）其他不影响采购项目实质性要求的情形。

3.2.3 除政府采购法律制度规定的情形外，本项目投标人或者其投标文件有下列情形之一的，作为无效投标处理：

（一）投标文件组成明显不符合招标文件的规定要求，影响评标委员会评判的；

（二）投标文件语言、计量单位、报价货币、知识产权、投标有效期等不符合招标文件的规定，影响评标委员会评判的；

（三）投标报价不符合招标文件规定的采购预算或限价或其他报价规定的；

（四）商务、技术、服务应答内容没有完全响应招标文件的实质性要求的；

（五）未载明或者载明的招标项目履约时间、方式、数量及其他政府采购合同实质性内容与招标文件要求不一致，且招标采购单位无法接受的。

（六）没有完全响应招标文件的其他实质性要求或属于招标文件中投标无效情形的。

（七）满足上传投标文件的电脑 MAC 地址、CPU 序列号、硬盘序列号中存在

两项及以上相同的情形（由系统自动分析）

3.3 比较与评价。按招标文件中规定的评标方法和标准，对未作无效投标处理的投标文件进行技术、服务、商务等方面评估，综合比较与评价。

3.4 复核。评分汇总结束后，评标委员会应当进行复核，特别要对拟推荐为中标候选供应商的、报价最低的、投标文件被认定为无效的的进行重点复核。

3.5 推荐中标候选供应商。中标候选供应商应当排序。本项目采用综合评分法，评标结果按评审后得分由高到低顺序排列。得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列；得分且投标报价相同的，不发达地区或少数民族地区的供应商排列顺序在非不发达地区或少数民族地区的供应商之前；得分且投标报价相同的，且均为不发达地区或少数民族地区的供应商并列；得分且投标报价相同的，且不能判定为不发达地区或少数民族地区的供应商并列。（不发达地区或少数民族地区的供应商需提供属于不发达地区或少数民族地区企业的相关证明材料，或供应商注册地为少数民族地区。）

评标委员会可推荐的中标候选供应商数量不能满足招标文件规定的数量的，只有在获得采购人书面同意后，可以根据实际情况推荐中标候选供应商。未获得采购人的书面同意，评标委员会不得在招标文件规定之外推荐中标候选供应商，否则，采购人可以不予认可。

3.6 出具评标报告。评标委员会推荐中标候选供应商后，应当向招标采购单位出具评标报告。评标报告应当包括下列内容：

- （一）招标公告刊登的媒体名称、开标日期和地点；
- （二）获取招标文件的投标人名单和评标委员会成员名单；
- （三）评标方法和标准；
- （四）开标记录和评标情况及说明，包括无效投标人名单及原因；
- （五）评标结果和中标候选供应商排序表；
- （六）评标委员会授标建议；

(七) 报价最高的投标人为中标候选人的, 评标委员会应当对其报价的合理性予以特别说明。

评标委员会成员应当在评标报告中签字确认, 对评标过程和结果有不同意见的, 应当在评标报告中写明并说明理由。签字但未写明不同意见或者未说明理由的, 视同无意见。拒不签字又未另行书面说明其不同意见和理由的, 视同同意评标结果。

3.7 评标争议处理规则。评标委员会在评审过程中, 对于符合性审查、对供应商投标文件做无效投标处理及其他需要共同认定的事项存在争议的, 应当以少数服从多数的原则做出结论, 但不得违背法律法规和招标文件规定。有不同意见的评标委员会成员认为认定过程和结果不符合法律法规或者招标文件规定的, 应当及时向招标采购单位书面反映。招标采购单位收到书面反映后, 应当书面报告采购项目同级财政部门依法处理。

3.8 供应商应当书面澄清、说明或者更正。

3.8.1 在评标过程中, 供应商投标文件实质性符合招标文件要求的前提下, 评标委员会对投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容, 应当以书面形式(须由评标委员会全体成员签字)要求供应商作出必要的书面澄清、说明或者更正, 并给予供应商必要的反馈时间。

3.8.2 供应商应当书面澄清、说明或者更正, 并加盖公章或签字确认(供应商为法人的, 应当由其法定代表人/单位负责人或者代理人签字确认; 供应商为其他组织的, 应当由其主要负责人或者代理人签字确认; 供应商为自然人的, 应当由其本人或者代理人签字确认), 否则无效。澄清、说明或者更正不影响投标文件的效力, 有效的澄清、说明或者更正材料, 是投标文件的组成部分。

3.8.3 评标委员会要求供应商澄清、说明或者更正, 不得超出招标文件的范围, 不得以此让供应商实质改变投标文件的内容, 不得影响供应商公平竞争。本项目下列内容不得澄清:

(一) 按财政部规定应当在评标时不予承认的投标文件内容事项;

(二) 投标文件中已经明确的内容事项;

3.8.4 本项目采购过程中,投标文件报价出现前后不一致的,按照下列规定修正:

(一) 投标文件中开标一览表(报价表)内容与投标文件中相应内容不一致的,以开标一览表(报价表)为准;

(二) 大写金额和小写金额不一致的,以大写金额为准;

(三) 单价金额小数点或者百分比有明显错位的,以开标一览表的总价为准,并修改单价;

(四) 总价金额与按单价汇总金额不一致的,以单价金额计算结果为准。

同时出现两种以上不一致的,按照前款规定的顺序修正。修正后的报价按照本章 3.8.1-3.8.3 的规定经投标人确认后产生约束力,投标人不确认的,其投标无效。

**注:评标委员会当积极履行澄清、说明或者更正的职责,不得滥用权力。供应商的投标文件应当要求澄清、说明或者更正的,不得未经澄清、说明或者更正而直接作无效投标处理。**

3.9 低于成本价投标处理。评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价,有可能影响产品质量或者不能诚信履约的,应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明,必要时提交相关证明材料;投标人不能证明其报价合理性的,评标委员会应当将其作为无效投标处理。

3.10 招标采购单位现场复核评标结果。

3.10.1 评标结果汇总完成后,评标委员会拟出具评标报告前,招标采购单位应当组织2名以上的本单位工作人员,在采购现场监督人员的监督之下,依据有关的法律制度和采购文件对评标结果进行复核,出具复核报告。除下列情形外,任何人不得修改评标结果:

(一) 资格审查错误的;

- (二) 符合性审查错误的；
- (三) 分值汇总计算错误的；
- (四) 分项评分超出评分标准范围的；
- (五) 客观评分不一致的；
- (六) 经评标委员会认定评分畸高畸低的。

存在本条上述规定情形的，由评标委员会自主决定是否采纳招标采购单位的书面建议，并承担独立评审责任。评标委员会采纳招标采购单位书面建议的，应当按照规定现场修改评标结果或者重新评审，并在评标报告中详细记载有关事宜；不采纳招标采购单位书面建议的，应当书面说明理由。招标采购单位书面建议未被评标委员会采纳的，应当按照规定程序要求继续组织实施采购活动，不得擅自中止采购活动。招标采购单位认为评标委员会评标结果不合法的，应当书面报告采购项目同级财政部门依法处理。

评标报告签署后，采购人或者代理机构发现存在以上情形之一的，应当组织原评标委员会进行重新核对。由采购人、采购代理机构进行资格审查的，应当由其依法纠正资格审查错误后，组织原评标委员会重新出具评审意见。纠正和重新核对只能纠正上述情形规定的错误、修改或者重新形成受该错误直接影响的评审意见，不得改变其他已形成的评审意见。纠正和重新核对改变评审结果的，采购人或者采购代理机构应当书面报告本级财政部门。

3.10.2有下列情形之一的，不得修改评标结果或者重新评审：

- (一) 招标采购单位现场复核时，复核工作人员数量不足的；
- (二) 招标采购单位现场复核时，没有采购监督人员现场监督的；
- (三) 招标采购单位现场复核内容超出规定范围的；
- (四) 招标采购单位未提供书面建议的。

#### 4. 评标细则及标准

4.1 本项目采用综合评分法，评分因素详见综合评分明细表。

##### 4.2 综合评分明细表

4.2.1 综合评分明细表按须知表中的相关要求进行价格调整，再参与价格分评审。

##### 4.2.2 综合评分明细表

序号	评分因素及权重	分值	评分标准
1	报价 30%	30分	满足招标文件要求且报价最低的报价为基准价，其价格分为满分。其他供应商的价格分统一按照下列公式计算：报价得分=(基准价/投标报价)*30%*100
2	类似项目业绩 8%	8分	投标人自2023年1月1日至投标截止日前完成类似项目业绩，每提供一个得2分，本项满分8分。 <b>(提供合同或中标(成交)通知书复印件加盖供应商公章，以签订合同时间为准，不提供不得分)</b>
3	配送服务方案 20%	20分	配送服务方案至少包含：①出入库管理方案；②配送流程；③配送车辆及人员分工制度；④临时配送的应急响应方案。完整提供上述4项内容的得20分，每缺少1项扣5分；以上4项内容，每项内容缺陷扣1分，因缺陷每项最多扣5分，不提供不得分(内容缺陷是指存在项目名称错误、地点区域错误、内容与本项目需求无关、方案内容矛盾、仅有框架或标题、适用的标准(方法)错误、明显复制其他项目内容等任何一种情形)。
4	应急措施 12%	12分	应急措施至少包含：①投标人及投标产品的应急管理制度；②投标人及投标产品的应急保障措施；③如遇卫生等安全突发事件，投标人的应急应对措施。完整提供上述3项内容的得12分，每缺少1项扣4分；以上3项内容，每项内容缺陷扣1分，因缺陷每项最多扣4分，不提供不得分(内容缺陷是指存在项目名称错误、地点区域错误、内容与本项目需求无关、方案内容矛盾、仅有框架或标题、适用的标准(方法)错误、明显复制其他项目内容等任何一种情形)。
5	质量保障措施 15%	15分	质量保障措施至少包含：①药材来源保障(列明采购流程，说明药材鉴定的技术方法等)；②产品使用过程中可能涉及到因产品质量引起的纠纷解决措施；③质量保障管理制度。完整提供上述3项内容的得15分，每缺少1项扣5分；以上3项内容，每项内容缺陷扣1分，因缺陷每项最多扣5分，不提供不得分(内容缺陷是指存在项目名称错误、地点区域错误、内容与本项目需求无关、方案内容矛盾、仅有框架或标题、适用的标准(方法)错误、明显复制其他项目内容等任何一种情形)。

6	售后服务方案 15%	15 分	质量保障措施至少包含：①针对本项目运输途中的突发状况处理方案；②协助医院因产品问题引起的医疗事故的处理方案；③退换货服务。完整提供上述 3 项内容的得 15 分，每缺少 1 项扣 5 分；以上 3 项内容，每项内容缺陷扣 1 分，因缺陷每项最多扣 5 分，不提供不得分（内容缺陷是指存在项目名称错误、地点区域错误、内容与本项目需求无关、方案内容矛盾、仅有框架或标题、适用的标准（方法）错误、明显复制其他项目内容等任何一种情形）。
合计		100 分	

注：评分的取值按四舍五入法，保留小数点后两位。

## 5、 废 标

5.1 本次政府采购活动中，出现下列情形之一的，予以废标：

- (1) 符合专业条件的供应商或者对招标文件作实质响应的供应商不足三家的；
- (2) 出现影响采购公正的违法、违规行为的；
- (3) 投标人的报价均超过了采购预算，采购人不能支付的；
- (4) 因重大变故，采购任务取消的。

废标后，采购代理机构将在海南省政府采购行业协会官网上公告，并公告废标的情形。投标人需要知晓导致废标情形的具体原因和理由的，可以通过书面形式询问招标采购单位。

## 6. 定 标

6.1. 定标原则：本项目根据评标委员会推荐的中标候选人名单，按顺序确定中标供应商。

### 6.2. 定标程序

6.2.1 评标委员会将评标情况写出书面报告，推荐中标候选人。

6.2.2 采购代理机构在评标结束后 1 个工作日内将评标报告送采购人。

6.2.3 采购人在收到评标报告后 2 个工作日内，按照评标报告中推荐的中标候选人顺序确定中标供应商。中标候选人并列的，由采购人自主采取公平、择优的方式选择中标供应商。

6.2.4 根据采购人确定的中标供应商，采购代理机构在海南省政府采购行业

协会官网上发布中标公告,并自采购人确定中标之日起1个工作日内向中标供应商发出中标通知书。

6.2.5 招标采购单位不退回投标人投标文件和其他投标资料。

#### 7. 评标专家在政府采购活动中承担以下义务:

(一) 遵守评审工作纪律;

(二) 按照客观、公正、审慎的原则,根据采购文件规定的评审程序、评审方法和评审标准进行独立评审;

(三) 不得泄露评审文件、评审情况和在评审过程中获悉的商业秘密;

(四) 及时向监督部门报告评审过程中采购组织单位向评审专家做倾向性、误导性的解释或者说明,供应商行贿、提供虚假材料或者串通、受到的非法干预情况等违法违规行为;

(五) 发现采购文件内容违反国家有关强制性规定或者存在歧义、重大缺陷导致评审工作无法进行时,停止评审并向采购组织单位书面说明情况;

(六) 配合答复处理供应商的询问、质疑和投诉等事项;

(七) 法律、法规和规章规定的其他义务。

#### 8. 评标专家在政府采购活动中应当遵守以下工作纪律:

(一) 遵行《中华人民共和国政府采购法》第十二条和《中华人民共和国政府采购法实施条例》第九条及财政部关于回避的规定。

(二) 评标前,应当将通讯工具或者相关电子设备交由招标采购单位统一保管。

(三) 评标过程中,不得与外界联系,因发生不可预见情况,确实需要与外界联系的,应当在监督人员监督之下办理。

(四) 评标过程中,不得干预或者影响正常评标工作,不得发表倾向性、引导性意见,不得修改或细化招标文件确定的评标程序、评标方法、评标因素和评标标准,不得接受供应商主动提出的澄清和解释,不得征询采购人代表的意见,不得协商评分,不得违反规定的评标格式评分和撰写评标意见,不得拒绝对自己的评标意见签字确认。

(五) 在评标过程中和评标结束后，不得记录、复制或带走任何评标资料，除因规定的义务外，不得向外界透露评标内容。

(六) 服从评标现场招标采购单位的现场秩序管理，接受评标现场监督人员的合法监督。

(七) 遵守有关廉洁自律规定，不得私下接触供应商，不得收受供应商及有关业务单位和个人的财物或好处，不得接受采购组织单位的请托。

## 第七章 采购合同（草案）

（此合同仅作为参考，具体内容由使用单位和中标供应商双方签订合同时约定）

合同编号：XXX

签订地点：XXX

签订时间：XXX 年 XXX 月 XXX 日

采购人（甲方）：XXX

供应商（乙方）：XXX

根据《中华人民共和国民法典》及 XXX 采购项目（项目编号：XXX）的《招标文件》、乙方的《响应文件》及《成交通知书》，甲、乙双方同意签订本合同。详细技术说明及其他有关合同项目的特定信息由合同附件予以说明，合同附件及本项目的招标文件、响应文件、《成交通知书》等均为本合同不可分割的部分。双方同意共同遵守如下条款：

### 一、合同货物

货物品名	规格 型号	单 位	数 量	单 价 (万元)	总 价 (万元)	随 机 配 件	交 货 期	资金来源（万元）			
								预 算 内	预 算 外	自 筹	其 他

## 二、合同总价

合同总价为人民币大写：XXX 元，即 RMB ¥XXX 元；该合同总价已包括货物设计、材料、制造、包装、运输、安装、调试、检测、验收合格交付使用之前及保修期内保修服务与备用物件等所有其他有关各项的含税费用。本合同执行期间合同总价不变，甲方无须另向乙方支付本合同规定之外的其他任何费用。

## 三、质量要求

1. 乙方须提供全新的货物（含零部件、配件等），表面无划伤、无碰撞痕迹，且权属清楚，不得侵害他人的知识产权。
2. 货物必须符合或优于国家（行业）XXX 标准，以及本项目招标文件的质量要求和技术指标与出厂标准。
3. 乙方须在本合同签订之日起 XXX 日内送交货物成品样品给甲方确认，在甲方出具样品确认书并封存成品样品外观尺寸后，乙方才能按样生产，并以此样品作为验收样品；每台货物上均应有产品质量检验合格标志。
4. 货物制造质量出现问题，乙方应负责三包（包修、包换、包退），费用由乙方负担，甲方有权到乙方生产场地检查货物质量和生产进度。
5. 货物到现场后由于甲方保管不当造成的质量问题，乙方亦应负责修理，但费用由甲方负担。

## 四、交货及验收

1. 乙方交货期限为合同签订生效后的 XXX 日内，在合同签订生效之日起 (XXX) 天内交货到甲方指定地点，随即在 XXX 日内全部完成安装调试验收合格交付使用（如由于采购人的原因造成合同延迟签订或验收的，时间顺延）。交货验收时须提供产品质检部门从同类产品中抽样检查合格的检测报告。

2. 验收由甲方组织，乙方配合进行：

(1) 货物在乙方通知安装调试完毕后 XXX 日内初步验收。初步验收合格后，进入 XXX 天试用期；试用期间发生一般性质量问题，修复后试用期相应顺延；试用期结束后 XXX 日内完成最终验收，如质量验收合格，双方签署《质量验收合格证明书》。

(2) 验收标准：按国家有关规定以及甲方招标文件的质量要求和技术指标、乙方的响应文件及承诺与本合同约定标准进行验收；甲乙双方如对质量要求和技术指标的约定标准有相互抵触或异议的事项，由甲方在招标文件与响应文件中按质量要求和技术指标比较优胜的原则确定该项的约定标准进行验收；

(3) 验收时如发现所交付的货物有短装、次品、损坏或其它不符合标准及本合同规定之情形者，甲方应做出详尽的现场记录，或由甲乙双方签署备忘录，此现场记录或备忘录可用作补充、缺失和更换损坏部件的有效证据，由此产生的时间延误与有关费用由乙方承担，验收期限相应顺延。

(4) 如质量验收合格，双方签署质量验收报告。

3. 货物安装调试完毕后 XXX 日内，甲方无故不进行验收工作并已使用货物的，视同验收合格。

4. 乙方应将所提供货物的装箱清单、配件、随机工具、用户使用手册、原厂保修卡等资料交付给甲方；乙方不能完整交付货物及本款规定的单证和工具的，必须负责补齐，否则视为未按合同约定交货。

5. 如货物经乙方 XXX 次维修仍不能达到合同约定的质量标准，甲方有权退货，并视作乙方不能交付货物且须支付违约赔偿金给甲方，甲方还可依法追究乙方的违约责任。

## 五、付款方式

按照实际配送量和成交单价据实结算，根据实际供货金额按月滚动付款；双

方于每月初前 5 日对上月供应中药饮片量进行结算，在双方核对无误确认并收到成交人相关票据后半年内滚动付款，成交人须向采购人出具合法有效完整的完税发票及凭证资料进行支付结算，并保证票物相符。

## 六、售后服务

1. 质保期为验收合格后 XX 年，质保期内出现质量问题，乙方在接到通知后 XXX 小时内响应到场，XXX 小时内完成维修或更换，并承担修理调换的费用；如货物经乙方 XXX 次维修仍不能达到本合同约定的质量标准，视作乙方未能按时交货，甲方有权退货并追究乙方的违约责任。货到现场后由于甲方保管不当造成的问题，乙方亦应负责修复，但费用由甲方负担。

2. 乙方须指派专人负责与甲方联系售后服务事宜。

## 七、违约责任

### 1. 甲方违约责任

(1) 甲方无正当理由拒收货物的，甲方应偿付合同总价百分之 XXX 的违约金；

(2) 甲方逾期支付货款的，除应及时付足货款外，应向乙方偿付欠款总额万分之 XXX/天的违约金；逾期付款超过 XXX 天的，乙方有权终止合同；

(3) 甲方偿付的违约金不足以弥补乙方损失的，还应按乙方损失尚未弥补的部分，支付赔偿金给乙方。

### 2. 乙方违约责任

(1) 乙方交付的货物质量不符合合同规定的，乙方应向甲方支付合同总价的百分之 XXX 的违约金，并须在合同规定的交货时间内更换合格的货物给甲方，否则，视作乙方不能交付货物而违约，按本条前款下述第“（2）”项规定由乙方

方偿付违约赔偿金给甲方。

(2) 乙方不能交付货物或逾期交付货物而违约的，除应及时交足货物外，应向甲方偿付逾期交货部分货款总额的万分之 XXX/天的违约金；逾期交货超过 XX 天，甲方有权终止合同，乙方则应按合同总价的百分之 XXX 的款额向甲方偿付赔偿金，并须全额退还甲方已经付给乙方的货款及其利息。

(3) 乙方货物经甲方送交具有法定资格条件的质量技术监督机构检测后，如检测结果认定货物质量不符合本合同规定标准的，则视为乙方没有按时交货而违约，乙方须在 XXX 天内无条件更换合格的货物，如逾期不能更换合格的货物，甲方有权终止本合同，乙方应另付合同总价的百分之 XXX 的赔偿金给甲方。

(4) 乙方保证本合同货物的权利无瑕疵，包括货物所有权及知识产权等权利无瑕疵。如任何第三方经法院（或仲裁机构）裁决有权对上述货物主张权利或国家机关依法对货物进行没收查处的，乙方除应向甲方返还已收款项外，还应另按合同总价的百分之 XXX 向甲方支付违约金。

(5) 乙方偿付的违约金不足以弥补甲方损失的，还应按甲方损失尚未弥补的部分，支付赔偿金给甲方。

## 八、争议解决办法

1. 因货物的质量问题发生争议，由质量技术监督部门或其指定的质量鉴定机构进行质量鉴定。货物符合标准的，鉴定费由甲方承担；货物不符合质量标准的，鉴定费由乙方承担。

2. 合同履行期间，若双方发生争议，可协商或由有关部门调解解决，协商或调解不成的，由当事人依法维护其合法权益。

## 九、其他

1. 如有未尽事宜，由双方依法订立补充合同。

2. 本合同双方应加盖骑缝章。

3. 本合同一式四份，自双方签章并经代理机构审核编号后生效。甲方、乙方、采购管理部门、采购代理机构各一份。

甲方：（盖单位公章）                      乙方：（盖单位公章）

法定代表人/单位负责人(授权代表)：      法定代表人/单位负责人(授权代表)：

地址：    地址：

开户银行：                                      开户银行：

账号：    账号：

电话：    电话：

传真：    传真：

签约日期：XX年XX月XX日                      签约日期：XX年XX月XX日